

ОСНОВНА ШКОЛА



„СТЕВАН СИЊБЕЛИЋ“

Каменица

**Извештај о остварености
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Каменица, септембар 2024.

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 87/17, 27/18. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 27/2018 – др.закон и 6/2020) и члана 94. став 1. тачка 2. Статута Основне школе „Стеван Синђелић“ Каменица, Школски одбор Основне школе „Стеван Синђелић“ Каменица је на седници одржаној дана 15. 9. 2022. године, усвојио

ИЗВЕШТАЈ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

Директор школе

Председник школског одбора

М.П.

Драгана Спасојевић

Весна Андрејевић

	страна
САДРЖАЈ	
1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	5
1.1. Материјално технички и просторни услови рада школе	5
1.1.2. Програм инвестиционог одржавања зграде и дворишта	5
1.2. Опремљеност школе	6
1.3. Школски простор	7
1.4. Кадровска структура запослених	8
2. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ	8
2.1. Динамика тока школске године	8
2.1.1. Испитни рокови	9
2.1.2. Подела ђачких књижица, сведочанстава и диплома	9
2.2. Извештај о бројном стању ученика	10
2.3. Извештај о успеху ученика у образовно-васпитном процесу	10
2.3.1. Општи успех ученика	10
2.3.2. Изостанци и владање ученика	13
2.3.3. Вукова диплома	15
2.3.4. Ученик генерације	15
2.3.5. Похвале	15
2.3.6. Извештај о одржаним такмичењима и смотрама ученика	15
2.3.7. Извештај о вођењу ЕС ДНЕВНИКА	16
2.3.8. Извештај о остварености планова рада одељењских старешина	20
2.3.9. Анализа пробног завршног испита и завршног тестирања ученика 4. разреда	21
3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	26
3.1. Извештај о остварености плана рада директора	26
3.2. Извештај о остварености плана рада Наставничког Већа	26
3.3. Извештај о раду одељ. Већа	26
3.3.1. Извештај о раду одељ. већа млађих разреда	26
3.3.2. Извештај о раду одељ. већа старијих разреда	42
3.4. Извештај о раду стручних актива	56
3.4.1. Извештај о раду стручног већа за разредну наставу	57
3.4.1.1. Извештај о раду стручног већа васпитача	58
3.4.2. Извештај о раду стручног већа за области предмета друштвених наука и језика	59
3.4.3. Извештај о раду стручног већа за области предмета природних наука	60
3.4.4. Извештај о раду стручног већа за области предмета уметности и спорта	61
3.4.5. Извештај о раду стручног актива за развојно планирање	61
3.4.6. Извештај о раду стручног актива за развој школског програма	80
3.5. Извештај Тима за самовредновање рада школе	82
3.6. Извештај плана рада тима за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације	100
3.7. Извештај рада тима за професионални развој	103
3.8. Извештај Тима за инклузивно образовање	104

3.9. Извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развој установе	108
3.10. Извештај рада тима за међупредметне компетенције и предусетништва	109
3.11. Извештај о раду тима ментор-приправник	115
3.12. Извештај о раду тима за пројекте	115
3.13. Извештај о раду педагошког колегијума	116
4. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНИСТИ ПЛАНОВА РАДА УПРАВНИХ И РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА У ШКОЛИ	117
4.1. Извештај о остварености плана рада школског педагога	117
4.2. Извештај о остварености плана рада библиотекара	124
4.3. Извештај о остварености плана рада секретара	127
4.4. Извештај о остварености плана рада Школског одбора	128
4.5. Извештај о остварености плана рада Савета родитеља	129
5. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНИСТИ ПЛАНОВА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	129
5.1. Извештаји о остварености планова рада обавезних облика образовно-васпитног рада и слободних активности и припремне наставе	129
5.1.1. Извештај о остварености часова обавезне и изборне наставе	129
5.1.2. Извештај о остварености часова ваннаставних активности	131
5.2. Извештај о раду Дечјег савеза	140
5.3. Извештај о раду Ученичког Парламента	143
6. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	145
6.1. Извештај о остварености плана екскурзија ученика и рекреативне наставе	145
6.1.1. Извештај о изведеној једнодневной екскурзији ученика млађих разреда	145
6.1.2. Извештај о изведеној екскурзији ученика старијих разреда	145
7. ИЗВЕШТАЈИ О ОСТВАРЕНИСТИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	147
7.1. Извештај о остварености програма за заштиту деце/ ученика од насиља, злостављања и занемаривања	
7.2. Извештај о раду професионалне оријентације	147
7.3. Програм превенције малолетничке деликвенције и здравствене заштите ученика	148
7.3.1. Извештај о реализацији програма превенције малолетничке деликвенције	148
7.3.2. Извештај о реализацији програма здравствене заштите ученика	149
7.4. Извештај о програму социјалне заштите ученика	150
7.5. Извештај о програму заштите животне средине	150
7.6. Извештај о програму школског спорта и школских активности	151
8. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНИСТИ ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	151
9. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНИСТИ ПЛАНА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА	154
10. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА КОРЕКТИВНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА	155

Основна школа „Стеван Синђелић“ у Каменици је установа за образовање и васпитање ученика. Регистрована је код Окружног привредног суда под бројем Ус. Бр. 142/66 од 24. 02. 1966. у Нишу. Зграда школе у целости задовољава потребе васпитно-образовног рада и ради у једној смени. Основна школа је верификована марта 2013. по решењу бр. 022-05-16/2012-07 од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Србије.

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

1.1. Материјално-технички и просторни услови рада

У школској 2023/2024. години у Основној школи „Стеван Синђелић“ у Каменици радило је 7 одељења у матичној школи (6 у редовној и 1 у предшколској групи) и два издвојена одељења, у Бреници и Церју. У Бреници су радила 2 комбинована одељења и једна предшколска група (једно комбиновано одељење I и IV разреда и једно одељење III разреда), и у Церју једно одељење другог разреда.

1.1.2. Програм инвестиционог одржавања зграде и дворишта

У школској 2023/2024. години школа није реализовала све програме инвестиционог одржавања зграде и дворишта и то услед недостатака средстава за реализацију пројеката. У току школске године извршени су следећи радови: -Школа у Каменици има тоалете за ученике који су рестаурирани пре три године(плочице и умиваоници), али потребно је и планирано да се заврше радови у женском тоалету. - У оквиру Пројекта „Пројекат заједничке изградње широкопојасне комуникационе инфраструктуре у руралним пределима Републике Србије“ завршени су радови у матичној школи и издвојеним одељењимана постављању оптичког интернета, али нису стављени у функцију. Град Ниш је нашој школи поклонио две кошаркашке табле, два обруча и две мрежице за школски спортски терен.

-Урађена је поправка на појединим деловима кровне конструкције због урушавања, извршено је кречење пет учионица и ходника у матичној школи и издвојеном одељењу у Церју; Преуређеј је други улаз за ППГ, урађена изолација и спољшња фасада у матичној школи; Постављена су средња врата ка атријуму школе (пвц врата), постављена је нова капија на главном улазу школе. У фискултурној сали санирана је влага на једном зиду (спољни зид ка дворишту) и уграђена Клима инвертор. У сутурену школе замењен је под и постављен нови ламинат у учионици 7 (8.разред) а у учионици 6 санирани зидови и окречени плафон и зидови. Постављене су наткапне за прозоре у тој учионици и санирана влага. У Учионици 3 уграђене су тракасте завесе плаво тегет боје. На почетку школске 2023/2024 као припрема за грејну сезону купљена нови акумулатор, пумпа и замењени делови за котао за грејање.

Приоритети за нову школску годину који нису реализовани у школској 2023/2024.г. су :

Замена антифриза за систем централног грејања у матичној школи, Санирање дела школе који би послужио за Клуб парламентарца и реализацију ваннаставних активности, преуређена просторија за помоћно особље, Стављање у функцију Еко-радионице за потребе слободних ваннаставних активности,Замена прозора у канцеларији секретара, рачуновође, педагога и у канцеларији директора школе. Наставак сарадње са Општином Пантелеј за увођење централног грејања у ИО у Бреници, као и куповину нове пећи за грејање у ИО у

Церју. Аплицирање код локалне заједнице и код неформалних удружења и Фондација за проширење простора и изградњу свлационица (м/ж) уз постојећу просторију која се дуго низ година користи за те намене,

1.2. Опремљеност школе

Опрема и наставна средстава

У току школске 2023/2024. године побољшани су материјално-технички услови рада набавком опреме: 4 лаптопа, 1 копирапарат, 1 десктопа, 1 скенер штампача умреженог са школским лаптоповима, преносни звучник са 2 микрофона, 5 видео камера за видео надзор. Уговором о донацији Ротари клуба школе (19.9.2023). је додељен „дрон“ за потребе наставе информатике и ТиТ. Пројектом Школски спорт у сарадњи са Удружењем педагога физичке културе Града Ниша ученици слабог социјалног стања добили су патике (15 ученика) за потребе часова физичког, 6 лопти, опрему за наставника-тренерке и патике, наставна средства чуњеви, обручи, препоне.

Школа од опреме и наставних средстава поседује:

Општа наставна средства	Количина (ком.)
1. клавир	1
2. микроскоп	2
3. рачунари	7
4. штампач	5
5. скенер	1
7. телевизор	2
8. звучници мали	2
9. звучници 5.1	1
10. козлић (велики)	1
12. струњаче	10
14. кошеви	4
15. одбојкашка мрежа	2
16. рипстол	2
17. уже	1
18. сто за стони тенис	1
19. кошаркашке лопте	6
20. одбојкашке лопте	2
21. рукометне лопте	4
22. фудбалске лопте	2
23. рукометне мреже	4
24. медицинка	1
25. вијаче	4
26. вага за мерење	1
27. пројекционо платно	2
28. видео пројектор	7
29. дигитална камера	1
30. чарт табле	2
31. сервер	1
32. преносни рачунар	23

Школска библиотека

Библиотека је уписана у Регистар библиотека Србије, решењем Народне библиотеке „Стеван Сремац“ из Ниша, бр. 60/2 од 22. 05. 2005. године. Библиотечко-информатичка делатност се обавља у просторији површине 20 m², која се налази у сутерену школе. У просторији се од опреме налазе два каталожка отворена застакљена ормара, две двостране полице, шест затворених ормара, 4 читалачка стола са 10 радних места и један радни сто библиотечног радника са рачунаром и интернетом, без програмске апликације за рад библиотеке.

У књизи инвентара монографских публикација, која се води у складу с правилима, уписано је 4608 књига, од којих је око 300 књига смештено у издвојеним одељењима у Бреници и Церју. Ученички фонд је око 4308 књига, наставни фонд око 360 књига, а број часописа и новина је око 300. Школа издаје школски лист „Ђачко срце“ једном годишње у мају, до сада је издато 14. часописа.

	Број књига	Некњижна грађа	Површина библиотеке -у m ²	Површина читаонице
Укупно за школу	4608		20	4
Свега у седишту школе	4308	Проспекти, брошуре, панои, плакати, карте, звучне читанке, CD, часописи, фотографије, сликовнице...	20	4
Свега у издвојеним одељењима	300	Плакати, панои, ..	0	0

Библиотека поседује седам наслова серијских публикација, углавном дечијих листова. Књиге у фонду смештене су на интерни начин. Школска лектира, која чини већи део фонда, смештена је по разредима, а остали део фонда смештен је на интерни начин у два и три реда. У овој школској години набављени су и уџбеници, књиге и разна дидактичка и наставна средства за ученике са тешкоћама.

1.3. Школски простор

Школска зграда	Зграда		Учионице		Зборница		Управне канцеларије		Сала		Спортск и терени	Библиотека
	Бр.	m ²	Бр.	m ²	Бр.	m ²	Бр.	m ²	Бр.	m ²	Бр.	m ²
Каменица	1	693	6	453	1	24	3	42	1	105	1	20
Бреница	1	328	3	124	1	12	0	0	0	0	1	0
Церје	1	295	1	108	1	9	0	0	0	0	1	0
УКУПНО:	3	1246	10	685	3	45	5	42	1	105	3	20

У Каменици се непосредни рад организује у 10 просторија:

сала за физичко	1	Библиотека	1
Радна соба за припремни предшколски програм	0	Учионице	5
кабинет за ТО	0	кабинет за информатику	1

<i>У Бреници се непосредни рад организује у 5 просторија:</i>			
учионице	2	спортски терен	1
радна соба за припремни предшколски програм	1	учионица у природи, вежбаоница	1

<i>У Церју се непосредни рад организује у 2 просторије:</i>			
учионице	1	учионица за физичко-вежбаоница	1

За загревање свих школских објеката УТРОШЕНО је 31 тона угља и 16 m³ дрва. И то 25 тона за Каменицу, 4 тоне за Бреницу и 2 тоне за Церје. Матична школа у Каменици има централно грејање на чврсто гориво. Издвојена одељења Бреница и Церје користе грејање на угљ лигнит којим се ложе пећи.

1.4. Кадровска структура запослених

На остваривању Годишњег плана рада, на крају школске 2023/2024. године, било је ангажовано укупно 20,77 извршилаца.

Квалификациона структура свих кадрова у школи са бројем извршилаца:

Ред.број	Опис - извршилац	Свега	Степен стручне спреме						
			ОШ	I	III	IV	VI	VII	
1	Директор школе	1							1,00
2	Педагог школе	1							1,00
3	Наставници/васпитачи	13.77					7		6,77
4	Библиотекар	0.50							0,50
5	Секретар	0.50							0,50
6	Шеф рачуноводства	0.50				0,5			
7	Ложач	0.50							
8	Домар	0.50			0.45				
9	Помоћна служба (помоћни радници)	3		3	0.55				
УКУПНО		20.77		3	1			7	9.27

2. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ

2.1. Динамика тока школске године

Настава и други облици образовно-васпитног рада у школи реализовани су према Правилнику о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2023/2024. годину, и у складу са препорукама МПНТР.

Прво полугодиште почело је у петак, 1. септембра 2023. године, а завршило се у петак, 29. децембра 2023. године. Друго полугодиште почело је у понедељак, 22. јануара 2024. године. Друго полугодиште завршило се у петак, 31. маја 2024. године за ученике осмог разреда, односно у петак 14. јуна 2024. године за ученике од првог до седмог разреда. Настава је одржана у 180 наставних дана, односно у 36 наставних недеља (101 у првом и 79 наставна дана у другом полугодишту). Односно 170 наставних дана, 34 недеље за ученике осмог разреда.

У току школске године ученици су имали јесењи распуст, као и зимски, пролећни и летњи распуст.

У школи су радно празновани: Дан заставе 15.9.2023. године, Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату празнује се 21. октобра 2023. године, Свети Сава 27. јануара 2024. Године (радно, без одржавања наставе), Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату 22. априла 2024. год., Дан победе 9. маја 2024 године, Видовдан 28. јуна 2024. године.

Класификациони периоди одржани су у складу са календаром Министарства просвете за школску 2023/2024. годину по следећем распореду:

Први класификациони период	4.11.2023. (30.10-3.11. 2023. Године)
Други класификациони период	(29. 12. 2023. Године)
Трећи класификациони период	30.3.2024. године
Четврти класификациони период	1. 6. 2024. Године

2.1.1. Испитни рокови

Врста испита	Разред				Испитни рок		Положило		Укупно
	V	VI	VII	VIII	јунски	август	Да	Не	
Поправни	/	/	/	/				-	
Разредни	/	/	1	/	1			1	1
Завршни	/	/	/	16	16	/	16	/	16
Испит из страног језика	/	/	/	/	/	/	/	/	/

2.1.2 .Подела ђачких књижица, сведочанстава и диплома

Подела сведочанстава	VIII разред	28.06.2024.
Додела диплома	VIII разред	28.06.2024.
Подела сведочанстава	I-VII разред	28.06.2024.

2.2. Извештај о бројном стању ученика

Школске 2023/2024. године наставу у ОШ „Стеван Синђелић“ у Каменици похађало укупно 86 ученика, као и предшколске групе са укупно 8 ученика. На крају школске године укупан број ученика који је завршио наставу је 85 (43м41ж), 1 ученик је понављао седми разред.

2.3. Извештај о успеху ученика у образовно-васпитном процесу

Укупан број ученика који на крају школске 2023/2024. године је 86.

РАЗРЕ Д	БРОЈ УЧЕНИКА НА ПОЧЕТКУ			ДОШЛИ	ОТИШЛИ	БРОЈ НА КРАЈУ полугодишта			Средња оцена К, Б, Ц
	укупно	дечака	девојчи ца			укупно	дечака	девојчица	
I	8	5	3	-		8	5	3	
II	11	4	7			11	4	7	4,41
III	5	3	2			5	3	2	3,97
IV	13	11	2			13	11	2	4,63
1-4	37	23	14			37	23	14	4,33
V	9	5	4			9	5	4	4,15
VI	10	3	7			10	3	7	4,20
VII	12	4	8			12	4	8	3,83
VIII	16	8	8			16	8	8	4,03
5-8	47	20	27			47	20	27	
I/VIII	86	43	41		-	86	43	41	4,27

УСПЕХ УЧЕНИКА

РАЗРЕД	ПОЗИТИВНИ				НЕГАТИВНИ			БРОЈ НЕОЦЕЊЕ НИХ
	ОДЛИЧНИ	ВР.ДОБРИ	ДОБРИ	ДОВОЉНИ	СА ЈЕДНОМ НЕДОВОЉНОМ	СА ДВЕ НЕДОВОЉНЕ	СА ТРИ И ВИШЕ НЕДОВОЉНИХ	
I								-
II	9	2		-	-	-	-	-
III	4		1	-	-	-	-	-
IV	7	5	1	-	-	-	-	-
V	3	3	3	-	-	-	-	-
VI	4	6		-	-	-	-	-
VII	2	7	2	-	-	-	1 (повнавља разред)	

VIII	<i>7</i>	<i>1</i>	<i>5</i>	<i>/</i>	<i>/</i>	<i>/</i>	<i>/</i>	<i>/</i>
II/VIII	<i>36</i>	<i>24</i>	<i>12</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>1</i>	<i>-</i>

ПРИПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ

ППГ Каменица	Укупно	Девојчица	Дечака
	3		3
ППГ Бреница	Укупно	Девојчица	Дечака
	5	4	1
	8	4	4

У обе групе план и програм је у потпуности реализован.

ДИСЦИПЛИНА УЧЕНИКА

РАЗРЕД	СА ПРИМЕРНИМ ВЛАДАЊЕМ	БРОЈ ИЗРЕЧЕНИХ ВАСПИТНИХ МЕРА	БРОЈ ИЗРЕЧЕНИХ ВАСПИТНО ДИСЦИПЛИНСКИХ МЕРА
I	8		/
II	11		/
III	5		/
IV	13		/
V	9	3 ПВО	/
VI	10		
VII	10	2 ПВО	/
VIII	16		/
I/VIII	83	6	

ОПРАВДАНИ / НЕОПРАВДАНИ ИЗОСТАНАЦИ					
РАЗРЕД	Број ученика са оправданим изостанцима	Број ученика без изостанака	Свега оправданих изостанака	Број неоправданих изостанака	Број изостанака
<i>I К</i>	<i>5</i>		<i>278</i>		<i>408</i>
<i>Ц</i>	<i>3</i>		<i>130</i>		
<i>II К</i>	<i>10</i>	<i>/</i>	<i>307</i>		<i>307</i>
<i>Б</i>		<i>1</i>			
<i>III К</i>	<i>1</i>		<i>50</i>		<i>279</i>
<i>Б</i>	<i>8</i>		<i>229</i>		
<i>IV К</i>	<i>8</i>		<i>297</i>		<i>454</i>
<i>Б</i>	<i>5</i>		<i>157</i>		
<i>V</i>			<i>567</i>	<i>6</i>	<i>573</i>
<i>VI</i>			<i>1035</i>		<i>1035</i>

Ученик	<i>VII</i>			<i>1713</i>	<i>264</i>	<i>1997</i>
	<i>VIII</i>			<i>2375</i>	<i>97</i>	<i>2472</i>
	<i>I-IV</i>	<i>36</i>	<i>1</i>	<i>1448</i>		<i>1448</i>
	<i>V-VIII</i>			<i>5690</i>	<i>367</i>	<i>6057</i>
	Укупно			<i>7138</i>	<i>367</i>	<i>7505</i>

генерације је Ива Динић, Вукову диплому није добио ни један ученик.
 Посебне дипломе: посебна диплома за спортисту године – Илија Милојевић.

НАПОМЕНА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА И ПРОГРАМА :

Сви облици наставе реализовани су по плану и програму, тачније од 1. до 4. разреда реализовани су у потпуности, од 5. до 8. разреда углавном су реализовани, у складу са правилником.

Датум: 28.6.2024.
 Педагог школе
 Ања Стојановић

2.3.3. Вукова диплома

У овој школској години диплому „Вук Карацић“ није добио ни један ученик. На предлог Одељењског већа старијих разреда, Наставничко веће је донело одлуку да Посебну диплому добије ученик Илија Милојевић, ученик осмог разреда, за физичко и здравствено васпитање.

2.3.4. Ученик генерације:

Применом Правилника о избору ученика генерације, награђивању и похваљивању ученика, за ученика генерације изабрана је Ива Динић.

2.3.5. Похвале:

Наставничко веће је донело одлуку да сви одлични ученици добију похвалницу, а сви одлични ученици са свим петицама књигу и похвалницу.

2.3.6. Извештај о одржаним такмичењима и смотрама ученика

ПРЕДМЕТ	НИВО ТАКМИЧЕЊА																		
	ОПШТИНСКО						ОКРУЖНО/РЕГИОН.					РЕПУБЛИЧКО							
	РАЗРЕД						РАЗРЕД					РАЗРЕД							
	I/II	I	I	V	V	V	VI	I/I	III	I	V	V	V	VI	I	I	V	V	V
Српски језик																			
Ликовна култура																			
Математика			1	1		1													

Сви изостанци су регулисани. Уџбеници и друга наставна литература је уписана.Евиденција о родитељским састанцима као и о појединачним доласцима родитеља је уредно вођена.Часови обавезних предмета су испланирани и одрађени према плану. Часови допунске и додатне наставе као и секција и слободних наставних активности су углавном непланирани али су држани како је наведено у извештају за Веће. Посете,екскурзије и излети су уредно уписани али нема ниједног записника одељенске заједнице.

Распореди часова уредно унети. Распоред писаних провера је уредно вођен(наведене писане вежбе су оцењене и нема преклапања).Подаци-контакти ученика уредно унети као и подаци из матичне књиге и ЈОБ.

6.разред

Сви изостанци су регулисани. Уџбеници и друга наставна литература је уписана. Часови обавезних предмета су планирани а часови секција,додатне и допунске наставе као и слободних наставних активности делимично планирани али одржани.

Распореди часова уредно унети. Распоред писаних провера је уредно вођен(наведене писане вежбе су оцењене и нема преклапања).Подаци-контакти ученика уредно унети као и подаци из матичне књиге и ЈОБ.

Родитељски састанци су евидентирани као и појединачни доласци родитеља. Посете,екскурзије и излети су уредно уписани као и један записник одељенске заједнице.

7.разред

Изостанци су регулисани.Уџбеници и друга наставна литература су уписани.Распоред писаних провера је уписан. Неоцењено је тестирање из географије у првој недељи марта и у трећој недељи децембра планирани су писани задаци из српског и немачког језика.Подаци из матичне књиге,контакти и ЈОБ уредно унети.Планирање часова је исто као и у предходним разредима. Распоред часова уредно унесен.

Родитељски састанци су евидентирани као и појединачни доласци родитеља. Посете,екскурзије и излети су уредно уписани као и ниједан записник одељенске заједнице.

Због великог броја изостанака и ученику Марку Илијићу је смањена оцена из владања и упућен је на разредни испит из предмета за предмете где је имао више од трећине изостанака. Разредни испит није положио па понавља разред.

8.разред

Уџбеници и друга наставна литература уписана. Изостанци регулисани. У распореду писаних провера су све оцењене али у другој недељи децембра уписани су писмени задаци из енглеског и немачког језика. Родитељски састанци уредно уписани као и појединачни доласци родитеља. Нема записника са одељенских заједница.

Распоред часова уредно унесен. Подаци из матичне књиге, контакти и ЈОБ уредно унети. Посете и излети су убележени. У првом полугођу изречене су мере 4 ученика. Часови обавезних предмета су планирани а часови секција, додатне и допунске наставе као и слободних наставних активности делимично планирани али одржани.

2. разред-Церје

Један ученик без изостанака. Ученик ради по ИОП-у. Распоред писаних провера постоји али су све провере неоцењене. Од уџбеника су уписани за српски, енглески и математику. Контакти, број матичне књиге и ЈОБ су уписани. Обавезни предмети испланирани сем енглеског језика.

Родитељски састанци убележени и појединачни доласци родитеља. Нема записника са одељенске заједнице а распоред часова је унесен. Последњи записник са Одељенског већа није унесен.

2.-3. разред-Каменица

Изостанци у оба разреда су регулисани. Распореди часова уредно унети. Распоред писаних провера је уредно вођен (наведене писане вежбе су оцењене и нема преклапања). Подаци-контакти ученика уредно унети као и подаци из матичне књиге и ЈОБ.

Уписани родитељски састанци и појединачни доласци родитеља. Нема уписани посета, излета и екскурзија, записника са одељенских заједница и последњи записник одељенског Већа. Распореди часова су уредно унети.

Часови су испланирани осим часова допунске наставе за 3. разред и математичке секције за оба разреда.

3. разред-Бреница

Уџбеници и друга наставна литература уписани. Изостанци регулисани. Распоред писаних провера је уписан али су писане провере неоцењене осим из енглеског језика. У петој недељи октобра уписане су провере природа и друштво, математика и српски језик-контролни задатак и писана провера. У задњој недељи децембра уписане су провере природа и друштво и математика-контролни задатак истог дана.

Родитељски састанци и појединачни доласци родитеља су евидентирани. Распоред часова унесен као и екскурзија, посете, излети. Не постоје записници са одељенских заједница. За ученике су унесени ЈОБ и контакти али не и бројеви из матичне књиге.

Предмети су планирани осим часова енглеског језика, грађанског васпитања и допунске наставе за српски језик и математику. Сви записници са разредних Већа су уписани.

1.-4.-разред -Бреница

Сви изостанци су регулисани. Уџбеници и друга наставна литература су уписани. Распоред писаних провера уписан и све провере су оцењене. У трећој недељи децембра су уписани писани задатак из српског језика, контролни из природе и друштва и енглеског језика. Све провере за 4и разред. У трећој недељи априла уписане су провере за природу и друштво и математику. Провере су за 4и разред.

Распоред часова је уредно унет. Контакти и ЈОБ ученика постоје али не и број из матичне књиге. Уписани су посете и излети али не и екскурзија. Родитељски састанци као и појединачни доласци родитеља су евидентирани. Нема записника са одељенске заједнице. Сви часови су испланирани.

1.-4.разред-Каменица

Сви изостанци су регулисани. Уџбеници и друга наставна литература су уписани. Распоред писаних провера је унет и све провере су оцењене. У првој недељи новембра уписани су свет око нас и српски језик-контролни задатак и писана вежба истог дана као и у другој недељи априла и првој недељи јуна.

Распоред часова је уписан као и родитељски састанци и појединачни доласци родитеља. Посете, излети и екскурзије уписани али нема записника одељенске заједнице. Контакти ученика, ЈОБ и бројеви из матичне књиге су уредно заведени.

Часови из свих предмета су испланирани и остварени. Такође часови додатне, допунске и секција.

Извештај саставила Марија Ранђеловић

Кординатор ес дневника

2.3.8. Извештај о остварености планова рада одељењских старешина

У току школске 2023/2024. године одељенске старешине од првог до осмог разреда одржале су укупно 286 часова одељенског старешине. Од тога је у млађим разредима у 5 одељења одржано 179 часова ЧОСа, а у старијим разредима од петог до осмог разреда одржана су 138 часа ЧОСа.

На часовима одељењског старешине обрађивале су планиране теме из планова рада разредних старешина.

Разред-одељење	Презиме и име разредног старешине	Назив школе, подручног одељења
I/1 и IV /1	Слађана Николић	Каменица
II/1 и III /1	Мииодраг Филиповић	Каменица
II/3	Небојша Павловић/Магдалена Божиловић	Церје
III/2	Госпава Петковић	Бреница
I/2 и IV/2	Мирела Христић	Бреница
V	Ђорђевић Татијана	Каменица
VI	Милошевић Катарина	Каменица
VII	Андрејевић Весна	Каменица
VIII	Ђикић Светлана	Каменица

2.3.9. Анализа пробног завршног испита у школској 2023/2024. Години

Ош,, стеван синђелић“ у каменици

Пробни завршни испит за ученике осмог разреда у школској 2023/2024. години, одржан је 22. и 23. марта 2024. године.

Првог дана ученици су радили тест из математике, другог тест из српског језика и трећи тест. Сам пробни завршни испит протекао је у складу са правилима и препорукама Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а ученици су могли да стекну увид како ће изгледати Завршни испит, који ће се одржати у јуну месецу (17,18 и 19.6.2024.).

Пробном завршном испиту приступило је 16 ученика (тест из математике радило је 15 ученика, остале тестове 16 ученика), од тога 8 девојчица (50,00%) и 8 дечака (50,00%). Ученици су на сваком тесту одговарали на по 20 питања.

Када је у питању **тест из математике**, основни ниво остварен је са 35,19%, који су били распоређени од првог до деветог задатка, средњи ниво остварен је са 29,52%, док је напредни ниво остварен са 1,67%. Процент остварености теста је 26,5%. Максималан број поена на тесту из математике био је 8,5, док је најмањи број поена из математике износио 1.

Просечан број бодова на тесту из математике је 5,30 бода.

Када је у питању **тест из српског/матерњег језика**, 9 задатака основног нивоа је већина ученика урадила, сем 13. и 15 задатка. Задатке средњег и напредног нивоа већина ученика није урадила тачно. Један задатак ни један ученик није урадио, а тиче се значења падежа.

Највећи број поена на тесту из српског/матерњег језика био је 16, док најмањи број поена 2,5 поена. Просек одељења је 9,28 бода.

Трећи тест подразумева тест из предмета који ученици одаберу. Понуђени предмети били су: биологија, хемија, физика, географија и историја. Шест ученика наше школе одабрало је да полаже биологију, шест ученика географију, два ученика историју, један ученик хемију и један ученик физику.

Када је у питању **тест из биологије** питања су била по принципу заокруживања и обухватала су сва три нивоа постигнућа, основни (питања од 1.-9.), средњи (питања од 10. – 16.) и напредни ниво (питања од 17. – 20.). Само једно питање (питање

број 9) још увек није обрађивано на часовима редовне наставе, јер се по плану ради тек у априлу, два ученика успела да одговоре. Питања 5, 18. и 20. ниједан ученик није тачно одговорио. Најмањи број поена на тесту је 5,5, а највећи је 12.

Просечан број поена на нивоу осмог разреда је 8,16 . Резултати ученика су на задовољавајућем нивоу с обзиром на ниво остварености исхода до сада, али могу бити и бољи. Сва питања су била коректна и прилагођена дечијем узрасту. Максималан број поена на тесту из биологије био је 16, док најмањи број поена 7 поена.

Када је у питању **тест из географије**, питања основног нивоа била су од првог до деветог питања и њих је урадило 85,18 ученика. Питања средњег нивоа су била од десетог до шеснаестог (укупно 7) и њих је урадило 68,57% ученика. Питања напредног нивоа била су од седамнаестог до двадесетог (укупно 4) и њих је урадило 50,00% ученика.

Максималан број поена на тесту из географије био је 17,00, док најмањи број поена 9 поена. Просечан број бодова је 13,83.

Када је у питању **тест из историје**, на полагање је изашло 2 ученика, 2 девојчице. На нивоу предмета ученице су оствариле просечно постигнуће 12 бодова. Просечан број поена који је ученик освојио на тесту је 16, што представља 80% урађености. Ученик је најмање тачних одговора дао на питања средњег нивоа.

Када је у питању **тест из хемије**, тест је полагала једна ученица. Број освојених поена на тесту из хемије је 12,00, што износи 60,00%. Ученица је у потпуности одговорила на питања основног нивоа образовних стандарда, питања средњег нивоа ученица је урадила 30 %, на питања напредног нивоа ученица је урадила 10%.

Тест из физике радила је једна ученица, тачно је урадила 14 задатака од 20 и остварила 70% од укупног броја бодова. Задатке основног нивоа урадила је 80%, средњег 66,67% и задатке напредног нивоа 50%.

Када је реч о постигнућима на Пробном завршном испиту, најбоље резултате ученици су постигли на тесту географије (просек, 13,83 бода), затим из историје (12,00 бодова), српског и биологије (српски језик просек, 9,28 бодова, биологија просек, 8,16 бодова) док су најлошија постигнућа на тесту из математике (5,30 бода), резултати тестова из хемије (12,00 бодова) и физике (14,00 бодова) нису ушли у анализу зато што је узорак исувише мали, тачније наведене тестове полагао по један ученик.

Препоруке за припрему за завршни испит

Ученике усмеравати на то да пажљиво читају задатке. Више пажње посветити садржајима на којима су ученици постигли најслабије резултате. Мотивисати ученике који слабије похађају припремну наставу, обавестити родитеље чија деца не похађају редовно припремну наставу. Подстицати ученике на размишљање и повезивање садржаја.

Упућивати ученике на то да покушају да одговоре на сваки од предвиђених задатака на тестовима, упознати ученике с начином бодовања на завршном испиту како би пажљивије тражили тачне одговоре у питањима вишеструког избора.

На родитељском састанку упутити родитеље у ток завршног испита, на коме би се родитељима презентовао извештај, тј. анализа пробног завршног испита, како би стекли увид у знање своје деце и добили адекватне савете како да раде са њима на припреми завршног испита.

Неке од општих препорука

Потребно је дефинисати мере подршке усмерене на унапређивање наставног процеса путем подизања квалитета људских, али и материјално-техничких ресурса.

Континуирана примена образовних стандарда и исхода допринела би ублажавању разлика у постигнућима ученика који се образују у различитим условима. Уједно, стандарди и исходи омогућавају објективније и поузданије вредновање напредовања ученика и представљају важан механизам за осигурање квалитета оцењивања. Јасно и прецизно дефинисани стандарди и исходи лако су применљиви у процесу оцењивања и омогућавају упоредивост школских оцена.

У циљу унапређивања квалитета школског оцењивања, неопходно је наставницима пружити стручну подршку према Правилнику о оцењивању. Поред тога, потребно је учинити им доступне различите квалитетне помоћне и наставне материјале (приручнике, тестове, збирке задатака, чек листе) које наставници могу да користе за формативно и сумативно оцењивање. Како би оцењивање било поузданије и објективније, препоручује се употреба различитих метода и техника за праћење напредовања ученика.

Извештај поднела, педагог школе Ања Стојановић

АНАЛИЗА ЗАВРШНОГ ИСПИТА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

ОШ,, СТЕВАН СИНЂЕЛИЋ“ У КАМЕНИЦИ

Завршни испит није одржан према Календару, померен је један дан. Завршни испит из српског језика одржан је 18.6.2024, из математике, одржан је у среду 19.6.2024. године, док је из изборних предмета одржан у четвртак 20.6.2024. године. Сви ученици осмог разреда приступили су тестирању (16 ученика, 8 девојчица. 8 дечака). У Републици Србији укупно је полагало

64.437 ученика осмог разреда у 1207 школа. Ангажовано је 3532 прегледача, 10413 дежурних наставника. 1987 супервизора. Постигнућа на тесту из српског језика је 11,55 поена, из математике 11,31, на изабраном тесту 14,55 поена (биологија 12,46, 13,98, историја 14,32, физика 16,04, хемија 16,02).

Коначни резултати тестирања у нашој школи:

Матерњи језик 10,22

Математика 7,69

Изабрани 11,56 (биологија 8,33, географија 13, историја 12,5, физика 19, хемија 16).

Свих 16 ученика распоређено је у првом кругу, 9 ученика по првој жељи, 2 ученика по другој жељи, 3 ученика по трећој жељи и 2 ученика по четвртој жељи.

Извештај поднела Школска уписна комисија

РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ТЕСТИРАЊА – 4. РАЗРЕД

11.6.2024. године, у матичној школи у Каменици, обављено је завршно тестирање ученика четвртог разреда. Ученици су имали комбиновани тест (Српски језик, Математика и Природа и друштво), укупно 20 питања. Тесту је приступило 12 ученика од 13 уписаних у четврти разред. Један ученик није радио тест. Највећи освојен број поена је 16,5 (ученик Давид Коцић – Каменица), најмањи освојен број поена је 2 (ученик Матија Живановић – Каменица).

Каменица

Име и презиме ученика	Број поена (макс. 20 поена)
1. Новак Видановић	15
2. Урош Динић	13

3. Матија Живановић	2
4. Давид Коцић	16,5
5. Горан Међиморец	14
6. Елена Савић	5,5
7. Страхинја Стојковић	5
8. Лазар Османовић	Није радио тест

Бреница

Име и презиме ученика	Број поена (макс. 20 поена)
1. Андрија Митић	8,5
2. Душан Митић	13
3. Ђорђе Младеновић	13
4. Урош Николић	4
5. Дејана Ранђеловић	11

Извештај поднела Ања Стојановић, педагог школе

3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

3.1. Извештај о остварености плана рада директора

Извештај директора школе је документ који се самостално подноси на разматрање и усвајање Школском одбору.

3.2. Извештај о остварености плана рада наставничког већа

У школској 2023/2024. години одржано је десет седница. На седницама је присуствовало, у просеку 15 чланова, и увек је постојао кворум за доношење одлука. О раду Наставничког већа редовно се воде Записници. Наставничко веће се увек бавило стручним питањима по тачкама дневног реда на основу Програма рада већа. Било је и неких тачака дневног реда ван програма рада у зависности од ситуације која се наметнула у том тренутку. План и програм већа је у потпуности остварен уз велику сарадњу педагога школе Ање Стојановић и колега. Захваљујем се свима на сарадњи и желим још успешнију школску 2024/2025. Годину.

3.3. Извештај о раду одељењских већа

3.3.1. Извештај о раду одељењског већа млађих разреда

У току школске 2023/2024. године одржано је осам Седница одељењског већа млађих разреда. Одржане су четири редовне и четири ванредне Седнице.

Прва седница, 12.09.2023.

Дневни ред:

1. Усвајање распореда часова и снабдевеност ученика уџбеницима и школским прибором
2. Усвајање планова рада у редовној настави и ваннаставних активности;
3. Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка (индивидуализовани планови)
4. Стручно усавршавање наставника (избор семинара)
5. Остала питања

-једнодневни излет (екскурзија), школа у природи
-руководиоци већа за школску 2023/24.годину

Закључак

- 1.Направљен је и усвојен распоред часова за ову школску годину, сви ученици су снабдевени уџбеницима и одговарајућим прибором.
2. Усвојени су сви планови рада (редовна, допунска, додатна настава и слободне активности);
3. Ученик другог разреда, издвојеног одељења у Церју, Александар Динић похађаће наставу и ове школске године по ИОП2.
4. За стручно усавршавање изабрани су следећи семинари:
 - Шумови у комуникацији са родитељима (препознавање и превазилажење)
 - Квалитетно оцењивање - боља настава
 - Учење са лакоћом
5. Предлог већа за једнодневни излет су:
 - Београд
 - Крагујевац(Опленац)
 - ЈагодинаШкола у природи: Сокобања и Дивчибаре
Руководиоци већа су:
 - Актив Учитеља (Госпава Петковић)
 - Одељењско веће (Миодраг Филиповић)

Друга седница, 20.10.2023.

Дневни ред:

1. Упознавање родитеља са релацијама једнодневног излета и школом у природи
2. Вођење педагошке документације
- 3.Разно
 - Пројекат" Одговор на кризне ситуације и трауматичне догађаје"

Закључак

1. Сви родитељи су упознати са понуђеним релацијама једнодневнoг излета. Већина је за релацију Крагујевац-Топола-Опленац-Буковичка Бања. За школу у природи нема интересовања. Предлог Одељењско већа за једнодневну екскурзију је: Крагујевац-Топола-Опленац-Буковичка Бања.
 2. На седници је присуствовала директорка школе, скренула нам је пажњу о обавезном редовном вођењу школске документације, како у дневнику и педагошкој свесци, такође и редовно уписивање посете родитеља и обављених разговора са њима.
- Свим родитељима је послат видео материјал "Родитељи са децом у кризним ситуацијама".

Трећа седница 02.11.2023.

Дневни ред:

1. Реализација наставног плана и програма као и ваннаставних активности у првом класификационом периоду у школској 2023/2024. години;
2. Успех и дисциплина ученика;
3. Разно

Закључак

Издвојено одељење у Церју – Магдалена Божиловић (други разред)

Ученик Александар Динић редовно присуствује настави и исказује заинтересованост и мотивацију за радом и учењем. Како је у току летњег распуста дошло до видљивог стагнирања и регресије постигнутог образовно васпитног нивоа као и до слабљења формираних добрих навика, издвојен је већи део првог класификационог периода на враћање на садржаје и активности које су већ прошли кроз образовни и васпитни рад са учеником Александром Д.

Пошто се овде ради о индивидуално прилагођеној настави овакви сценарији се увек могу очекивати.

У овом периоду су се јавили нежељени поступци родитеља Александра Динића који не доприносе развоју ученика и имају лош утицај на само превазилажење тешкоћа са којима се ученик суочава.

Међу овим поступцима родитеља бих издвојила набавку мобилног телефона за ученика Александра који он сада користи да прекине доколицу играњем видео игара. За овај млади узраст детета које се носи са проблемима у развоју неразумна употреба телефона не доноси никакву добробит већ може нанети само штету.

Такође се као нежељени поступак родитеља појавило безразложно супротстављање формирању добрих навика у школи које се односе на редовну физичку активност ученика и дуже боравке на свежем ваздуху. А многи знамо да је когнитивни развој детета у директној корелацији са његовом свакодневном физичком активношћу.

Исхрана ученика у школи је јако лоша, и родитељи не поклањају нимало пажње овом такође важном аспекту. Како не бих непотребно набрајала шта то ученик ужина у школи, рећи ћу само да је то изборнаммирница са занемарљивим или никаквим

нутритивним вредностима за дете које је у периоду раста и развоја.

За наставак школске године је потребно поставити као приоритете свестрану социјализацију, развој вештина и значајно учесталију сарадњу са дефектологом и логопедом.

Издвојено одељење у Бреници – Мирела Христић (први и четврти разред)

У одељењу има 8 ученика. Од тога три ученика похађају први разред, а пет ученика четврти разред. Сви ученици су са позитивним оценама. Што се тиче ученика првог разреда сви су самостални у раду и успешно испуњавају дате задатке. Наставни план и програм је у потпуности реализован до сада. Дисциплина је побољшана него што је била на почетку школске године. Односи међу ученицима су се побољшали после ванредних родитељских састанака и радионице са педагогом школе. Сарадња са родитељима је на завидном нивоу. Тренутни број изостанака је 34.

Издвојено одељење у Бреници – Госпава Петковић (трећи разред)

Ангажовање ученика је стално, напредовање је на очекиваном нивоу. Успех је позитиван, дисциплина је примерена. Број оправданих изостанака је 61.

ППГ у Бреници (Милица Младеновић)

ППГ у Бреници има 5 ученика.(4 девојчице и 1 дечак).

План и програм је у потпуности остварен садецом. Нисам имала потешкоћа у раду.Деца напредују у складу са својим могућностима. Деца самостално и на време завршавају задатке. Дисциплина-није било проблема,деца су послушна,поштују правила „мале школе“,поштују своје другаре.

Све време родитељи предшколараца су помоћ и подршка васпитачу и деци и сарадња је на високом нивоу.

Каменица – Миодраг Филиповић (други и трећи разред)

План и програм за први класификациони период у школској 2023/2024. години у потпуности су реализовани.

Други разред похађа 10 ученика (7 девојчица и 3 дечака). Већина ученика је савладала наставне садржаје, 7 ученика је на напредном нивоу, 1 ученик је на средњем нивоу, а 2 су на основном нивоу. Број оправданих изостанака је 196. Владање ученика је примерно, а дисциплина задовољавајућа. Трећи разред похађа Данило Османовић. Са њим се ради индивидуализација, добија посебне задатке из српског језика и математике који су прилагођени његовим способностима и могућностима. Похађа допунску наставу из српског језика и математике. Има 20 оправданих изостанака.

Ученица Емилија Савић од 18. септембра 2023. године не похађа наставу. Њени изостанци су нерегулисани. До одељењског већа има 146 изостанака који су нерегулисани. Њена мајка, Виолета Савић тврди да се преудала и отишла у иностранство са

дететом. Тврди да ће тамо уписати Емилију да похађа наставу. Са овим случајем су упознати секретар и директор школе, као и педагог.

Каменица – Слађана Николић (први и четврти разред)

План и програм у првом и четвртном разреду је у потпуности реализован.

-У првом разреду има пет ученика(две девојчице и три дечака). Лепо су се прилагодили у протеклом периоду. Успели су да савладају наставне садржаје. Одлично савладано градиво из математике. Знају штампана слова,која смо обрадили,тренутно смо у фази шчитавања. Има мало потешкоћа у писању диктата. Сви су на средњем нивоу,осим Ивоне Османовић,која мало спорије напредује у односу на осталу децу. Активни су на свим часовима.

- У четвртном разреду осам ученика(седам дечака и једна девојчица). Савладали су градиво за протекли период. Четири ученика су на напредном нивоу,два ученика на средњем нивоу и два ученика на основном нивоу и са њима се ради индивидуализација из српског језика и математике.

- Дисциплина ученика у првом и четвртном разреду је задовољавајућа.

Изостанци ученика:

први разред-48

четврти разред-129

ППГ у Каменици (Милица Бранковић)

Планиране активности су реализоване. Деца су се адаптирала и прилагодила на нову средину. Нису самостални при свлачењу, облачењу и одржавању хигијене. Пажња је кратка. Неправилан положај тела приликом рада и неправилно држање оловке (треба им указати на недостатке). Кад смо код цртања, још су у фази шкрабања (са мало детаља). Такође треба радити на изговору појединих гласова (с, ч, р). Долазе редовно сви, осим Б. Ирине. Сарадња са родитељима је добра.

Четврта седница 15.01.2024.

Дневни ред:

1. Реализација наставног плана и програма као и ваннаставних активности у првом полугодишту у школској 2023/2024. години;
2. Успех и дисциплина ученика;
3. Разно

Закључак

Издвојено одељење у Церју – Магдалена Божиловић (други разред)

Ученик другог разреда издвојеног одељења у Церју, Александар Динић, наставу похађа по индивидуалном образовном плану

2. Он редовно присуствује настави и исказује заинтересованост и мотивацију за радом и учењем, ради домаће задатке уз асистенцију што позитивно утиче на његов рад и развој. Како због болести ученика, тако и због повремених одлазака логопеду, психологу и очном лекару реализован је 41 час наставе на даљину уз помоћ припремљених наставних листића. Већи део првог тромесечја одвојен је за враћање на садржаје и активности које су већ прошли кроз образовни и васпитни рад, јер у току лета ученик није много сазрео. У овом периоду су се јавили нежељени поступци родитеља Александра Динића о којима је више речи било на протеклом одељенском и наставном већу. После одржаног састанка тима за ИОП (24.11.2023.) постигнут је договор о максималној сарадњи између свих чланова, и улози родитеља ученика у оставаривању циљева постављених ИОП-ом, а све то не би ли ученик Александар кроз први ниво школовања достигао максимум својих могућности. Овде бих се посебно захвалила свим члановима тима за ИОП на исказаној колегијалности и подршци, а ја ћу се трудити да ту подршку и оправдам у даљем раду са учеником Александром, уважавајући околности и специфичности у којима ученик живи, расте и школује се. У другом делу полугодишта акценат је стављен на развој вештина. Па је тако недељни фонд часова физичког васпитања био 5 уместо претходна 3 часа, недељни фонд часова музичког васпитања био 3 уместо претходног 1 часа, а недељни фонд часова ликовне културе био такође 3 уместо претходног 1 часа. Овакав школски рад изван стереотипа који ослушкује потребе самог детета са проблемима у развоју је био заиста користан и наставиће се у другом полугодишту. У наставку школске године приоритети ће бити свестрана социјализација, развој вештина кроз предмете физичко, музичко и ликовно, еколошко ангажовање кроз рад секције и учесталија сарадња са дефектологом и логопедом. Општи успех ученика Александра Динића на крају првог полугодишта је врло добар (3,89).

Издвојено одељење у Бреници – Мирела Христић (први и четврти разред)

Први разред - Три ученика, два дечака и једна девојчица. Напредовање-самостално. Ангажовање-стално, једино код Саве Пешића долази до неких ситних проблема у вези школских обавеза на којима треба радити. Код два ученика владање примерно. Владање Саве Пешића је врло добро због дисциплине и понашања у школи. Број изостанака-42.

Четврти разред - Пет ученика, четири дечака и једна девојчица. Три ученика имају одличан успех, два ученика врло добар успех. Код свих ученика је владање примерно (5). Број изостанака-95. Укупан број изостанака у одељењу је 137. Средња

оцена успеха је 4,64.

Наставни план и програм у првом полугођу је у потпуности реализован.

Издвојено одељење у Бреници – Госпава Петковић (трећи разред)

Наставни план и програм на крају првог полугодишта школске 2023/2024 године у трећем разреду у потпуности је реализован.

У трећем разреду има 4 ученика, од тога су сви са одличним успехом, средња оцена је 4,67. Оправданих изостанака има 92, неоправданих нема, владање је примерно.

ППГ у Бреници (Милица Младеновић)

ППГ у Бреници има 5 ученика.(4 девојчице и 1 дечак).

Деца долазе редовно. Последње недеље нису долазили због болести.

План и програм је у потпуности остварен са децом. Планиране активности су реализоване. Ученици напредују у складу са својим могућностима. Ученици самостално и на време завршавају обавезе у школи. Дисциплина - није било проблема, ученици су послушни, поштују правила „Мале школе“, поштују своје другаре. Социјализовали су се и успешно напредују. Сарадња са родитељима је одлична. Родитељи учествују у разним активностима. Новогодишња радионица са родитељима је успешно реализована. Све похвале за родитеље.

Каменица – Миодраг Филиповић (други и трећи разред)

План и програм у првом полугодишту у школској 2023/2024. години у потпуности су реализовани.

Други разред похађа 10 ученика (7 девојчица и 3 дечака). Осам ученика је постигло одличан успех, 2 ученика врло добар. Средња оцена у другом разреду је 4,72. Број оправданих изостанака одељења другог разреда је 355. Владање ученика је примерно, а дисциплина задовољавајућа.

Трећи разред похађа Данило Османовић. Посигао је добар успех (3,33). Са њим се ради индивидуализација, добија посебне задатке из српског језика и математике који су прилагођени његовим способностима и могућностима. Похађа допунску наставу из српског језика и математике. Има 25 оправданих изостанака.

Каменица – Слађана Николић (први и четврти разред)

План и програм је реализован, како у редовној настави, тако и у ваннаставним активностима.

Успех ученика

ПРВИ РАЗРЕД

-У првом разреду 5 ученика, од тога 3 дечака и две девојчице.

Два ученика су на напредном нивоу, а три ученика на средњем нивоу.

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

-У четвртом разреду има 8 ученика-7 дечака и 1 девојчица.

Четири ученика су одлична,3 врло добра и један ученик са добрим успехом.

Са ченицима Матијом Живановић и Лазаром Османовићем,примењује се индивидуализована настава. Што се тиче њихових постигнућа има благог напретка.

Средња оцена у четвртом разреду је 4,48

Дисциплина ученика у одељењу је задовољавајућа.

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА

ПРВИ РАЗРЕД-181 изостанак

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД- 372 изостанка

УКУПНО 553 ИЗОСТАНАКА У ОДЕЉЕЊУ

ППГ у Каменици (Милица Бранковић)

Уписано је четворо деце, три дечака и једна девојчица. Дечаци долазе редовно, а девојчица не. (она је 2018. годиште).

План и програм је реализован. Пажња им је кратка. Нису сви у потпуности превазишли фазу шкрабања. Дају одговоре (једна реч –птице, зима,...). Воле грађевински материјал ,пластелин,слагалице. За време окупљања (од 8 до 8 и 30ч.) сами се организују и договоре шта ће да раде (не чини другоме оно, што не желиш да други чини теби!).

И даље остаје задатак – вежбе за равој графомоторике и правилан изговор појединих гласова.

Сарадња са родитељима је добра.

Пета седница 06.03.2024.

Дневни ред:

1. Избор удбеника за други разред за школску 2024/2025. годину;
2. Договор о одржавању и раализацији рецитаторске смотре;

3. Договор о реализацији радионица које ће одржати волонтери Црвеног крста;
4. Разно (избор уџбеника за предмет Дигитални свет за 4. разред и упознавање са новим Правилником о успеху и дисциплини ученика).

Закључак

1. На седници Одељењског већа донета је одлука да се користе уџбеници издавача „Нови Логос“.

Списак уџбеника (најновија издања):

1. Математика 2, радни уџбеник за други разред; Аутори: Ива Иванчевић Илић, Сенка Тахировић;
2. Математика 2, наставни листови за други разред; Аутори: Ива Иванчевић Илић, Сенка Тахировић;
3. Српски језик 2, Граматика „Дар речи“; Аутор Јелена Срдић;
4. Српски језик 2, Латиница, уџбеник; Аутори Душка Милић, Татјана Митић;
5. Српски језик 2, радна свеска; Аутори: Јелена Срдић, Наташа Станковић Шошо;
6. Српски језик 2, Читанка „Уз речи растемо“; Аутори: Маја Костић, Наташа Станковић Шошо;
7. Свет око нас 2, уџбеник за други разред; Аутори: Гордана Лукић, Гордана Субаков Симић, Љиља Стокановић;
7. Свет око нас 2, радна свеска; Аутори: Гордана Лукић, Гордана Субаков Симић, Љиља Стокановић;
8. Енглески језик 2, уџбеник за други разред My Disney Stars and Heroes 2, издавач Pearson, Аутор: Tessa Lochowski;
9. Дигитални свет 2, уџбеник; Аутори: Јован Јовановић, Марина Ињац, Стефан Поповић;
10. Ликовна култура 2, уџбеник; Аутори: Гордана Мићић, Милутин Мићић;
11. Музичка култура 2, уџбеник са QR кодом; Аутори: Драгана Михајловић Бокан, Мрина Ињац.

2. Рецитаторска смотра ће се одржати у матичној школи, у уторак, 19.03. 2024. године у 11:30 часова.

3. Волонтери Црвеног крста ће радионицу у Бреници одржати у четвртак, 14.03.2024. године у 11 часова, а у Каменици ће се реализовати у петак, 15.03.2024. године са почетком у 11 часова.

4. Донета је одлука да се за предмет Дигитални свет за четврти разред користи уџбеник издавача „Нови Логос“ ауторке Марине Ињац. На Одељењском већу упознали смо се са новим Правилником о успеху и дисциплини ученика.

Шеста седница 02.04.2024.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице Одељењског већа;
2. Реализација наставног плана и програма као и ваннаставних активности у трећем класификационом периоду школске 2023/2024. године;
3. Успех и дисциплина ученика;
4. Мере за побољшање услова рада и успеха ученика;
5. Организација родитељских састанака;
6. Разно

Закључак

1. Усвојен је записник са претходне седнице Одељењског већа.
2. План и програм за трећи класификациони период школске 2023/2024. године у потпуности су реализовани.
3. Издвојено одељење у Церју – Магдалена Божиловић (други разред)
Ученик другог разреда издвојеног одељења у Церју, Александар Динић, наставу похађа по индивидуалном образовном плану 2.
Ученик редовно присуствује настави и исказује заинтересованост и мотивацију за радом и учењем.
У другом полугодишту за приоритете су постављени свестрана социјализација, развој самосталности и самопоуздања, развој вештина кроз предмете физичко, музичко и ликовно, као и еколошко ангажовање кроз рад секције.
Исходи се континуирано прилагођавају у зависности од ученог напретка, стагнације или регресије.
Развој говора бележи своје напретке али споријим темпом који условљава целокупно окружење у коме ученик живи и одраста. Циљеви за наставак школовања су максимална социјализација и осамостаљивање уз развој грубе и fine моторике кроз вештине и физичку активност.

Издвојено одељење у Бреници – Мирела Христић (први и четврти разред)

У одељењу има 8 ученика, од тога 3 ученика првог разреда и 5 ученика четвртог разреда. Од тога су 6 дечака и 2 девојчице. Ученици првог разреда су савладали све наставне садржаје њима намењене. Ту и тамо долази до малих потешкоћа у раду али то у мимоходу решавамо. Што се тиче дисциплине она је много боља него што је била у претходном периоду. Што се тиче ученика четвртог разреда, три ученика су са одличним успехом и два са врло добрим успехом. Дисциплина је за разлику од

претходног периода на завидном нивоу.

Наставни план и програм је у потпуности реализован, часови се одржавају редовно и праћени су разним активностима за њихов узраст.

У одељењу има 126 оправданих изостанака.

Издвојено одељење у Бреници – Госпава Петковић (трећи разред)

У 3 .разреду има 4 ученика.

Наставни план и програм редовне, допунске наставе и ваннаставних активности за трећи класификациони период школске 2023./2024. је у потпуности реализован. Код ученика је ангажовање стално,а напредовање је на очекиваном нивоу.Дисциплина је примерна, док оправданих изостанака има 88.

ППГ у Бреници (Милица Младеновић)

ППГ у Бреници има 5 ученика.(4 девојчице и 1 дечак).

Сва деца су напредовала у складу са својим способностима и редовно долазе у школу.

План и програм је у потпуности остварен са децом.

Пажња на активностима је била дужа, а деца су се изражавала

пуном и граматички тачном реченицом. Боравак у школи, усвајања правила понашања контакт са осталом децом и запосленима у школи, обогатили су социјална искуства деце и помогли да се адаптирају и прилагоде школској средини.

Родитељи предшколараца су активно учествовали у животу и раду

групе и били значајна подршка васпитачу. Одлична сарадња.

Каменица – Миодраг Филиповић (други и трећи разред)

План и програм у трећем класификационом периоду у школској 2023/2024. години у потпуности су реализовани.

Други разред похађа 10 ученика (7 девојчица и 3 дечака). Већина ученика је усвојила наставне садржаје. Шест ученика је на напредном нивоу, 2 на средњем, а два су на основном нивоу. Број оправданих изостанака одељења другог разреда је 148.

Неоправданих и нерегулисаних изостанака нема. Владање ученика је примерно, а дисциплина задовољавајућа.

Трећи разред похађа Данило Османовић. Са њим се ради индивидуализација, добија посебне задатке из српског језика и математике који су прилагођени његовим способностима и могућностима. Похађа допунску наставу из српског језика и математике. Има 30 оправданих изостанака.

Каменица – Слађана Николић (први и четврти разред)

У првом разреду има 5 ученика,од тога 3 дечака и две девојчице.

Два ученика су на напредном нивоу, два на средњем нивоу и један ученик на основном нивоу. Савладали су планирано градиво и активни су на часовима.

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

- У четвртном разреду осам ученика(седам дечака и једна девојчица). Савладали су градиво за протекли период. Четири ученика су на напредном нивоу,један ученик на средњем нивоу и три ученика на основном нивоу и са њима се ради индивидуализација из српског језика и математике.

Са ченицима Матијом Живановић,Лазаром Османовићем, и Страхињом Стојковић примењује се индивидуализована настава. Што се тиче њихових постигнућа има благог напретка.

Дисциплина ученика у одељењу је задовољавајућа.

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА

ПРВИ РАЗРЕД-57 изостанака

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД- 90 изостанка

УКУПНО 147 ИЗОСТАНАКА У ОДЕЉЕЊУ

ППГ у Каменици (Милица Бранковић)

Уписано је четворо деце (три дечака и једна девојчица).

Дечаци долазе редовно. Два дечака иду у први разред. Мајка трећег дечака (Д. Матија) жели да јој дете крене раније. Школа је заказала тестирање код психолога. Систематски преглед у Дому здравља је 31 маја. Крајем маја идемо у посету код учитељице.

План и програм је реализован. И даље остаје задатак правилан изговор појединих гласова. Сарадња са родитељима је добра.

Родитељски састанци биће одржани у петак, 05. априла 2024. године са почетком у 17 сати. Након одржаног предавања „ Стилони и замке родитељства“ (групни родитељски), биће одржани одељењски састанци.

Седма седница 24.06.2024.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице Одељењског већа;
2. Реализација наставног плана и програма као и ваннаставних активности на крају другог полугодишта школске 2023/2024. године;

3. Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта школске 2023/2024. године;
4. Анализа успеха ученика на такмичењима и смотрама;
5. Завршно тестирање ученика 4. разреда
6. Организовање родитељских састанака (реализација родитељских састанака и подела ђачких књижица)
7. Реализација екскурзије
8. Разно

Закључак

- Усвојен је записник са претходне седнице Одељењског већа.

- План и програм на крају другог полугодишта школске 2023/2024. године у потпуности су реализовани.

3. Издвојено одељење у Церју – Магдалена Божиловић (други разред)

Ученик другог разреда издвојеног одељења у Церју, Александар Динић, наставу похађа по индивидуалном образовном плану 2.

Он редовно присуствује настави и исказује заинтересованост и мотивацију за радом и учењем, ради домаће задатке уз асистенцију што позитивно утиче на његов рад и развој.

Други разред је завршио са одличним успехом (4.55) по индивидуалном образовном плану.

Већина постављених исхода је делимично или потпуно остварена. Делимично јер је присутна константна регресија усвојених знања и вештина. Како се ради о ученику који поред значајног развојног поремећаја говора такође спада у умерено слабоумну децу (горња граница имбецилности са измереним коефицијентом интелигенције 51) напредак у развоју је значајан.

Ја сам задовољна реализацијом оних најбитнијих циљева индивидуално образовног плана који се тичу социјализације у оквиру Грађанског васпитања. Ученик је ове школске године ишао на екскурзију по први пут и није било никаквих проблема у интеракцији са другом децом као ни у његовој самосталности.

Нажалост, социјална стимулација о оквиру породичне средине је и даље оскудна па се често разочарам испадима и понашањем усвојеним у породици.

Родитељима сам предложила да ученика пријаве на бесплатну школу пливања у току лета јер би то имало велики значај за физички развој, превазилажење страхова и социјализацију Александра.

Нажалост, они нису показали заинтересованост за овај предлог.

У мају месецу су издвојено одељење посетили дефектолози Специјалне школе Бубањ, олигофренолог Ивана Вушај и дефектолог сурдолог Јелена Јоцковић.

Сврха посете је било упознавање са условима у којима се ученик Александар школује као и увид у васпитно образовни напредак ученика.

Разговором са учеником Александром дефектолози су предложили ОРЛ преглед ученика како би се искључило постојање препреке у уху, грлу и носу за развој говора. Такође је за наставак школовања, у оквиру плана транзиције, предложено да се

настава једном недељно одвија у матичној школи, како би се ученик социјализовао и брже развијао угледајући се на вршњаке.

Дефектолози су такође и мени дали савете и упутства за прилагођавање исхода и прецизнију евалуацију истих.

Издвојено одељење у Бреници – Мирела Христић (први и четврти разред)

У одељењу има 8 ученика, од тога 3 ученика првог разреда и 5 ученика четвртог разреда.

У првом разреду има 2 дечака и једна девојчица. Ученици првог разреда су савладала све наставне садржаје. Два ученика раде уз малу помоћ а један самостално. Сви ученици имају примерно владање.

У четвртом разреду има 4 дечака и једна девојчица. Три ученика су са одличним успехом (са свим петицама) а два ученика са врло добрим успехом. Ученици имају примерно владање. Средња оцена је 4,75.

Број изостанака на нивоу одељења је 287.

Први разред – 130; Четврти разред – 157.

Издвојено одељење у Бреници – Госпава Петковић (трећи разред)

У 3 .разреду има 4 ученика. план и програм на крају школске 2023/2024.

у потпуности је реализован. Успех ученика је одличан, средња оцена је 4,61.

Дисциплина је примерна, док оправданих изостанака има 229.

ППГ у Бреници (Милица Младеновић)

ППГ у Бреници има 5 ученика.(4 девојчице и 1 дечак).

План и програм је у потпуности остварен са децом.

Пажња на активностима је била дужа а деца су се изражавала пуном и граматички тачном реченицом.

Боравак у школи, усвајања правила понашања контакт са осталом децом и запосленима у школи, обогатили су социјална искуства деце и помогли да се адаптирају и прилагоде школској средини.

Настава се одвијала редовно по годишњем плану и програму.

Родитељи предшколараца су активно учествовали у животу и раду групе и били значајна подршка васпитачу. Одлична сарадња.

Предшколци су учествовали у свим акцијама на нивоу школе, обележили значајне датуме. Општи утисак је да су деца напредовала и успешно савладала предшколски програм. Сва деца су обавила систематски преглед у Дому здравља и тестирање код педагога школе.

Каменица – Миодраг Филиповић (други и трећи разред)

План и програм на крају школске 2023/2024. години у потпуности су реализовани.

Други разред похађа 10 ученика (7 девојчица и 3 дечака). Осам ученика је постигло одличан успех, а два врло добар. Средња оцена одељења је 4,27. Број оправданих изостанака је 307. Неоправданих и нерегулисаних изостанака нема. Владање ученика је примерно.

Трећи разред похађа Данило Османовић. Постигао је добар успех (3,33). Похађа допунску наставу из српског језика и математике. Има 50 оправданих изостанака и примерно владање.

Каменица – Слађана Николић (први и четврти разред)

План и програм је реализован, како у редовној настави, тако и у ваннаставним активностима.

ПРВИ РАЗРЕД

-У првом разреду 5 ученика, од тога 3 дечака и две девојчице.

Два ученика су на напредном нивоу, а три ученика на средњем нивоу.

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

-У четвртном разреду има 8 ученика-7 дечака и 1 девојчица.

Четири ученика су одлична, 3 врло добра и један ученик са добрим успехом.

Са ченицима Матијом Живановић, Лазаром Османовићем и Страхмиром Стојковић, примењивала се индивидуализована настава. Што се тиче њихових постигнућа има благог напретка.

Средња оцена у четвртном разреду је 4,51

Сви ученици имају примерно владање.

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА

ПРВИ РАЗРЕД-278 изостанака

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД- 297 изостанка

УКУПНО 575 ИЗОСТАНАКА У ОДЕЉЕЊУ

ППГ у Каменици (Милица Бранковић)

План и програм је реализован. У први разред иду три дечака. Један је млађи (29.3.2018.г.). Био је на тестирању код психолога. Педагог школе је завршио тестирање. У дому здравља су сви завршили преглед. Били смо у посети код будуће учитељице. Уверења ће добити 28. јуна.

Спремни су за упис у први разред (код млађег дечака је пажња кратка).

Завршно тестирање ученика 4. разреда обављено је у уторак, 11. јуна 2024. године у матичној школи у Каменици.

Резултати тестирања (максимум 20 поена):

Каменица

1. Новак Видановић 15
2. Урош Динић 13
3. Матија Живановић 2
4. Давид Коцић 16,5
5. Горан Међиморец 14
6. Елена Савић 5,5
7. Страхиња Стојковић 5
8. Лазар Османовић Није радио тест

Бреница:

1. Андрија Митић 8,5
2. Душан Митић 13
3. Ђорђе Младеновић 13
4. Урош Николић 4
5. Дејана Ранђеловић 11

- Родитељски састанак за ученике млађих разреда одржаће се у петак, 28. јуна 2024. године са почетком у 17:30 часова.

- Екскурзија је успешно реализована, све је протекло у складу са планом активности.

Осма седница 29.08.2024.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице Одељењског већа;
2. Усвајање плана рада Већа за школску 2024/2025. годину;
3. Избор руководиоца Већа;
4. Припрема за почетак школске 2024/2025. године;
5. Упознавање са календаром рада за школску 2024/2025. годину;
6. Избор дестинације за предстојећу екскурзију;
7. Разно.

Закључак:

1. Усвојен је записник са претходне седнице Одељењског већа;
2. Усвојен је план рада већа за школску 2024/2025. годину;
3. Изабрани су руководиоци већа: Миодраг Филиповић (руководилац одељењског већа); Маја Ицић (актив учитеља);
4. Припрема за почетак школске године је почела у виду израде годишњих планова, оперативних планова, критеријума за оцењивање.
5. Сви су упознати са новим календаром за школску 2024/2025. годину. Сви чланови већа су добили одштампане календаре са променом радних дана: 13.11.2024. и 18.02.2025. године се ради по распореду за понедељак.
6. Предлог дестинације за предстојећу екскурзију за млађе разреде: Крушевац – Јагодина.

Руководилац одељењског већа:

Миодраг Филиповић

3.3.2.Извештај о раду одељењског већа старијих разреда

Број ученика по разредима, одељењске старешине

разред	Одељењски старешина	Број дечака	Број девојчица	Укупно ученика
5/1	Татијана Ђорђевић	5	4	9
6/1	Катарина Милошевић	3	7	10

7/1	Весна Андрејевић	4	8	12
8/1	Светлана Ђикић	8	8	16

Седнице одељењских већа су ове године одржане 8 пута:

Прва седница 12. 09. 2023.

Активност

1. Усвајање распореда часова редовне наставе и осталих облика васпитно-образовног рада
2. Усвајање свих планова рада (редовна, допунска, додатна настава, слободне активности)
3. Усвајање распореда контролних и писмених задатака, распореда родитељских састанака.
4. Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка (индивидуализовани планови)
5. Укључивање ученика у допунску и додатну наставу и у рад секција (после спроведене анкете).

Закључак

1. Направљен је и усвојен распоред часова за ову школску годину
2. Направљен и усвојен је распоред свих планова рада (редовна, допунска, додатна настава, слободне активности)
3. Направљен је и усвојен распоред контролних и писмених задатака, договорено када све треба да буду родитељски састанци

4. Разговор о ученицима којима је потребна додатна подршка. За осми разред је то Никола Савић који је и прошле школске године ишао по ИОП1. За седми разред је то Марко Илијић који је и прошле школске године ишао по ИОП1.

5. Разговор о ученицима који ће бити укључени у допунску и додатну наставу.

Биће спроведена анкета о секцијама

Друга седница 02. 11. 2023.

Активност

1. Анализа успеха и дисциплине ученика у I класификационом периоду и предлог мера за побољшање успеха.

2. Анализа реализације Наставног плана и програма и фонда часова и мере за превазилажење проблема у настави.

3. Адаптација ученика на предметну наставу (5. разред)- идентификација ученика којима је потребна додатна подршка

4. Организација родитељских састанака

5. Разно

Закључак

1.

5. разред: У одељењу има 9 ученика, 4 девојчице и 5 дечака. Ученици Ђорђе М. и Лена Н. су са слабијим успехом, а похваљује се Петар Ђ.Нема ученика са недовољним оценама. Дисциплина задовољавајућа. Укупан број изостанака је 60 и нема неоправданих.

6. разред: У одељењу има 10 ученика, 7 девојчице и 3 дечака. Нема ученика са недовољним успехом. Похваљује се Ива Б. и Софија Ђ. Дисциплина задовољавајућа. Укупан број изостанака је 154 и нема неоправданих.

7. разред: У одељењу има 12 ученика, 7 девојчице и 5 дечака.

Ученик Марко И. има из 5 предмета недовољне оцене (математика, физика, хемија, ТИТ, српски језик). Укупан број изостанака је 378. Ученику Марку И. због великог броја изостанака и није показао побољшање у понашању (ПВР) даје се предлог за смањење оцене из владања на 4.

8. разред: У одељењу има 16 ученика, 8 девојчице и 8 дечака. Ученица Сара О. је на Појачаном васпитном васпитном раду као последица изостајања из школе - проблема у кући. Побегла је од куће, пријављено све сектору полиције. Ученици са једном недовољном оценом су Зорана Р. (хемија) и Огњен С (хемија) и Вељко Ж. (математика). Остали ученици немају недовољне оцене. Укупан број изостанака је 428 од тога је 38 неоправданих које је Сара О. направила.

2. У свим разредима план и програм реализовани.

3. Речено у оквиру анализе успеха за 5. разред.

4. Родитељски састанак ????

5. Одељењско веће упознато са анализом Завршног испита.

Трећа седница 15. 01. 2024.

Активност

Анализа реализације Наставног плана и програма на крају првог полугодишта

Утврђивање успеха и владања ученика на крају првог полугодишта и мере за побољшање

Припрема и прослава школске славе

Анализа реализације ШП и ГПРШ

Организација родитељског састанка

Радионица о превенцији насиља

Разно

Закључак

5.разред:

План и програм реализовани са једним до два часа мање из неких предмета.

Часови допунске наставе: српски језик 2, историја 4, математика 9;

додатна математика 9 часова.

Успех ученика је следећи: одлични 3, врлодобри 3, добри 3. Похвала за Зорану Пекић и Петра Ђорђевића (успех 5,00) и Петру Митић (одличан успех).

Просек одељења је 4,19.

Изостанци: 321 оправдан.

6.разред:

План и програм реализовани са једним до два часа мање из неких предмета.

Часови допунске наставе: српски језик 2, историја 4, математика 3, физика 1;

креативна радионица 15, велика дела малих руку 7 часова.

Сви ученици имају примерно владање.

Успех ученика је следећи: одлични 3, врлодобри 7. Похвала за Иву Богдановић, Анастасију Динић и Софију Ђокић (одличан успех).

Просек одељења је 4,12.

Изостанци: 442 оправдана.

7. разред:

План и програм реализовани.

У одељењу је 12 ученика (5 дечака и 7 девојчица): нема одличних, 8 је врлодобрих, два добра и два су ученика недовољна. Даница Савић има јединицу из математике, а Марко Илијић има јединице из српског језика, математике, физике, хемије, немачког језика и технике и технологије.

Марко Илијић има 191 оправдан и 33 неоправдана изостанка. Већ има оцену врлодобар 4 из владања и спроведен појачан васпитни рад који није дао очекиване резултате. Предлог је да му наставничко веће смањи оцену на добар 3 и да се спроведе поступак.

Одељење има укупно 871 изостанак, неоправданих 40.

8. разред:

План и програм реализовани са једним до два часа мање из неких предмета.

Часови допунске наставе: историја 3, хемија 2;

додатна историја 7 часова; секције: креативна радионица 9, драмска секција 2, велика дела малих руку 4, спортом до здравља 5.

Успех ученика је следећи: одлични 3, врлодобри 6, добри 3, 4 ученика недовољан успех са по једном недовољном из хемије(Катарина Бећировић, Вељко Живковић, Снежана Међиморец, Зорана Рашић). Похвала за ученике који имају одличан успех.

Просек одељења је 3,90.

Изостанци: укупан број изостанака је 1120 од чега је 1062 оправдано а 59 је неоправданих који су скоро сви од Саре Османовић. Одељењски старешина тражи од ОВ да се ученици Сари Османовић због неоправданих изостанака смањи оцена из владања.

Три ученика са којима је вођен ПВР су поправили своје понашање.

Родитељски састанак је планиран за 16. 1. у 12 сати.

Радионица о превенцији насиља ће бити одржана у априлу за ученике 6. и 8. разреда.

Четврта седница 14. 03. 2024.

Активност

1. Предузимање мера за побољшање успеха ученика
2. Договор о избору уџбеника за школску 2023/2024. годину
3. Припремна настава за ученике 8.разреда
4. Професионална оријентација ученика; презентација резултата испитивања интересовања ученика VIII разреда

5. Предлог правилника о награђивању и избор ђака генерације

6. Анализа новог Правилника о оцењивању и владању

7. Учешћа на такмичењима

8. Разно

Закључак

1. За ученике који су до сада постигли недовољан успех потребно је појачати допунску наставу, као и вршњачки менторски рад.

2. Предметни наставници су изнели своје предлоге у вези уџбеника 5. и 6. разреда за школску 2024 /2025. годину

3. Направљен је распоред припремне наставе и наставници су већ почели са држањем часова

4. На часовима ЧОС - а испитано је интересовање ученика 8. разреда. Job Info Centar је одрадио BASIC CHECK TEST и резултати су послати педагогу школе.

5. Чланови Одељењског већа су размотрили модификовани Правилник о награђивању и похваљивању ученика

6. Сви наставници, чланови Већа, су упознати са новим Правилником о оцењивању и владању ученика

7. Такмичења су у току. Ученици учествују у такмичењима према својим интересовањима и уз избор предметних наставника

Пета седница 02. 04. 2024.

Активност

1. Усвајање записника са претходне седнице Одељењског већа
2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају III класификац. периода
3. Анализа реализације Наставног плана и програма (редовна, изборна, допунска, додатна настава, слободне активности).
4. Организација Доситејевих дана
5. Предузимање мера за побољшање успеха ученика
6. Организација родитељских састанака
7. Разно

Закључак

1. Записник са претходне седнице је једногласно усвојен

2. У 5. разреду од 9 ученика су сви ученици сем Владимира Петровића(2 јединице) имају позитиван успех. Владимир има јединице из српског језика и историје. Што се дисциплине тиче четири ученика оцењено је оценом 4. То су Петра Мишич, Лена Недељковић, Петар Ђорђевић и Ђорђе Митић.

У 6. разреду од 10 ученика, свих 10 су са позитивним успехом. Нема изречених васпитних мера. Сви ученици имају примерно владање. Број изостанака 785 оправданих, нема нерегулисаних и неоправданих.

У 7. разреду од 12 ученика 7 ученика има позитиван успех, 4 има по једну јединицу, а један ученик има 6 јединица, а из 6 предмета је неоцењен. Дисциплина ученика: 5 ученика оцењено је оценом 4 из владања, а Марко Илијић због броја изостанака има оцену 1. Број изостанака : Укупан број изостанака је 1509, од тога 1345 оправданих, 86 нерегулисаних и 63 неоправдана.

У 8. разреду од 16 ученика 11 је са позитивним успехом, а 5 ученика имају јединице. Четири ученика има по једну јединицу: Катарина Бећировић и Никола Савић имају из биологије, а Огњен Стојковић и Снежана Међиморец из математике. Ученица Зорана Рашић има две јединице, из математике и хемије.

Дисциплина: 5 ученика има 4 из владања (Сара Османовић, Зорана Рашић, Катарина Бећировић, Снежана Међиморец и Нина Стојановић). Број изостанака: укупно 1718, од тога 1542 оправдана, а 84 изостанка је неоправдано и 92 нерегулисано.

3. Наставни план и програм реализован је из свих предмета. У 8. разреду одржавају се часови припремне наставе за полагање завршног испита.
4. Доситејеви дани биће обележени од 8. до 14. 4. 2024. године. Договор по активима око реализације активности.
5. Мере за побољшање успеха ученика: боља сарадња са родитељима, инсистирање на допунској настави.
6. Родитељски састанци биће одржани у петак 5.4. 2024. са почетком у 17 часова.
7. Допис Министарства просвете везан за бесплатне уџбенике и начин остваривања права на бесплатне уџбенике.

Шеста седница 30. 05. 2024.

Активност

1. Анализа рада и постигнутих резултата ученика VIII разреда на крају школске године.
2. Утврђивање предлога ОВ за носиоце Доситејевих диплома, дипломе "Вук Караџић", и избор Ученика генерације.
3. Припрема и организација полагања Завршног испита за упис у средње школе (VIII разред)
4. Анализа активности у професионалној оријентацији ученика
5. Анализа постигнутих резултата ученика на такмичењима и смотрама у 8. разреду
6. Извештај са екскурзије

7. Организација родитељских састанака

8. Разно

Закључак

1. У одељењу има 16 ученика - 8 девојчица и 8 дечака. Од тога 7 је одличних (2 ученице са 5,00 - Ива Динић и Јована Видановић), 4 врло добра и 5 добрих. Просјек одељења 4,02. Изостанци - 2472 (2375 оправданих и 97 неоправданих). Највише изостанака имају Сара Османовић и Никола Савић).

2. Диплому Доситеј Обрадовић добијају Анђела Јовановић за постигнуте резултате на такмичењима из историје и Душан Коцић за постигнуте резултате на такмичењу из географије.

Ученик генерације је Ива Динић и једина је испуњавала услов за избор. Спортиста генерације је Илија Милојевић.

3. О детаљима за реализацију завршног испита бићемо благовремено обавештавано

4. Представници неких средњих школа су представљали своје школе. ЈОВ центар је тестирао осмаке и добили су препоруке за будућа занимања. Рађене су и у школи неке анкете и упитнике везане за професионалну оријентацију.

5. У осмом разреду Анђела Јовановић је учествовала на такмичењу из историје и освојила 1. место на општинском, 2. на окружном и похвалу за учешће на државном такмичењу.

6. Разредни старешина 8. разреда је прочитала извештај о оствареној екскурзији старијих разреда.

7. Родитељски састанак ће бити одржан

8. Разно: Седморо ученика није вратило књиге у библиотеку

Седма седница 25. 06. 2024.

Активност

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Анализа реализације Наставног плана и програма на крају школске 2023/2024.
3. Утврђивање оцена и успеха ученика 5-7.разреда у учењу и владању на крају 2. полугодишта школске 2023/2024., предлози за похвале и награде за најбоље ученике .
4. Анализа постигнутих резултата ученика на такмичењима и смотрама.
5. Реализација поправних испита и разредних испита (организовање припремне наставе, распореда поправних и разредних испита, формирање комисије за полагање поправних и разредних испита;)
6. Организација родитељских састанака
7. Разно

Закључак

1. Записник са претходне седнице усвојен
2. План и програм редовне наставе реализован у складу са правилником

Пети разред допунска: српски језик 10, историја 7, биологија 4, математика 15, немачки 1

Пети разред додатна: математика 15,

Пети разред секције: љубитељи шаха 18, креативна радионица 20, спортом до здравља 27

Шести разред допунска: српски језик 9, историја 6, биологија 4, математика 8, физика 1, немачки 1

Шести разред додатна: нема

Шести разред секције љубитељи шаха 18, креативна радионица 9, спортом до здравља 27, велика дела малих руку 20

Седми разред допунска: српски језик 9, историја 6, биологија 2, географија 2, математика 12, физика 2, хемија 5, немачки 1

Седми разред додатна: енглески језик 4, биологија 3

Седми разред секције: драмска 5, велика дела малих руку 20

Припремна настава за полагање разредног испита - српски језик 2, историја 2, географија 2, биологија 2, физика 2, хемија 2, немачки језик 2, информатика 1, ТИТ 1, грађанско васпитање 1.

3. Пети разред- 9 ученика (5 дечака, 4 девојчица). Три ученика је са одличним успехом, три са врлодобрим успехом, и три са добрим. Одлични ученици Петар Ђорђевић и Зорана Пекић су са 5,00. Петра са 3 четворке. Просек одељења је 4,15. Сви ученици имају примерно владање иако је вођен појачан васпитни рад за 3 ученик. Оправдани 567, и нема неоправданих.

Шећести разред - 10 ученика (7 девојчица и 3 дечака). Четири ученика има одличан успех и 6 ученика врлодобар. Просек одељења је 4,20. Похваљују се одлични ученици. Нико нема све петице. Укупно има 1035 изостанака и сви су оправдани.

Седми разред - 12 ученика (8 девојчица и 4 дечака), 2 ученика су одлична, 7 је врло добрих, два су добра и један је неоцењен из 11 предмета. Укупно има 1997 изостанака, 1713 је оправдано а 264 неоправдано од чега 12 неоправданих има Даница Савић , а остало су ученика Марка Илијића. Марко Илијић има укупно 640 изостанака, 395 оправданих. Од 47% до 77% је био одсутан на часовима. Није био у другом полугодишту 67 дана. Примерно владање има 10 ученика, 1 ученик има 4 из владања због неоправданих изостанака. Марко Илијић је на крају првог полугодишта имао 3 из владања, а предлог је да на крају школске године има 2 из владања. Велики број неоправданих изостанака и немогућност спровођења васпитног поступка.

4. На такмичењима од 5 до 7 разреда је освојила женска рукометна екипа.

5. Разредни испит је организован за Марка Илијића и он је у току. Утврђивање успеха седмог разреда биће после наставничког већа које ће се одржати 28.6. 2024. године.

6. Родитељски састанци биће организовани 28.6. 2024. године у 17 сати

Осма седница 29.08.2024.

Активност:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Усвајање плана рада Већа за 2024/2025. школску годину.
3. Избор руководиоца Већа
4. Утврђивање успеха након полагања разредног испита
5. Припрема за почетак школске 2024/2025. године
6. Упознавање са Календаром рада за школску 2024/ 25.
7. Избор дестинације за предстојећу екскурзију виших разреда
8. Разно

Закључак

1. Записник са претходне седнице је усвојен
2. Усвојен је план рада већа за 2024/2025. годину
3. Нови руководиоц већа је Весна Андрејевић
4. Након полагања разредног испита ученик Марко Илијић није положио разредне испите и понавља седми (7) разред.
5. Припрема за почетак школске године је почела у виду израде годишњих планова, оперативних планова, критеријумима за оцењивање.
6. Сви су упознати са новим календаром за школску 2024/2025. годину. Сви наставници добили одштампане календаре са променом радних дана: 13.11.2024. и 18.02.2025. се раде за понређајак.
7. Предлог дестинације за предстојећу екскурзију за старије разреде: Западна Србија (Студеница, Жича, Стопића пећина, Шарганска осмица, - Дрвенград, Златибор - Благовештење).

Руководиоц одељењског већа

Светлана Ђикић

3.4. Извештаји о раду стручних актива

Стручно веће наставника разредне наставе	Миодраг Филиповић
Стручно веће васпитача	Милица Младеновић
Стручно веће друштвених наука и језика	Мирјана Стојановић
Стручно веће природно-математичких наука	Марија Ранђеловић
Стручно веће ликовног, музичког и физичког васпитања	Владимир Станкулић

Стручни актив за развој школског програма	Ања Стојановић
Стручни актив за развојно планирање	Миодраг Филиповић
Стручни тим за самовредновање рада школе	Весна Андрејевић
Стручни тим за инклузију	Татијана Ђорђевић
Тим за заштиту ученика од насиља злостављања и занемаривања	Катарина Милошевић
Стручни тим за професионалну оријентацију	Педагог школе, одељ.старешина 8.р.
Тим инфо центра, координатор Есдневника	Марија Ранђеловић
Педагошки колегијум	Драгана Спасојевић
Међупредметне компетенције	Слађана Петровић

3.4.1. Извештаји о раду стручног већа за разредну наставу

- У току школске 2024./2025.године одржавани су редовно састанци Актива учитеља. На њима је било дискусије о текућим проблемима везани за редовну наставу и ваннаставне активности.

- Предложене маршруте за једнодневни излет:

Краагујевац-Топола-Опленац-Буковичка бања

- Једна од важних активности,била је обележавање Дечје недеље у октобру. За организацију и обележавање Дечје недеље задужена је била васпитачица Милица Бранковић. Све активности су биле реализоване.

- Прослава школске славе Свети Сава је обележена пригодним програмом, који су припремили ученици од 1. до 8.разреда и Предшколска група у Каменици.

- У фебруару 8.12.2023. године је одржано школско такмичење из математике. Учествовали су ученици трећег и четвртог разреда свих одељења. Постигнути су солидни резултати. На Општинском такмичењу пласирао се Душан Митић-четврти разред.

- На математичком такмичењу „ Мислиша“,које је одржано 14.3.2024. - На састанку 6.3.2024. одржан је састанак Актива, на коме је донета одлука о избору учбеника од 1. До 4. разреда,за школску 2024./2025.годину. Донета је одлука да се наредне школске године користе учбеници,чији је издавач Нови логос.

Чланов Актива су у току године посећивали неке од семинара и разне трибине.

У априлу,мају и јуну месецу било је разних активности за ученике од 1.до 4.разреда и предшколске групе. Као на пример: такмичење ученика 3. и 4. разреда у фудбалу(Фер-плеј Пантелеј), дружење са песницима и последњег радног дана одржана је приредба млађих разреда.

У току године било је и хуманитарних акција којима су се одазивали и ученици и наставници.

У току године било је пуно активности које су се реализовалие захваљујући одазиву ученика.

3.4.1.1. Извештај о раду стручног већа васпитача

У току школске 2023/2024. године одржано је шест седница.

У Каменици уписано је 4 детета (3 дечака и 1 девојчица).

План и програм је у потпуности остварен са децом.

Деца су редовно долазила.

Сви су се социјализовали.Сарадња са породицом је добра.

У Бреници је уписано пет детета(четири девојчице и један дечак).

План и програм је остварен са децом.

Деца су напредовала у складу са својим могућностима и успешно савладала предшколски програм.

Дисциплина-није било проблема.Родитељи предшколараца су активно учествовали у свим акцијама,животу и раду групе и били значајна подршка васпитачу.

Радни листови 2022/2023 (1.Емил Каменов-предшколска свеска;2.Пчелица у вртићу-радна свеска за предшколце из математике;3.Пчелица у вртићу-радна свеска за предшколце из света око нас)

Сва деца су обавила систематски преглед у Дому здравља и тестирање код педагога школе.

Реализован је излет(Крагујевац-Топола-Опленац-Буковичка бања)

Сви родитељски састанци су успешно реализовани.

3.4.2. Извештај о раду стручног већа за области предмета друштвених наука и језика

Стручно веће друштвено-језичког смера чине наставници српског, енглеског и немачког језика, историје, географије. Одржано је осам сатанака којима су присуствовали сви чланови стручног већа. Стручним већем председава Весна Андрејевић, наставница српског језика. Главне теме састанака су биле о избору уџбеника, стручно усавршавање, планирање и припрема тестова, допунска и додатна настава, припрема ученика за такмичења, анализа успеха на такмичењима, организација завршног испита, обележавање школске славе, Доситејевих дана, значајних датума, организовање посета изложбама.

- Конституисан је актив за текућу школску годину и усвајен план рада Стручног већа.
- Утврђен је распоред одржавања писмених задатака и контролних вежби, водило се рачуна о Правилнику о дозвољеном броју писмених провера у дану, односно у радној недељи.
- Договорен је распоред одржавања додатне и допунске наставе и рада секција.
- Обележени су значајни датуми: Европски дан језика, Дан сећања на жртве Другог светског рата, Вукова недеља, Дан примирја у 1. светском рату, Школска слава, Дан уставности, Дан матерњег језика, Светски дан поезије, Дан књиге, Доситејеви дани, Дан сећања на жртве холокауста;
- Одржани су интерактивни часови српског језика, историје и географије О Доситеју Обрадовићу, Потрага за бисерима наше прошлости; наставница енглеског језика је укључила ученике у етвининг пројекат;
- Одржани су часови у 4. разреду са циљем упознавања ученика са предметном наставом и предметним наставницима.
- Наставници су организовано водили ученике на изложбе и у музеје.

Стручно веће је реализовало све планиране активности, осим предавања искуства са семинара, а успут и непланиране за чију се реализацију указала прилика.

Руководилац СВ

Весна Андрејевић

3.4.3. Извештај о раду стручног већа за области предмета природних наука

Стручно веће природно математичких наука се у школској 2023./2024. се састајало 8 пута. Расправљало се о темама везаним за наставу, критеријуме оцењивања, одржавању додатне, допунске наставе и припремне наставе, избору уџбеника, организовању вршњачког учења, стручном усавршавању наставника у оквиру актива, анализи рада у предходној школској години. Многа питања су решавана у консултацијама у данима када је већина наставника актива у школи (четвртак).

За прве две недеље од 4.9.2023. до 15.9.2023. према смерницама Министарства просвете и технолошког развоја наставници из природно математичког актива су уврстили и теме предвиђене на Наставничком Већу - повећање емпатије и другарства.

Марија Ранђеловић

3.4.4. Извештаји о раду стручног већа за области предмета уметности и спорта

Стручно веће је у току године заседало десет пута. План и програм већа је одрађен у потпуности. Праћен је редослед плана и активности су забележене у Ес-дневнику и сходно предметима у педагошкој свесци наставника. Ван плана у склопу актива урађена је и снимњена химна школе, ученици који учествују у рукометашкој екипи су по награди ишли на базен. Чланови стручног већа су задовољни постигнутим резултатима, анализом постигнућа рада већа, чланови већа су радом и праћењем плана реализовали све тачке и постигнути резултати су награђени од стране руководиоца школе. Ученицима су подељене награде, дипломе и похвалнице за све активности.

Председник Стручног већа

Станкулић Владимир

3.4.5. Извештај о раду стручног актива за развојно планирање

ИЗВЕШТАЈ ЗА ШРП – ШКОЛСКА 2023/2024. ГОДИНА

Развојним планом се дефинишу области квалитета које треба унапређивати, задаци, активности и носиоци активности. Такође се планирају ресурси за остваривање постављених задатака, као и детаљан временски план за њихову реализацију. У процесу школског развојног планирања учествују све интересне групе, а на предлог стручног актива за развојно планирање. Школски одбор усваја развојни план.

На састанцима Тима разматрани су планирани програмски садржаји, договоране активности и носиоци, и оствареност планираног.

Самовредновање квалитета рада школе спроведено је на основу Правилника о вредновању квалитета рада и Правилника о стандардима квалитета образовно – васпитних установа.

Циљ самовредновања је унапређивање квалитета рада школе. Самовредновање је континуиран процес у коме се школа не бави само сагледавањем резултата, већ и проценом колико су ефикасне активности које делимично или у потпуности зависе од актера у једној образовно – васпитној установи.

Резултати самовредновања школе представљају основу за израду како акционих планова, тако и развојног плана.

- **ОБЛАСТ САМОВРЕДНОВАЊА:**
- ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ
- НАСТАВА И УЧЕЊЕ

ПРИКАЗ МЕТОДА КОЈЕ СУ КОРИШЋЕНЕ У ПРИКУПЉАЊУ ПОДАТАКА

Технике	Инструменти
1. Интервјуисање	Индивидуални разговори са наставницима, стручним сарадницима, директором
2. Анализа	Прикупљених података из спроведених истраживања у установи (узорак чини 17 наставника). Извештаји и записници тимова, стручних већа и актива, Савета родитеља, Извештаји тима за самовредновање и акциони планови, евалуациона листа за праћење часова, извештај о посећеним часовима, план посете часовима директора и стручне службе. Извештај о раду директора школе, план стручног усавршавања директора, наставника и стручних сарадника, извештаји о стручном усавршавању директора, наставника и стручних сарадника.
3. Посматрање	Посећени часови у првом и другом полугодишту, фотографије, фб и инстаграм страница школе и сајт школе.

Циљеви самовредновања:

- ✓ Унапређење квалитета рада школе
- ✓ Унапређење квалитета наставно-образовног процеса
- ✓ Унапредити квалитет школских постигнућа
- ✓ Усаглашавање стандарда квалитета рада

- ✓ Примена стандарда у пракси
- ✓ Обезбедити одговорност свих актера у васпитно-образовном процесу
- ✓ Самовредновање рада свих актера у васпитно-образовном процесу школе.

Акциони план самовредновања школске 2023/2024. године имао је ОПШТИ ЦИЉ у развоју школе:

Подизање квалитета рада установе и постигнућа ученика.

Приоритетни циљеви су били :

- Унапређивање квалитета и атрактивности образовно-васпитног рада
- Побољшање резултата ученика на завршном испиту
- Подстицање личног развоја ученика у складу са индивидуалним циљевима учења

На основу Акционог плана самовредновања наставници и стручни сарадници (педагог, библиотекар) су имали задатак да израде своје планове рада, као и планове професионалног развоја.

Акциони план за самовредновање имао је планиране активности у следећим областима:

- ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ
- НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Праћен је напредак у стандардима из одабраних области кроз спроведене активности.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: Програмирање, планирање и извештавање

Област квалитета3.	Стандарди и индикатори	Коментари	Процена остварености %
--------------------	------------------------	-----------	------------------------

<p>Програмирање, планирање и извештавање</p>	<p>1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.</p> <p>1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.</p> <p>1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).</p> <p>1.1.3. Садржај кључних школских</p>	<p>Школски програм и годишњи план рада школе су урађени у складу са Законом и садрже све прописане садржаје. Свим елементима је дат одговарајући значај. Школским програмом обезбеђује се остваривање наставних планова и програма у складу са потребама ученика и родитеља, школе и локалне заједнице и заснован је на реалним потенцијалима школе. При изради Годишњег плана рада школе 2023/2024, пошло се од:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Закона о основном образовању и васпитању, - Закона о основама система образовања и васпитања - Правилника о Наставном плану и програму, - Правилника о школском календару 2023/2024, - Правилника о норми часова непосредног рада, - Статута школе, - Школског програма - Развојног плана школе. - Резултата спољашњег вредновања - Резултата самовредновања рада школе, - Протокола о заштити деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. - свих Правилника у складу са Законом <p><i>Индикатор остварен</i></p> <p>У изради развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе и у складу са потребама и могућностима исте донет је развојни план.</p> <p><i>Индикатор остварен</i></p> <p>Садржај кључних школских докумената одражава специфичности установе: Око 20% ученика потиче из породица које припадају</p>	
---	--	--	--

	<p>докумената одржава специфичности установе.</p> <p>1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.</p> <p>1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.</p>	<p>маргинализованим друштвеним групама. Ученицима наше Школе потребна је подршка наставника у учењу и психосоцијалном развоју (уредна документација ИОП -1, ИОП - 2; планови подршке)</p> <p><i>Индикатор остварен</i></p> <p>Програмирање рада школе заснива се на аналитичко - истраживачким активностима и прикупљању података кроз анкете за родитеље, ученике и наставнике и акциона истраживања које спроводе наставници, стручни сарадници и директор Школе. Заснива се на евалуацији рада школе у свим сегментима (настава, ваннаставне активности, сарадње школе, рада тимова, органа, анализа рада Ученичког парламента, Вршњачког тима, анализа постигнућа ученика на такмичењима и завршном испиту, као и упису у средње школе, опремљеност, донације ИКТ)</p> <p><i>Индикатор остварен</i></p> <p>У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика које су подржане индивидуалним и индивидуализованим плановима рада кроз поменуте начине подршке у образовању и васпитању ученика и кроз подршку за социјалне, здравствене и психолошке потребе .</p> <p><i>Индикатор остварен</i></p> <p>Годишњи план рада школе садржи посебне програме васпитног рада (План заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и програми превенције других облика ризичног понашања, Ученичких организација, професионална оријентација, план заштите и унапређења здравља, животне средине и хуманих односа међу половима, План здравствене и социјалне заштите, План школског спорта, сарадња са друштвеном средином, План школског маркетинга.)</p>	
--	---	---	--

		<i>На основу анализе доказа дошло се до закључка да је програмирање образовно-васпитног рада у функцији квалитетног рада школе. На прецизан и оперативан начин су предвиђени време, место, начин и носиоци остваривања програма уважавајући све специфичности школе.</i>	
--	--	--	--

Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.

Тим за самовредновање је на основу чек листе извршио вредновање овог индикатора.

Чек листа

ТВРДЊЕ	ДА	НЕ
Школски програм садржи назив, врсту и трајање Школског програма.	✓	
Школски програм садржи сврху, циљеве и задатке Школског програма.	✓	
Школски програм садржи обавезне и изборне наставне предмете и њихове обавезне и слободне садржаје.	✓	
Школски програм садржи факултативне наставне предмете и њихове садржаје.	✓	
Школски програм садржи трајање и основне облике извођења програма.	✓	
Школски програм садржи фонд часова за сваки разред.	✓	
Школски програм садржи фонд часова за сваки предмет.	✓	

Школски програм садржи начин и поступак остваривања прописаних наставних планова и програма.	✓	
Школски програм садржи врсте активности у образовно-васпитном раду.	✓	
Школски програм садржи програмске садржаје и активности којима се остварује факултативни део Школског програма.	✓	
Факултативни део обухвата предмете којима се задовољавају интереси ученика у складу са могућностима школе.	✓	
<p>Стандард: 1.1.Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе у потпуности остварен. Присутни су сви наведени показатељи , тако да квалитет школских докумената одговара нивоу 4.</p>		

Област квалитета	Стандарди и индикатори	Коментари	Процена остварености %
------------------	------------------------	-----------	------------------------

<p>Програмирање, планирање и извештавање</p>	<p>1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.</p> <p>1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.</p> <p>1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.</p> <p>1.3.3. Планирање допунске наставе и</p>	<p>1.3. У глобалним плановима наставника користе се међупредметне и предметне компетенције за планирање наставе као и исходи за оперативно планирање наставе. Код већине наставника у оперативним плановима су видљиви исходи, методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.</p> <p>У оперативном планирању већина наставника користи исходе постигнућа и код већине наставника у оперативним и дневним припремама присутне су и видљиве методе и технике које доприносе активном учешћу ученика на часу узимајући у обзир разлику ученика у напредовању, знању и искуству.</p> <p><i>Индикатори нису у потпуности остварени јер не користе сви наставници приликом планирања и припремања методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.</i></p> <p>Планирање допунске наставе и додатног рада је засновано на праћењу постигнућа ученика и</p>	
---	---	---	--

	<p>додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.</p> <p>1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.</p> <p>1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.</p> <p>1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.</p>	<p>њиховим потребама које процењују предметни наставници и учитељи. Евиденција реализованих часова се уредно води у Ес дневницима.</p> <p><i>Индикатор остварен</i></p> <p>У планирању слободних активности ученика уважавају се резултати усменог испитивања ученичког интересовања и након спроведене анкете о слободним активностима ученици су одабрали 5 које ће се реализовати у нашој школи.</p> <p><i>Индикатор остварен</i></p> <p>Планирање васпитног рада засновано је на аналитичко/истраживачким подацима, специфичним потребама ученика, њиховом окружењу и видљиво је кроз активности: Ученичког парламента, тематске наставе, Програм заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања, као и актуелним дешавањима и потребама.</p> <p><i>Индикатор остварен</i></p> <p>У припремама наставника не постоји област самовредновање реализације активности.</p> <p><i>Годишњи план рада школе омогућава развој циљева и стандарда образовања и васпитања. Планирање је функционално и засновано је на праћењу конкретних специфичности и потреба школе. Нису у свим оперативним плановима</i></p>	
--	---	--	--

		<p><i>наставника видљиви исходи, методе и технике којима је планирано активно учење ученика на часу Не користе сви наставници у глобалном планирању предметне и међуредметне компетенције и стандарде нити је у припремама наставника заступљена област самовредновање реализације активности.</i></p> <p><i>Након сваког месеца написати укратко о остварености оријентационог плана, евентуалним одступањима и разлозима одступања што зависи од индивидуалног напредовања у оквиру једног одељења.</i></p> <p><i>Потребно је урадити самовалуацију и оствареност образовних стандарда и чему се посветити у даљем наставном процесу и укључити осавремењавање наставе.</i></p> <p><i>Постоји у формулару припреме, али још увек међу наставницима није заживело попуњавање тог дела.</i></p> <p><i>Овај индикатор није остварен.</i></p>	
--	--	---	--

ПРИЛОЗИ

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРИПРЕМАЊЕ - УПИТНИК ЗА НАСТАВНИКЕ (означити тврдње које описују Ваше планирање, програмирање и припремање)

1. Чланови стручног актива сарађују при планирању.	
--	--

2. Моји планови рада су усмерени на постизање прописаних циљева и задатака.	
3. У наставним плановима временски је усклађена обрада тема заједничких за више предмета.	
4. Мојим плановима су предвиђени различити облици рада у функцији ефикасног стицања знања и развој способности и вештина ученика.	
5. Мојим плановима су предвиђене различите методе рада у функцији ефикасног стицања знања и развој способности и вештина ученика.	
6. Моји планови рада садрже различита места извођења наставе у функцији остваривања циљева и задатака.	
7. Писмене провере су временски усаглашене са проверама из других предмета.	
8. На основу неостварених планираних задатака, правим краткорочне корекције планова.	
9. Моје припреме за реализацију часа имају јасну структуру.	
10. За припрему користим стручну литературу.	
11. За припрему користим интернет и друге изворе.	
12. Добре припреме размењујем са колегама.	
13. При припреми узимам у обзир разлику ученика у напредовању, знању и искуству.	
14. Припремам задатке за рад различите тежине.	
15. Пре обраде новог проверавам колико су ученици савладали претходно градиво.	
16. Планирам активирање ученика ради коришћења њиховог предзнања.	
17. Планирам коришћење наставних средстава.	
18. Планирам одговарајуће моделе, препарате и приручна средства.	
19. Осмишљавам и припремам огледе и вежбе.	
20. Поштујем дидактичко – методичка упутства и инструкције дате у наставном програму.	

21. Израђујем наставне материјале потребне за час у сарадњи са ученицима.	
22. По реализованим часовима бележим запажања и допуне и кростим их у следећем припремању.	

2. Резултати упитника за наставнике ПЛАНИРАЊЕ И ПРИПРЕМАЊЕ

СЛАБЕ СТРАНЕ
3. У наставним плановима временски је усклађена обрада тема заједничких за више предмета (испитаника).
6. Моји планови рада садрже различита места извођења наставе у функцији остваривања циљева и задатака (испитаника).
18. Планирам одговарајуће моделе, препарате и приручна средства (испитаника).
19. Осмишљавам и припремам огледе и вежбе (испитаника).
22. По реализованим часовима бележим запажања и допуне и користим их у следећем припремању (испитаника).

Следеће тврдње **описују** планирање, програмирање и припремање свих испитаника:

ЈАКЕ СТРАНЕ
2. Моји планови рада су усмерени на постизање прописаних циљева и задатака.
4. Мојим плановима су предвиђени различити облици рада у функцији ефикасног стицања знања и развој способности и вештина ученика.

11. За припрему користим интернет и друге изворе.
13. При припреми узимам у обзир разлику ученика у напредовању, знању и искуству.
14. Припремам задатке за рад различите тежине.
21. Израђујем наставне материјале потребне за час у сарадњи са ученицима.

3. Резултати анкете ученика-секције

На основу спроведене анкете у којој су учествовали ученици 5, 6, 7 и 8. разреда дошли смо до 5 секција које ученици желе да похађају.

Ученици су имали могућност да одаберу 1 или 2 секције од понуђених 23, где су следеће секције највећи број пута изабране:

1. Спорт је важан / спорт и покрет (фудбал, одбојка, стони тенис)
2. Шах и ИКТ занимације
3. Бизнис секција – постани предузетник
4. Савремени уметници
5. Драмски прикази „Филмски студио“

ЗАКЉУЧАК

Кључне снаге

- **Обученост наставника**
- **Редовно стручно усавршавање**
- **Добра сарадња чланова колектива,**
- **Подршка педагошко-психолошке службе и директора Школе**

Кључне слабости

- ✓ **Нису у свим оперативним плановима наставника видљиви исходи, методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.**

- ✓ Не користе сви наставници у глобалном планирању предметне и међуредметне компетенције и стандарде.
- ✓ У припремама наставника не постоји област самовредновање релаизације активности.

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ШКОЛЕ

- Сви наставници приликом планирања и припремања морају да користе методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу. Планирати стручно усавршавање на тему активне методе рада/учења на часу, обуке за коришћење савремене опреме за рад којом школа располаже.
- Укључити ученике у креирање и организовање додатне наставе и слободних активности.
- Побољшати сарадњу колега у оквиру припремања ученика за такмичења.
- Након сваког месеца написати укратко о остварености оријентационог плана, евентуалним одступањима и разлозима одступања што зависи од индивидуалног напредовања у оквиру једног одељења.
- Потребно је урадити самовалуацију и оствареност исхода и чему се посветити у даљем наставном процесу и укључити осавремењавање наставе. Постоји у формулару припреме, али још увек међу наставницима није заживело попуњавање тог дела. Потребно је редовно вршити преглед планова рада наставника и припрема за час.
- Обавеза стручних већа за област предмета је да након анализе успеха, редовности у похађању наставе, раде и анализу предузетих мера за унапређење, њиховог ефекта и дају предлог других мера за побољшање, у оквиру усвојених мера на нивоу школе.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Област квалитета	Стандарди и индикатори	Коментари	Процена остварености %

<p>2. Настава и учење</p>	<p>2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.</p> <p>2.2.1. Наставник прилагођава захтеve могућностима сваког ученика.</p> <p>2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.</p> <p>2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.</p> <p>2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.</p> <p>2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.</p>	<p>Функција и значај дефинисаних стандарда и индикатора за Област квалитета 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прате се поступци и понашање наставника и ученика - Добијају се информације о томе шта се дешавало на часу, о квалитету процеса и резултатима учења и постигнућима - Примени одговарајућих дидактичко-методичких решења на часу. <p>Током првог полугодишта директор и педагог школе биле су у посети часова ученика првог и петог разреда.</p>	
----------------------------------	--	---	--

	<p>2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.</p>		
--	--	--	--

ЗАКЉУЧАК

Кључне снаге

- ✓ Наставници се односе са уважавањем према ученицима, подстичу на међусобно уважавање и на конструктиван начин успостављају и одржавају дисциплину
- ✓ Наставници постављају задатке од лакших ка тежим, подстичу ученике да сами дођу до решења проблема;
- ✓ Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.

Кључне слабости:

- ✓ Потребно је да наставници на сваком часу истакну за шта ће ученицима користити то што ће учити током часа.
- ✓ Мали број наставника при вредновању знања пита ученика за мишљење, а код још мањег броја наставника одељење даје своје мишљење
- ✓ У малом броју ученици критички процењују свој напредак и напредак осталих ученика

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ШКОЛЕ

- Потребно је унапредити сарадњу међу члановима колектива кроз бољу организују часова којима ће присуствовати

више колега. Потребно је прилагодити рад ученицима који спорије и теже савладавају садржаје, посветити им већу пажњу.

- Чешће користити различите технике учења, дигиталне алате, групни рад материјале за рад јер ученици показују веће интересовање за рад (посебно када су у питању квизови, платформе „Wordwall”, “Kahoot”).
- Пружити ученицима прилику да оцене свој рад и рад других ученика;
- Похвалите/наградите ученике који су били најактивнији на часу.
- Подстицати вршњачко учење.
- Размена искустава наставника у погледу оцењивања и укључивања мишљења ученика и одељења у процес вредновања.

Предметни наставници су пратили успешност ученика 8.разреда (и осталих), планирали и реализовали чешће 15-о минутне тестове а на стручним већима анализирали извештаје и постигнуте резултате континуираних тестирања. Посебно је анализиран резултат пробног завшног испита и на активима планиране мере за њихово побољшање. Остварен је основни ниво постигнућа.

Током школске године педагог и директор су пружали подршку наставницима кроз разговоре са њима, помоћи код одређених тема, присуствовању часовима и њиховој анализи као и помоћи ученицима како да ефикасније уче.

Редовно су анализирана постигнућа ученика 8.разреда као и предузимане мере да се уједначе резултати на тестовима поготово српског језика и математике. У том циљу су на часовима редовне, допунске и припремне наставе праћена ученичка постигнућа. Циљ је да на завшном испиту 80% ученика постигне основни ниво постигнућа. Процент постигнућа по нивоима анализиран је на стручним већима како за пробни тако и за завршни испит.

Предходно наведене анализе су се односиле и на проценат постигнућа средњег и напредног нивоа.

У оквиру стандарда 3.3. школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика. Поједини предметни наставници у сарадњи са педагогом одредили су индивидуалне циљеве за ученике са посебним потребама. Вођена је евиденција за ИОП као и праћење напредовања тих ученика. ИОП се остваривао кроз редовне часове као и кроз часове допунске наставе.

Из области ЕТОС праћени су следећи стандарди

5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу

5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе

5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате

5.3. У школи функционише систем заштите од насиља са индикаторима:

5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу

5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.

5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља.

5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).

5.3.1. Промовисатни су и подржавани успеси ученика и наставника

Оснажена су стручна већа, тимови и активни за јачање позитивног става и спречавање насиља.

Наставници су на платформи чувам те радили обуке које се тичу насиља.

Урађени панои са садржајем који показује негативан однос према насиљу.

5.3.3. Предавања, трибине и радионице о насиљу:

1. У ОШ „Стеван Синђелић“ у Каменици, 16. новембра 2023. године одржана је радионица за ученике млађих разреда поводом Међународног дана толеранције у сарадњи са Црвеним Крстом на тему „Толеранција и поштовање различитости“. Ученици су се упознали са појмом „толеранција“, одговарали на постављена питања и на крају су се играли на задату тему.

2. Поводом Светског дана детета, 21. новембра у ОШ „Стеван Синђелић“ у Бреници одржана је радионица на тему „Успостављање позитивне социјалне климе“. Учешће у радионици су узели и ученици Ученичког парламента. Такође, радионици су присуствовали директор и педагог школе, наставница енглеског језика библиотекар, васпитачи, учитељи и родитељи.

3. У петак 5. априла 2024. одржан је заједнички родитељски састанак у физкултурној сали школе. Одржано је предавање на тему „Стилови и замке родитељства“. Састанку је присуствовао велики број родитеља, укључујући и све разредне старешине.

Одељењске старешине су такође на својим часовима радили радионице о врстама насиља. На пролеће, пре Дана школе школско двориште је улепшано и сређено заједничким радом ученика и наставника.

4. Девог априла 2024. године ученици су посетили Офицерски дом поводом Изложбе слика и скулптура поводом 220 година Првог српског устанка.

5. У матичној школи у Каменици, 19. априла 2024. године изведена је представа по мотивима дела „Јазавац пред судом“ Петра Кочића, у извођењу Луке Пиљагића, глумца и члана удружења драмских уметника Србије. Реч је о интерактивној представи - монодрами.
6. Радионица у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ одржана је 24. априла 2024. године у сарадњи са МУП - ом.
7. Хуманитарна акција другарства и заједништва ученика млађих разреда као и ученика предшколске групе одржана је 10. маја 2024. године.
8. Крос за ученике од првог до осмог разреда , као и малишана из ППГ групе одржан је 17. маја 2024. године. На кросу су ученици постигли одличне резултате.
9. Ученици ППГ групе, као и ученици од првог до осмог разреда , 28. маја 2024. године присуствовали су дружењу са песником Русомиром Арсићем у матичној школи у Каменици. Такође је проглашен победник Школског конкурса за литерални рад.
10. ЕКО ДАН (30.05.2024.). Ученици првог, трећег, четвртог разреда и ППГ групе издојеног одељења у Бреници спремили су приредбу на тему екологије, заштите животне средине и рециклаже. Ученици млађих и старијих разреда били су гледаоци представе.

5.3.4. Дисциплинске свеске нису уведене, али није било ни неке веће потребе јер су ученици углавном дисциплиновани и нису ометали часове или се непримерено понашали за време одмора.

Израђене мере и Протокол о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовним установама, план интервенције у случају насиља.

Извештај поднео
Миодраг Филиповић

3.4.6. Извештај о раду стручног актива за развој школског програма

Стручни актив за развој школског програма чине руководиоци већа млађих и старијих разреда, руководиоци стручних већа, директор и стручни сарадници. **Координатор** стручног актива за развој школског програма је Ања Стојановић, педагог школе.

Стручни актив се састајао према потреби, а у складу са активностима из школских програма, тачније у току школске 2023/24. године одржана су пет састанка Стручног актива за развој Школског програма.

месец	Садржај, активности	Носиоци и сарадници	Време реализације	Начин реализације
Јун - август	Планирање и израда годишњих програма: -Израда годишњег плана и програма рада актива - Усвајање годишњег плана и програма рада актива - Давање упутства за израду Анекса	Чланови актива	Почетак септембра	Састанци
IX	Слободне активности, секције и такмичења, спортске активности, друштвене и техничке активности, хуманитарне акције Утврђивање оквира планова рада у вези са распоредом градива редовне наставе , допунског и додатног рада , слободних активности , као и методологију планирања рада и програма наставника за непосредан образовно - васпитнирад	Рук. Актива Чланови већа Наставници	септембар	Консултације Договори Анализа Дневници Рада
X	Израда процедуре за припрему и извођење екскурзија и наставе у природи у складу са упутствима МПНРС Предлог оперативног програма екскурзија и наставе у природи Разно	Рук. Актива Чланови већа Одељењске старешине Педагог	Октобар-новембар	Консултације Договор Разговор Анализа Програми
XII	Анализа реализације школског програма за први и други циклус Анализа реализације оперативних наставних планова и програма	Члан. Актива Педагог Директор	Децембар-јануар	Протоколи праћења Листе снимања Разговор

				Анализа
II	Анализа реализације ваннаставних активности ученика Избор удбеника, приручника, радних свеск , часописа, дидактичког материјала и предлог Наставничком већу ради усвајања;	Члан. Актива Педагог Директор	фебруар	Протоколи праћења Листе снимања Разговор Анализа
IV	Анализа реализације предшколског програма и школског програма за први и други циклус на крају трећег тромесечја Анализа реализације оперативних наставних планова и програма на крају трећег тромесечја	Члан. Актива Педагог	април	Протоколи праћења Листе снимања Разговор Анализа
VI	Анализа реализације предшколског програма и школског програма за први и други циклус Анализа реализације оперативних наставних планова и програма Усвајање предлога оперативних наставних планова и програма	Члан. Актива Педагог Директор	мај	Консултације Договор Протоколи праћења Листе снимања Разговор Анализа Предлози програма
VIII	Усвајање годишњег програма актива Подела задужења међу члановима актива Примена законских захтева у изради наставних планова и програма Планирање и програмирање додатне наставе Планирање и програмирање предшколског припремног одељења(Анекс у току године) Праћење усклађености Школског програма са Годишњим планом рада школе и Развојним планом	Рук. Актива Чланови Актива Наставници Педагог	август	Консултације Договори Усвојен програм рада Записници Анализа планова и програма Израђени предлози планова и програма

ЗАКЉУЧАК:

Школски програм школе је састављен у складу са Законом и садржи све прописане садржаје осим факултативних наставних предмета. Сваком садржају је дат одговарајући значај. Структуриран је тако да садржи табеларне податке: време, начин место и носиоца остваривања програма. Школским програмом обезбеђује се остваривање наставних планова и програма и потреба ученика и родитеља школе и јединице локалне самоуправе и заснован је на реалним потенцијалима школе. Годишњи план рада донет је у складу са развојним планом и програмом образовања и васпитања. Прецизно и оперативно је утврђено време, место, начин и носиоци остваривања

Анализом усклађености наставних планова и програма и потреба ученика са Школским програмом , утврђено је да Школски програм углавном задовољава потребе ученика али се може допунити новим садржајима.

Наставници су се редовно припремали за наставу - годишњи планови , оперативни или месечни планови рада и индивидуалне припреме за часове наставника, саставни су део педагошке документације наставника.

Ученици осмог разреда, тестирани су пробним тестовима из српског језика, математике и трећим тестом ради припреме за полагање завршног испита.у основном образовању и васпитању. Резултати тестирања анализирани су на нивоу стручних већа.

МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ РЕЗУЛТАТА РАДА:

- Поштовати индивидуалне разлике међу ученицима по начину учења и брзини напредовања – диференцијације у раду са ученицима;
- Организовати припремну наставу за полагање завршног испита од почетка школске године;
- Унапредити успех и постигнућа ученика до очекиваног основног, средњег и напредног нивоа;
- Побољшати сарадњу са родитељима како би додатно мотивисали ученике да имају већа постигнућа, бољи успех.

Стучни актив за развој Школског програма
28. 6. 2024.год. у Каменици

Руководилац стручног већа, Ања Стојановић.

3.5. Извештај о оствареним активностима из акционог плана за самовредновање у школској 2023/2024. години

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ у школској 2023/24.год

- област квалитета 4: Подршка ученицима
- област квалитета 5: Етос

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ:

- Координатор тима Весна Андрејевић
- Чланови тима: Драгана Спасојевић, Миодраг Филиповић(САРП), Марија Ранђеловић, Татијана Ђорђевић, Ања Стојановић (педагог школе), Слађана Николић (школски одбор), Зорица Пекић (Савет родитеља), Зорана Рашић (ученица 8. разреда).

Каменица, јун 2024.

САМОВРЕДНОВАЊЕ (извештај и акциони план унапређења рада)

Самовредновање рада школе спроведено је на основу смерница Министарства просвете од 16. августа 2023.године број 119-01-00240/2/2023-01 и Плана самовредновања за школску 2023/24. годину у две области: „Подршка ученицима“ и „Етос“ према Правилнику о стандардима квалитета рада установе. Уважавајући специфичности Школе: мали број ученика, настава у првом образовном циклусу у комбинованим одељењима, рад наставника у више школа донесен је Акциони план рада и на основу њега спроведене су активности и резултат је овај извештај.

Циљ самовредновања је унапређивање квалитета рада школе. У складу са тим је и мото наше школе „Срећно дете-јака личност“ .

Самовредновање је континуиран процес у коме се школа не бави само сагледавањем резултата, већ и проценом колико су

ефикасне активности које делимично или у потпуности зависе од актера у једној образовно–васпитној установи. Резултати самовредновања школе представљају основу за израду како акционих планова, тако и развојног плана. Развојним планом се дефинишу области квалитета које треба унапређивати, задаци, активности и носиоци активности. Такође се планирају ресурси за остваривање постављених задатака, као и детаљан временски план за њихову реализацију. У процесу школског развојног планирања учествују све интересне групе, а на предлог стручног актива за развојно планирање, Школски одбор усваја развојни план.

У школској 2023/24.години процесом самовредновања је обухваћена кључна област :

Стандарди квалитета рада школе, област квалитета 4: “Подршка ученицима“ и област квалитета 5: „Етос“

Самовредновање је вршено од септембра 2023.године до марта 2024. године. Самовредновање је текло по следећим фазама:

I фаза: Израда плана самовредновања.

II фаза: прикупљање материјала за анализу праћене области и израда анкета

III фаза: обрада података и писање извештаја.

IV фаза: израда извештаја о самовредновању за кључне области

V фаза: израда акционог плана унапређења за област квалитета: 4 и 5

VI фаза: презентовање Наставничком већу, СР, УП, ШО извештаја о самовредновању и акционог плана унапређења.

Тим за самовредновање је као и сваке године усвојио план рада и акциони план. На састанцима Тима разматрани су планирани програмски садржаји, договоране активности и носиоци, и оствареност планираног. Састанци су одржавани у сваком тромесечју по један и на крају школске године, у августу. Извештај је произашао из записника одржаних састанака, извештаја педагога школе, увидом у резултате анкета.

Одабир извора доказа и инструмената за бележење и прикупљање доказа

Одабрани су извори доказа, инструменти за бележење и прикупљање података, адекватне технике. Као извор доказа планирана је релевантна школска, педагошка документација – чек листа; упитници за ученике, наставнике и родитеље; слободни разговори;

Планиране су и технике: посматрање, анкетирање, интервјуисање и анализирање.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА			
Показатељи квалитета	Стандарди и индикатори	Коментар	Процена остварености (оцена)

<p>4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу 2 Школа предузима разноврсне мере у пружању васпитне подршке ученицима 3 на основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима 4 У пружању помоћи ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике 5 У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима 6 Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања 	<p>Процену индикатора тим је радио на основу докумената школе.</p> <p>Школа активно сарађује са Домом здравља-школски диспанзер; стоматолошка служба; Центар за социјални рад „Свети Сава“; МУП Ниш.</p> <p>Део школског система су и предшколске групе у издвојеним одељењима и развијена је сарадња тих група и централне школе, реализује је стручна служба школе, васпитачице и будући учитељи првог разреда (презентације, посете, отворена врата, заједничке активности, приредбе, свечани пријем предшколаца и ђака првака). Размењују се информације о будућим ученицима на релацији стручна служба-васпитач, а посебно о будућим ученицима који прате активности по ИОП-у и деци из осетљивих група.</p> <p>У четвртном разреду предметни наставници реализују један до два часа током другог полугодишта редовне , изборне наставе и слободних наставних активности, како би ученици што успешније прошли кроз период адаптације на предметну наставу.</p> <p>Педагог школе одржи предавање на тему преласка из разредне упредметну наставу ученицима и родитељима.</p> <p>На одељењском већу уколико у одељењу постоји ученик који прати наставу по ИОП-у или више њих из осетљивих група учитељ даје све битне информације о својим ученицима. У склопу плана транзиције ученици 4. разреда који долазе из издвојеног одељења упознају се са простором школе, а ученик 2. разреда по ИОП-у према плану проводи наставне дане са групом 2. разреда у централној школи.</p>	
---	---	--	--

		<p>На крају квартала и полугодишта раде се анализе успеха и дисциплине ученика и након постигнутих резултата наставници предузимају мере подршке (допунска настава, помоћ успешнијих мање успешним ученицима). Стучна већа раде на почетку године иницијална тестирања чије резултате наставници користе за израду месечног плана септембра , уколико је потребно да се неки од наставних садржаја поново обраде.</p>	
<p>Закључак: Подаци који се налазе у годишњем извештају о раду шк.2023/24.г. показују да је одржан планирани број часова допунске наставе у разредној настави из српског језика и математике, као и да је овим видом подршке било обухваћено много ученика.Ученици су редовно похађали.</p> <ul style="list-style-type: none"> - У предметној настави организована је допунска настава за ученике који су имали потешкоће у савладавању наставног градива из појединих предмета (математика, физика, српски језик, немачки језик, географија, историја, хемија). Нису сви наставници одржали планирани број часова ни у свим разредима, а постоји и проблем нередовног похађања наставе од стране појединих ученика. - Кроз све видове образовно-васпитног рада потребно је више укључивати успешне ученике да помажу ученицима који спорије напредују. Повећати број часова допунске наставе из свих предмета. <p>- Слободне активности се редовно одржавају у разредној настави, док је у предметној настави радила Спортска секција, Велика дела малих руку, Љубитељи шаха, Креативна радионица и додатна настава из историје и енглеског језика у осмом разреду. Наставници као разлог неодржавања часова додатне наводе распоред часова да је тешко пронаћи термин за секције, оптерећеност радног дана и заинтересованост ученика за додатни рад.</p>			

Показатељи квалитета	Стандарди и индикатори	Коментар	Процена остварености (оцена)
<p>4.2. <i>У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика</i></p>	<p>4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема ,ненасилна комуникација...)</p> <p>2 На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности</p> <p>3 У школи се промовише здрави стилови живота , права детета , заштита човекове околине , и одрживи развој.</p> <p>4 Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање</p>	<p>У школи се организују активности за развијање социјалних вештина, конструктивно решавање проблема и ненасилна комуникација (предавања, радионице, стручна служба школе, активности УП) у току године од 3-8. разреда (извештаји о раду стручне службе).</p> <p>Ненасилним решавањем проблема бавила се стручна служба школе кроз радионице за ученике од 5. до 8. разреда. Презентације кроз вршњачке едукације, ОС на ЧОС-у, што је видљиво у евиденцији ес дневника.</p> <p>2. на основу изјашњавања ученика о избору и раду у секцијама добијени су следећи подаци: у матичној школи укључено је 80% ученика у ваннаставне активности . Број ученика који је укључен у рад секција је довољан с обзиром на број ученика.</p> <p>Према извештају о раду школе, ученици су били укључени у рад СА од првог до осмог разреда, које су реализоване редовно сваке недеље. Ове школске године функционише рад следећих секција: Спортска секција, Велика дела малих руку, Љубитељи шаха, Креативна радионица, фолклорна секција, драмска.</p> <p>3. Присутно је подстицање ученика да брину о свом здрављу на часовима редовне наставе када то дозвољавају наставни садржаји (ЧОС, обележавање датума, вршњачка едукација) Тематски дан/радионице у</p>	

		<p>реализацији наставника (биологије,То, српског језика, историје, географије, музичке културе, физичког васпитања) учитеља, УП.</p> <p>У оквиру пројекта „Безбедност ученика“ у организацији МУП одржане су следеће радионице: Безбедност деце у ванредним ситуацијама и Безбедност деце у саобраћају. Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуалном окружењу.</p> <p>Континуирано учешће у акцији „Чеп за хендикеп“. Наши ученици учествују у хуманитарним акцијама које организује школа, локална самоуправа, хуманитарне организације.</p> <p>Континуирано промовисање здравих стилова живота: здрава храна („Здраво дете-срећно дете“, здравље зуба, превенција наркоманије, вршњачка едукације на тему е - насиља, значај личне хигијене за правилан раст и развој, промене у пубертету.)</p> <p>Промовисање значајних датума према календару : Дан планете Земље, Светски дан екологије, Дан заштите животне средине итд, на часовима редовне наставе, ОС и слободних активности.</p> <p>У ходницима, учионицама , сајту школе, инстаграм и фејсбук страници школе изложени су панои који су резултати активности ученика и наставника.</p> <p>4. 2.4.Ученици добијају све потребне информације о наставку школовања након завршетка 8.разреда (радионице, тестирања, родитељаки састанци, индивидуална саветовања, разговори, презентације школа, посете средњим школама у граду, Сајам образовања)</p> <p>На основу програма професионалне оријентације констатовано је да се највећи део</p>	
--	--	---	--

		<p>програма реализује током другог полугодишта на часовима. Програм ПО се реализује и у оквиру одређених предмета кроз наставне садржаје који имају додира са овом тематиком. На часовима ЧОС реализују се предавања и разговори везани за професионални развој ученика, које реализују стручна служба. У школи се сваке године реализују презентације средњих школа нашег града и ближе околине. Ученици 8.разреда са ОС и педагогом посећују средње школе на дан отворених врата. ПО ученика спроводено је и путем тестирања и кроз индивидуално саветовање са свим ученицима који имају потребу за додатним усмерењем. Путем заједничког родитељског састанка родитељи добијају све потребне информације о упису у средњу школу, понуду школа, о критеријумима за упис. Стручна служба школе има индивидуална саветовања са родитељима по потреби.</p>	
<p>Закључак: У Ес- дневнику је сва евиденција остварених активности, извештаји Одељењског већа, стручних већа, ту је и реализација радионица,тематских дана.Све активности су обухватале велики број ученика и реализоване су током целе школске године. -Тим за самовредновање је сагласан да понуда ваннаставних активности у школи треба да буде у функцији задовољења различитих потреба и интересовања ученика у складу са ресурсима школе. Постоји проблем усклађивања времена реализације ваннаставних активности у школи са другим обавезама ученика 5.-8. разреда и главни проблем је мали број ученика и правило да ученик не може бити оптерећен са више од две секције. -Резултати ученика на такмичењима јавно се промовишу и награђују (на огласној табли школе,вести на сајту школе, инстаграм и фејсбук страници школе,на приредбама поводом дана школе и Светог Саве), требало би активирати књигу обавештења. -Ученици осмог разреда до краја другог полугодишта имају све информације о упису у средњу школу, а такође и помоћ ССШ током јуна ,за сва питања која се односе на ПО.</p>			

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА			
Показатељи квалитета	Стандарди и индикатори	Коментар	Процена остварености (оцена)
4.3. <i>У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима</i>	<p>4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група</p> <p>4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група</p> <p>4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ- ИОП за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.</p> <p>4.3.4. У школи се организују компензаторни програми кроз активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група</p> <p>4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање</p> <p>4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.</p>	<p>4.3.1. Школа уписује све ученике у први разред према плану уписних активности који је део ГПРШ. Последњих година, од укупног броја уписаних ученика минимум 35% су ученици из осетљивих група којима је потребна додатна подршка (ученици из ромске популације и деца из социјално депривираних породица).</p> <p>Највећи број ученика из осетљивих група се уписује у матичну школу.</p> <p>4.3.1. Школа предузима мере за редовно похађање ученика из осетљивих група, али постоје појединачни случајеви када се школа због нередовног похађања наставе обраћа ЦСР и Градској управи за образовање. У склопу мера за редовно похађање наставе ОС позивају најпре усмено, а затим и писмено-родитеље чија деца нередовно похађају наставу, евиденција у ес-дневнику..</p> <p>4.3.2. Ове школске године 4 ученика похађа наставу по ИОП-у. Од почетка школске године педагог школе је посетила 24 часа и планира се у наредном периоду интензивнији обилазак наставних часова. Ученици који похађају ИОП и ученици који</p>	

		<p>похађају допунску наставу остварују напредак. Наставници воде евиденцију и прате напредак ученика.</p> <p>4.3.3. Школа израђује педагошке профиле и план индивидуализације за ученике из осетљивих група. На састанцима тима за инклузивно образовање, редовно се врши праћење реализације инклузивног образовања у школи. Израђују се белешке о напредовању ученика, а наставници врше евалуације полугодишње и предају ОС и педагогу школе.</p> <p>Ученик коме је по процени учитеља потребна додатна подршка дефектолога, исту су и остварили мишљењем интерресорне комисије, а кроз непосредну реализацију стручњака из ШОСО „Бубањ“.</p> <p>4.3.4. При упису у средњу школу, ученици из ромске популације су остварили право на афирмативне мере уписа у потпуности (4 ученика).</p> <p>Ученици из осетљивих група укључени су у све активности школе: активности у оквиру Дечије недеље, тематског дана, угледни час, приредбе на нивоу ОЗ и школе, и друго.</p> <p>4.3.5. У мањој мери на нивоу школе су присутни механизми за идентификацију ученика са изузетним способностима и стварањем услова за њихово напредовање. Углавном се реализује идентификација ученика за такмичење (према календару</p>	
--	--	--	--

		<p>министарства просвете) и њихову припрему из појединих предмета, што обухвата 10-15% ученика на нивоу школе.</p> <p>4.3.6. Тим за самовредновање констатује да школа у потпуности сарађује са свим релевантним институцијама и појединцима који пружају подршку ученицима и породицама из осетљивих група. Сарађујемо са Домом здравља, Центром за социјални рад, Црвеним крстом, Интерресорном комисијом, ШОСО “Бубањ“ МУП Ниш.</p> <p>Кроз радионице, ликовне и литераране конкурсе, школа сарађује са установама културе у граду и шире.</p>	
<p>Закључак: Тим констатује да се у школи спроводе разне активности како би се помогло ученицима из осетљивих група, али и другим код којих постоји потреба за подршком у учењу.</p> <p>-Школа сарађује веома успешно са свим релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група.</p> <p>-Сви ученици са територије (места) где се налази школа до 1.септембра су уписани у први разред.</p> <p>НАПОМЕНА: анкетање је обављено онлајн преко програма сервис е-анкета.</p>			

ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА : ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА : 4

Одлука о евалуацији са образложењем и доказима	Од 16 показатеља остварености стандарда квалитета: 9 је у потпуности остварено, 7 у већој мери.
Кључне снаге	<ul style="list-style-type: none"> -школа подстиче креативност ученика - укљученост ученика из предметне наставе у ваннаставне активности. -школа пружа велику подршку ученицима из осетљивих група (кроз допунску наставу и рад секција). - педагошка служба школе и УП реализују бројне активности у оквиру професионалне оријентације ученика. -резултати ученика јавно се помовишу.
Кључне слабости	<ul style="list-style-type: none"> -могућност награђивања ученика зависи од ограничених средстава школе. -проблем реализације допунске наставе и редовног похађања ученика старијег узраста.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС

Показатељи квалитета	Стандарди и индикатори	Коментар	
<p align="center">5.1. <i>У школи су успостављен и добри међуљудски односи</i></p>	<p>5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих</p> <p>5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције</p> <p>5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи се примењују разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину</p> <p>5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта</p>	<p>5.1.1. У школи постоје сви Правилници. Школа ради и поступа у складу са њима.</p> <p>5.1.2. Уколико се јави дискриминаторско понашање школа према важећим актима примењује мере и санкције (ОС, Тим за заштиту, Наставничко веће, директор школе).</p> <p>5.1.3. Са сваким новим учеником стручна служба школе детаљно упознаје ОС, предметне наставнике, одељењско веће, адаптација ученика на нову средину реализује се успешно.</p> <p>Стручна служба школе додатно прати нове ученике. Такође, од стручне службе и нови чланови колектива добијају све потребне информације о раду школе, ученицима , потребној документацији, укључивању у рад стручних већа, тимова, комисија.</p> <p>5.1.4. У школи се организују активности за развијање социјалних вештина, конструктивно решавање проблема и ненасилна комуникација(предавања, радионице) у току године за ученике од 2. до 8.разреда (извештаји о раду стручне службе).</p> <p>Ненасилним решавањем проблема бавила се стручна служба школе кроз радионице од 5-8.разреда. Презентације кроз вршњачке едукације, на ЧОС-у, што је видљиво у евиденцији ес дневника. Едукације врше и сарадници са стране (МУП, Завод за јавно здравље, школски диспанзер , Црвени крст)</p>	

<p>5.2. <i>Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу</i></p>	<p>5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе</p> <p>5.2.2. У школи се примењују интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резулта</p> <p>5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат-успех</p> <p>5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе</p>	<p>5.2.1. Резултати ученика се промовишу као успех школе на огласној табли школе у холу, објављивањем резултата на сајту школе, часопису, инстаграму и фејсбук страници. Годишњи резултати које школа постигне – ученици и наставници, се уносе у летопис школе.</p> <p>5.2.2. Директор школе према интерном правилнику награђује наставнике за постигнуте резултате на такмичењима које организује министарство просвете (према календару). Такође, школа награђује књигама ученике носиоце Вукове дипломе, ђака генерације, спортисту генерације и све одличне (успех 5,00) ученике на крају школске године.</p> <p>5.2.3. На нивоу ОЗ и секција организују се током године различите активности (отворена врата, обележавање значајних датума, ускршњи и новогодишњи вашар, школска слава, школске приредбе, такмичења у певању, најлепша учионица)</p> <p>5.2.4. Ученици са сметњама у развоју учествују у активностима школе (приредбе, квизови, изложбе) у задовољавајућој мери, а у наредном периоду требали би да буду више укључени.</p>	
--	---	--	--

<p>5.3. У школи функционише систем заштите од насиља</p>	<p>5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу</p> <p>5.3.2. У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања у о-в. установама</p> <p>5.3.3 Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља</p> <p>5.3.4 Школа организује посебне активности подршке</p>	<p>5.3.1. На видним местима у школи се налазе имена чланова Тима за заштиту, бројеви телефона за пријаву насиља, родитељи обавештени о платформи Чувам те, упутства у поступању, план дежурства наставника. Постоји евиденција о мерама појачаног васпитног рада са ученицима, и број случајева кршења прописаних правила није повећан у односу на претходни период.</p> <p>5.3.2. Уколико се деси насиље- било који вид насиља (вербално, електронско, физичко) школа одмах реагује по Програму заштите од насиља за шта постоје извештаји и докази. Школа реагује ка свим актерима у ситуацијама насиља.</p> <p>5.3.3. Школа је информисала све учеснике в-о процеса о правима, обавезама и одговорностима у вези са заштитом од насиља. Сви наставници су прошли обуке на платформи Чувам те;</p> <p>континуирано се развијају компетенције запослених за заштиту од</p>	
---	--	--	--

	<p>и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (испољавају га, трпе или су сведоци).</p>	<p>насиља и дискриминације.</p> <p>Током године стручна служба школе и ОС реализују различите активности (радионице, предавња) у оквиру превенције насиља према ГПР, рада ОС, Савета родитеља, тима за заштиту. Евиденција се води у ес дневнику, записницима Тима. Већи део активности усмерен на превенцију реализује педагог, чланови Тима, УП. Школа је укључена у све превентивне активности које реализују спољна мрежа сарадника (МУП, Црвени крст).</p> <p>5.3.4. Школа организује превентивне радионице за ученике у циљу васпитног рада и радионице са ученицима укљученим у насиље. У рад су укључени одељењска заједница , ОС, стручна служба школе, родитељ-старатељ и по потреби сарадници ЦСР и МУП-а. Документација о појачаном васпитном раду се налази у евиденцији ОС, педагога, у ес-дневнику.</p>	
<p>5.4. <i>У школи је развијена сарадња на свим нивоима</i></p>	<p>5.4.1.У школи је организована сарадња стручних и саветодавних органа</p> <p>5.4.2. Школа пружа подршку у раду УП и другим ученичким тимовима</p> <p>5.4.3.У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника</p> <p>5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе</p> <p>5.4.5 Наставници,ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школе</p>	<p>5.4.1. Тачно је да сарадњу стручних и саветодавних органа, као и њихово координисање, рад , извештаје, праћење води стручна служба школе. Постоји писана, усмена, електронска комуникација између наставника, директора, СР, ученика, о чему су докази службени мејлови, вибер група, платформе за учење.</p> <p>5.4.2. У потпуности је присутно ангажовање у сваку активност коју води УП школе са координатором свих ученика на нивоу школе од 1-8.разреда са ОС (хуманитарне акције прикупљања прибора, слаткиша, помоћ за болесног друга, вршњачке едукације на теме „Стоп насиљу“ и промоцији здравих стилова живота; обележавању значајних датума на тему историје, културе, толеранције, развијања интеркултуралности итд).УП учествује у предлогу избора ученика генерације, представници УП учествују у раду тимова и стручних органа школе.</p> <p>О реализованим активностима УП води своју документацију.</p> <p>5.4.3. У школи се подржавају иницијативе наставника и стручних</p>	

		<p>сарадника . Али нису сви наставници укључени у организовање активности, укључују се делимично са својим активностима или су само посматрачи. Није одржан планирани број угледних часова ове школске године.</p> <p>5.4.4. У школи постоји евидентиранција о различитим облицима комуникације са родитељима, у ес дневнику. Родитељи млађих ученика у већој мери узимају учешће, али на иницијативу школе, док се родитељи старијих ученика мање одазивају на позиве да учествују у активностима школе (Дан отворених врата, дечија недеља, праћење ученика на такмичења на нивоу Града, полудневни излети у ближу околину, сусрети ученика на нивоу школе, тематски родитељски састанци, приредбе). Савет родитеља својим радом, доношењем одлука, давањем мишљења доприноси квалитетнијем раду школе. Родитељи због приватних и пословних обавеза нередовно долазе и учествују у раду седница Савета родитеља школе.</p> <p>5.4.5. Родитељи ученика учествују у радионицама(предшколске групе, млађи разреди), у прослави школске славе, дана школе где се окупљају бивши ученици школе. Школу редовно посећују представници локалне самоуправе.</p>	
--	--	--	--

<p>5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности</p>	<p>5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници</p> <p>5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују</p> <p>5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње</p> <p>5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рад и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе</p> <p>5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења а основу акционих истраживања</p>	<p>5.5.1. Школа је учествовала у међународном истраживање о информатичкој писмености ученика, група ученика је са наставником енглеског језика учествовала у е-твининг пројекту.</p> <p>5.5.2. Наставници на нивоу стручних већа раде годишње планове стручног усавршавања , а индивидуално израђују своје личне планове стручног усавршавања. Тим за стручно усавршавање прати реализацију.</p> <p>Сертификате, продукте од стручног усавршавања чланови НВ чувају у својим портфолијима.</p> <p>5.5.3. У већој мери постоји добра размена информација између Тимова, али има простора за унапређење сарадње међу Тимовима.</p> <p>5.5.4. У школи се негује тимски рад (тематски дани)</p> <p>5.5.5. Школа развија иновативну праксу кроз размену знања усвојених на семинарима на састанцима стручних већа, НВ. Реализација акционих планова где се мере односе, пре свега на подизање квалитета наставе, отворена врата , подизање безбедности ученика, развијање мотивације код ученика за бољи школски успех (значај развоја унутрашње мотивације за бољи успех током школовања).</p>	
<p>Одлука о евалуацији са образложењем и доказима</p>	<p>У е-анкети Колико је добра наша школа област етос је оцењена 84% као врло добра.</p> <p>Од 22 показатеља остварености стандарда квалитета: 19 је у потпуности остварено, 3 у већој мери.</p>		
<p>Кључне снаге</p>	<p>Локација школе, једна школа у сеоској средини, ресурси школе (запослени, опремљеност).</p>		
<p>Кључне слабости</p>	<p>Недовољна мотивисаност родитеља и локалне заједнице да узму активније и веће учешће у реализацији поједних активности.</p> <p>Недовољна материјална средства за реализацију активности са ученицима и родитељима.</p>		

Акциони план за унапређивање вреднованих области: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА и ЕТОС у шк.2023/24.год.

Препоруке	Активности	Време реализације	Начин праћења реализације	Очекивани исходи	Носиоци активности	Учесници / сарадници	Докази (извори)
5 ЕТОС							
Промоција активности и рада школе у ужој и широј локалној заједници	Сваки члан НВ-индивидуално, у пару и тимски реализује једну активност у току текуће школске године са циљем представљања примера добре праксе	Током шк. године	Угледни час, радионица, изложба и остали видови реализованих активности	Школа реализује активности и постаје препознатљива лоалној заједници широј и ужој.	Чланови НВ	ученици и родитељи	Писане припреме, фотографије, производи, објаве на друштвеним мрежама (фесбук, инстаграм, сајт)
	Представљање (приказ) истраживачког рада у области ОВ праксе унутар школе	У току године	Реализација праћења акционих мера унапређења рада	Проналажење нових образовних решења у циљу подизања квалитета образовања и васпитања	Стручни сарадници	Ученици, родитељи	Упитници, резултати
	Организација и учешће на семинару о унапређењу у настави	Октобар-новембар 2024.г	Похађање семинара, списак чланова Н.В.који су присуствовали	Имплементација иновативних активности и развојна улога школе	Тим за квалитет рада, наставници, стручни сарадници	Центар за стручно усавршавање Ниш	Извештај о стручном усавршавању чланова Н.В. - сертификати
	Активно учешће у е-твининг пројектима и аплицирање на актуелне конкурсе	Током године	Укључивање у активности е-твининга, писање пројекта	Хоризонтална и вертикална размена информација	Тим за стручно усавршавање	Наставничко веће, стручна већа	Потврде, сертификати

Укључивање родитеља у активност и школе	ОЗ једном у тромесечју организују дружење са родитељима						
---	---	--	--	--	--	--	--

Препоруке	Активности	Време реализације	Начин праћења реализације	Очекивани исходи	Носиоци активности	Учесници/ сарадници	Докази (извори)
4 ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА							
Интензивирати рад са талентованим ученицима	Идентификовање ученика са изузетним способностима	октобар	Израда ИОПЗ	већи напредак ученика у одређеном предмету	Наставник, ОС	Наставник, ученици	План, резултати такмичења
Сарадња са релевантним институцијама, локалном самоуправом ради квалитетније подршке ученицима	Предавања, радионице, прикази, посете изложбама, радионице библиотеке, позоришне представе итд.	Током године	Ес дневник	Већа укљученост ученика у ваншколске активности	ОС, стручна служба	СУП, културне институције, дом здравља, ЗЗЗ, Центар за соц.рад итд	Запис у ес дневнику, фотографије, објава на друштвеним мрежама
Додатна настава за талентоване ученике из области ликовне културе, физичког васпитања и енглеског језика	Цртање, сликање и вајање за ликовне конкурсе републичког и међународног нивоа. Такмичење у различитим спортовима. Енглески језик	Један час недељно у термину предчаса или седмог часа	Записници са часа и евиденција у дневнику	Ученици ће бити у стању да науче више о техникама цртања, сликања и вајања. Да учествују на конкурсима и такмичењима и евентуално освоје неке награде за свој труд и таленат.	Наставници ликовног, физичког и енглеског језика	- Предметни наставници	- Фотографије -Цртежи -Квизови -Угледни часови

Допунска настава као подршка ученицима који нису савладали писање и читање	Правилно писање и изражајно читање	Један час у две недеље	Записници и са часа и евиденција у дневнику	Ученици ће бити у стању да разликују ћирилицу од латинице. Да читкије и правилније пишу и правилно читају и да разумеју прочитано.	- библиотекар школе	Наставници српског језика и учитељи	-Свеске -Продукти рада
Индивидуализација	Индивидуализовати ученике који су из осетљивих група а нису довољно мотивисани да прате редован наставни план	Сваке школске године	-План индивидуализације - Резултати- оцене -Посета часовима	Ученици ће бити у стању да редовније прате наставу без идеје о напуштању школе.	- Одељењске старешине -Стручна служба школе Предметни наставници	- Родитељи	-План индивидуализације -Резултатаци-оцене

3.6. Извештај плана рада тима за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Чланови тима:

1. Катарина Милошевић- координатор тима
2. Драгана Спасојевић, директор школе
3. Ања Стојановић, педагог
4. Милица Ристић Црнић, секретар
5. Миодраг Филиповић
6. Весна Андрејевић
7. Мирела Христић– вођење записника
8. Марина Гоцић- представник школског одбора
9. Лазар Јоцић- савет родитеља
10. Милица Николић- ученички парламент

2023/2024. школске године тим за заштиту од ДНЗЗ, одржао је 10 састанака и то 7 редовних и 3 састанака везаних за актуелне ситуације у школи, везане за насиље.

На редовним састанцима, који су се одвијали месечно од почетка школске године, анализирао се рад тима и говорило се о превентивним активностима које су предвиђене годишњим планом тима за заштиту од ДНЗЗ.

Од почетка школске године спроведене су све активности предвиђене планом, а учешће у спровођењу имао је ученички парламент и вршњачки тим.

- Тематска недеља 4.9.2023 - Ја волим и поштујем себе и друге
- 5.9.2023-Моја школа, мој други дом,
- 6.9.2023- Када се многе руке удруже
- 7.9.2023- Игром до толеранције,
- 8.9.2023- Здрави стилови живота, спортски дух , другарство и заједништво
- По смерницама које је дало министарство просвете, свакога дана спроведене су активности, везане за превенцију насиља и стварање позитивне климе међу ученицима, као и осећаја за емпатијом и толеранцијом.
- У оквиру дечије недеље, деца су упозната са својим правима- Велико срце деце Србије. Велики удео у спровођењу активности имао је ученички парламент као и наставници из актива вештина.
- 24.10.2023- радионица МУП-а „Заједно и безбедно кроз детињство“ за ученике 5. и 7. разреда у матичној школи у Каменици, као и посета ватрогасаца у истуреном одељењу у Бреници. Ово је пројекат који ће се наставити и у другом полугодишту, а биће укључена деца шестог и осмог разреда, као и деца млађих разреда.
- Обележен је Дан толеранције- 16.11.2023
- 17.11.2023- Јавни родитељски састанак у Научно технолошком парку-„Свако дете има право да одраста здраво“- родитељи, директор, наставници
- 21.11.2023- Светски дан детета- радионица у Бреници-Успостављање позитивне социјалне климе- учитељи, васпитачи, директор, педагог, родитељи
- Педагог школе је презентацијом и разговором упознала децу о дигиталном насиљу.
- 26.12.2023- трибина за родитеље у ош“ Карађорђе“ у Горњем Матејевцу- Позитивно родитељство
- 29.12.2023- тајни пријатељ- у оквиру сваког одељења.
- Разредне старешине су у оквиру ЧОС-а и часова Грађанског васпитања обрађивали теме везане за превенцију насиља свако у свом разреду.
- На наставничком већу, поводом краја првог класификационог периода, чланови колектива су обавештени о измена закона везаних за оцене из владања, и свега осталог, од стране секретара школе.
- 7.3.2024 ПУ Пантелеј посетила је нашу школу и презентовала коришћење разних предмета предвиђених за ефикасан рад полиције.
- 14.3.2024 нашу школу су посетили представници Црвеног крста Србије презентовали су пројекат „Промоција хуманих вредности“ која има за циљ охрабривање деце да изнесу своје мишљење и испоље своја знања и таленте.
- 28.3.2024., Црвени крст Србије у млађим разредима одржали радионице „Поштовање различитости“- која промовише промоцију хуманих вредности.
- 28.3.2024.- сарадња са ученичким парламентом- акција услед позива ОШ“ Десанка Максимовић“ за прикупљање средстава за лечење вршњака. Акција је успела, а новац сакупљен овом приликом је дониран.

- 5.4.2024- едукативно предавање у сали- заједнички родитељски састанак на коме је за родитеље организовано предавање „ Стилони васпитања, презаштићено дете“ . Предавање су водиле Ања Стојановић- педагог школе и Анита Цекић- психолог и психотерапеут. Циљ предавања је био повећање сарадње школе и родитеља.
- 6.4.2024- Здрав и спортски дух- међудодељенско такмичење старијих разреда уз помоћ наставника актива вештина.
- 8.4.2024- обележен је и Светски дан Рома – поштовање различитости и значај заједништва у сарадњи са вршњачким тимом.
- 14.4.2024- настављена је сарадња са ЗОО планетом- развијање емпатије и љубави према животињама.
- 24.4.2024.- настављена је акција коју је у првом полугодишту покренуо МУП- Заједно и безбедно кроз детињство“- предавање и радионица за ученике 6. и 8. разреда и 3. и 4. разреда- радионице- безбедност деце у саобраћају и безбедност деце у ванредним ситуацијама.
- Од 7.5.-10.5.- обележена је Недеља сећања и заједништва разним активностима:
 - Предавање ученика шестог разреда о другарству
 - Изложба радова- Другарство и заједништво
 - Хумана акција
 - Уређење школског простора – садња садница за
 - Кутак за сећање
- 10 и 11. 5. одржана је екскурзија старијих разреда. На састанку тима за ДНЗЗ, констатовано је да никаквих изгреда од стране ученика није било, а представници агенције похвалили су понашање и дисциплину наше деце.
- Такође и на екскурзији млађих разреда, дисциплина је била на завидном нивоу.
- Ове године дан школе организован је другачије. Целе недеље биле су активности везане за Чегарску битку и Стевана Синђелића. Циљ Синђелићеве недеље је био да се покаже заједништво деце кроз разне активности (Ескејп рум, Каменовизија) и да се унапреди неговање правих живорних вредности.

На састанцима који су се бавили решавањем кризних ситуација, овог полугодишта, није било критичних ситуација.

- Са учеником седмог разреда М.И., због мањих изгреда и неоправданих изостанака, као и нерегулисаних изостанака и даље се води појачан васпитни рад.
- Слична ситуација је и са ученицом осмог разреда С.О. са којом се због већег броја неоправданих изостанака води појачан васпитни рад.
- Једини састанак на коме је тим за ДНЗЗ, одређивао ниво насиља, је ситуација која се десила ван школе, а у којој су учествовали ученици осмог разреда. Због другог нивоа дигиталног насиља, спроведен је појачан васпитни рад са три ученика- В. , А.Ђ. и Д.К., где су они после месец дана и спроведених адекватних активности везаних за своје понашање, показали напредак, па није дошло до смањивања оцене из владаља.

- У другом полугодишту, појачан васпитни рад и даље се радио са ученицима седмог разреда због неоправданих изостанака, као и са ученицима у петом разреду због мањих изгрда, који су решавани на нивоу одељенске заједнице и као казне разредног старешине.
- Ученици седмог разреда Д.С- има закључну оцену из владања 4- због неоправданих изостанака, а М.И оцену 2, такође због неоправданих изостанака и немогућности спровођења појачаног васпитног рада. Институције надлежне за овакве случајеве су благовремено обавештене.

Највише се радило на превенцији, да до одређених ситуација не би дошло.

Закључак тима је да у следећој школској години треба још више укључити родитеље у рад школе, упознати их са протоколима о пријављивању насиља, и што више радити на превенцији- радионице, ЧОС, разговори, презентације.

У Каменици
28.8.2024

координатор тима
Катарина Милошевић

3.7. Извештај рада тима за професионални развој

На почетку школске 2023/2024. године наставници су имали прилику да направе план стручног усавршавања и одреде се за семинаре које желе, а налазе се у Каталогу акредитованих семинара. Дали су следећи предлог:

1. Амбијентална настава у функцији подизања мотивације ученика;
2. 50 како – 50 лако – практичне вештине и ИКТ алати који штеде време.

План је послат Центру за стручно усавршавање Ниш 19. септембра 2023. године.

У току првог полугодишта школске 2023/2024. године одељењске старешине и учитељи похађали су семинар „Родитељ – сарадник у превенцији, препознавању, откривању и сузбијању насиља и дискриминације у васпитно-образовним и образовно-васпитним установама“. Семинар је одржан 25.11.2023. године у Регионалном центру.

17. и 18. новембра, већина запослених похађала је семинар „Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика“.

25.10.2023. 5 представника наше школе присуствовало је стручном скупу под називом „Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ у основној школи „Карађорђе“ у Матејевцу.

3.2.2024. 6 представника школе похађало је обуку „Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика“ у основној школи „Његош“.

27.2.2024. године директорка школе, педагог школе и сви координатори тимова учествовали су на стручном скупу „Тимови огледало школе“.

Педагог школе је похађала обуку „Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих“ која је почела 27.5.2024. и завршила се 23.6.2024. године.

Сви запослени остварили су обавезну законску норму стручног усавршавања (члан 23, Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручних сарадника) тачније најмање 44 сата стручног усавршавања у установи, најмање један програм одобрен из Каталога програма стручног усавршавања или програма који доноси министар и најмање један одобрен стручни скуп.

У договору са запосленима планиран је семинар у школској 2024/25 год. под називом „Оснаживање наставника и стручних сарадника за решавање педагошких ситуација“ Број семинара у каталогу је 120. Семинар ће бити реализован у току године према договору са реализаторима. Време трајања је један дан (8 бодова).

3.8. Извештај рада тима за инклузивно образовање

Стручни тим за инклузивно образовање чине:

1. Татијана Ђорђевић, наставник предметне наставе, координатор СТИО
2. Ања Стојановић, стручни сарадник
3. Драгана Спасојевић, директорица
4. Марија Ранђеловић, наставник предметне наставе
5. Слађана Николић, наставник разредне наставе
6. Магдалена Божиловић, наставник разредне наставе

У току школске 2023/24. године одржано је 6 састанка у присуству већине чланова. У школи су покренута 4 ИОП и 3 индивидуализације.

УЧЕНИЦИ ЗА КОЈЕ СЕ РАДИ ПЕРСОНАЛИЗОВАНИ ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА МЛАЂЕ РАЗРЕДЕ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНУ

Разред	Ученик	Врста ИОП-а	Предмети	Одељенски старешина
II/3	А.Д.	ИОП 2	Сви предмети	Магдалена Божиловић
III/1	Д.О.	Индивидуал.	Српски језик, математика,	Миодраг Филиповић
IV/1	М.Ж.	Индивидуал.	Српски језик, математика, свет око нас	Слађана Николић
IV/1	Л.О.	Индивидуал.	Српски језик, математика, свет око нас	Слађана Николић

УЧЕНИЦИ ЗА КОЈЕ СЕ РАДИ ПЕРСОНАЛИЗОВАНИ ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА СТАРИЈЕ РАЗРЕДЕ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНУ

Разред	Ученик	Врста ИОП-а	Предмети	Одељенски старешина
VI/1	J.O.	ИОП-1	За све предмете, сем вештина	Катарина Милошевић
VII/ 1	M.I.	ИОП- 1	За све предмете, сем вештина	Весна Андрејевић
VIII/1	H.C.	ИОП- 1	За све предмете, сем вештина	Светлана Ђикић

СТИО је увидом у документацију констатовао је да се ИОП планови за ученике старијих разреда нередовно пишу, само наставнице биологије и историје раде персонализоване планове за све ученике виших разреда. Наставници нижих разреда нису радили индивидуализацију, иако је договорено. Наставничко веће и директорица школе су упознати са проблемима у спровођењу инклузије.

Школска 2023/2024. је почела у знаку „Тематске недеље» која је организована према смерницама Министарства просвете, а са циљем да се промовише емпатија, толеранција, различитост, једнакост, другарство. У периоду од 4. до 8. септембра реализовани су тематски дани где су се ученици кроз игру, дружење, сарадњу и међусобно поштовање, забавили, вежбали и учили истовремено.

У току првог полугодишта обележени су дани који промовишу емпатију, толеранцију и различитост, вредности које су битне у имплементацији инклузије у образовању и васпитању. Кроз Дечју недељу, Дан толеранције, Међународни дан детета и хуманитарне акције и бројне радионице дали смо велики допринос у развијању и неговању врлина и вредности код наших ученика.

Дечја недеља- у периоду од 2. – 8. октобра 2023. год. обележена је под слоганом: ВЕЛИКО СРЦЕ ДЕЦЕ СРБИЈЕ Током овог периода, деца широм Србије су у потпуности укључена у различите програме Дечије недеље и пружа им се прилика да покажу своје таленте, способности и вештине и да буду активни актери друштвеног живота. Кроз различите активности током Дечије недеље, подстиче се и креира окружење које промовише толеранцију, различитост, емпатију, другарство, здрав развој, срећу и добробит деце.

Први дан Дечије недеље обележили смо радионицом на тему “Шта ти осећаш, желим да знам?!”. Цртали смо и писали о својим осећањима, давали савете вршњацима шта је то што треба да промене код себе како би били још бољи пријатељи и погађали о ком другу је реч на основу описа неке ситуације која се десила у школи, где је друг добро/лоше реаговао. Учесници су била деца припремног предшколског програма, ученици млађих и старијих разреда, док су радионицу водиле наставница енглеског језика - Мирјана Стојановић и педагог школе - Ања Стојановић.

Азбука лепог понашања- Ученички парламент је у склопу обележавања Дечје недеље организовао спој презентације и радионице под називом "Азбука лепог понашања", прво млађим а затим и старијим разредима. Водитељке Милица и Олга, уз техничку подршку Огњена који је руковао компјутером, упознале су публику са неким појмовима и манирима

на свако слово азбуке, и вешто наводиле публику да објасне сваки појам као и зашто је он позитиван или негативан.

У оквиру активности дечије недеље, предшколци из Бренице су одрадили радионицу на тему "Наруквица пријатељства". Циљ ове активности је био развијати елементарне идеје о пријатељским односима и добронамерним односима једних према другима уз објашњење шта је вредност правог пријатељства. Деца су правила наруквице од перлица и струне и даривала свом најбољем другу.

Медјнародни дан толеранције 16. новембар- поводом обележавања Међународног дана толеранције, 16. новембра, на иницијативу школе и у сарадњи са члановима Црвеног крста реализовале су радионице са ученицима од првог до четвртог и са ученицима старијих разреда. Циљ радионица био је да се код ученика формира став о јединствености појединца и припадности различитим групама, поштовању различитости и њиховог уважавања. Ученици су радо учествовали у активностима и позвали чланове Црвеног крста да поново дођу и друже се са њима у следећим активностима.

Светски дан детета 20. новембар- "Дај детету осмех оно ће теби душу!" рекао је још Доситеј Обрадовић. Међународни дан права детета обележили смо у нашој школи на занимљив начин. Кроз одржану радионицу скренули смо пажњу на све обавезе које одрасли имају према деци као и на проблеме које данас срећемо у друштву. Поводом Светског дана детета у ОШ "Стеван Синђелић" у Бреници одржана је радионица на тему Успостављање позитивне социјалне климе. Радионици су присуствовали ученици првог, другог, трећег и четвртог разреда као и деца предшколског узраста. Учесће у радионици су узели и ученици Ученичког парламента. Захваљујемо директорки школе, педагогу, наставници енглеског језика, библиотекарку школе, васпитачицама, учитељима и родитељима који су присуствовали данашњој радионици.

У сусрет Новој години организована је игра "ТАЈНИ ПРИЈАТЕЉ" међу старијим основцима. Ученици старијих разреда протекле недеље играли су се „Тајног пријатеља” и у духу предстојећих празника, другарицу или другара из разреда или наставника/це чије су име извукли изненађивали су и радовали порукама, цртежима и малим знацима пажње.

У школи је организован новогодишњи базар, на коме су ученици са својим учитељицама и наставницима правили новогодишње честитке, украсе за школску јелку, колачиће и декорисали камин и своје учионице где су се дружили. Ђачки парламент је сав приход од Базара дао у хуманитарне сврхе.

У току другог полугодишта спрведене су многобројне хуманитарне акције и активности у сарадњи са УП.

Промоција хуманих вредности 14. марта 2024.- наша школа је, у сарадњи да Црвеним крстом Србије, део пројекта "Промоција хуманих вредности". Програм развија самопоуздање и кооперативност код деце и охрабрује их да изнесу своје мишљење, испоље своја знања, таленте и способности. Предшколци и ученици млађих разреда учествовали су у првој радионици на тему Толеранција. У наредним недељама очекују нас још шест занимљивих тема и радионица којима се наши ученици радују.

Промоција хуманих вредности- Радионице Дискриминација и Стигматизација и Радионица Поштовање различитости. Представници Црвеног крста су одржали радионице у млађим разредима у Бреници и Каменици. Ученички Парламент придружио се акцији на позив ОШ Десанка Максимовић из Чокота за прикупљање средстава за лечење њиховог вршњака из ове школе. Кроз низ активности од прављења колача, палачинки, кокица и биоскопске

пројекције филма. Можемо да будемо поносни на наш хумани Ученички парламент који је у овој последњој акцији сакупио преко 9000 динара које ћемо доирати за лечење болесног дечака из школе "Десанка Максимовић".

Едукативно предавање за родитеље ученика и наставно особље одржано је 6.априла на тему "Стилови васпитања, презаштићено дете", у фискултурној сали наше школе. Учешће је узео велики број родитеља који је имао прилике да добије одговоре на неке дилеме у родитељству и васпитању деце и њиховом односу према школи. Организатор предавања био је школски тим на челу са директорком школе а за циљ је унапређење Сарадње школе и родитеља. Предавање су водиле педагог школе Ања Стојановић и гошћа предавач Анита Цекић(психолог и психотерапеут).

Светски дан Ромкиња и Рома- 8.април- у организацији вршњачког тима и наставника музичке културе, наставнице енглеског језика и педагога школе у нашој школи низом активности обележен је овај значајан датум. Извођењем ромске химне Ђелем, ђелем, затим гледањем документарног филма "Ко су Роми?", кратким сценским и музичким извођењем наших ученика, желели смо да скренемо пажњу на положај рома и ромске заједнице у данашњем друштву, важности образовања и школовања, као и успесима значајних и славних културних, књижевних и музичких ромских стваралаца у свету и код нас.

Хуманитарна акција другарства и заједништва- ученици првог, трећег и четвртог разреда као и ППГ групе су 10. мај учествовали у акцији сређивања и оплемењивања школског дворишта. Изложба радова на тему "Другарство и заједништво 9.мај. У оквиру Недеље сећања и заједништва , која за циљ има одавање поштовања жртвама прошлгодишњих масакара, као и развој осећања другарства и припадности, емпатије и међусобне сарадње ученика , родитеља, запослених у школи одвијале су се разне активности. Једна од активности била је уређење школског дворишта, садња цвећа и фарбање жардињера и клупа. У овој активности су учествовали ученици од 5. до 8. разреда заједно са наставницима, и помоћним особљем. Велику захвалност на донацији садница за " Кутак сећања " дугујемо нашим сарадницима из Расадника Парк пријатељства у Медошевцу и чика Банету.

Сугестије чланова СТИО:

- примећено је нередовно писање персонализованих планова наставе и учења од стране наставника
- нередовно вредновање истих планова
- нередовно похађање наставе и опасност од прераног напуштања школе

Предлог мера:

- професионални развој запослених у области инклузије са циљем подизања свести о њеном значају у образовању и васпитању
- подршка ромској деци ангажовањем педагошког асистента
- одељенске старешине на време да обрате пажњу и ураде план превенције прераног напуштања школе

- развојним планом школе дефинисати циљеве и задатке који се баве укључивањем ромске популације (ученика и родитеља) у свакодневни живот школе, радити на подизању свести о значају школовања ромске деце у њиховој интеграцији у друштву, као и мере превенције прераног напуштања школе.

Координатор СТИО

Татијана Ђорђевић

3.9. Извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Тим се састао 5 пута у току ове школске године.

На првом састанку 21.9. 2023.године усвојен је нови план рада тима за школску 2023/2024. годину. Дат је извештај рада тима за протеклу школску годину. Извештај је део Извештаја о остварености ГПРШ. Извештај о реализацији ГПРШ је израђен и усвојен. ГПРШ је урађен за нову школску годину и узет у разматрање. Разматрано је да ли има допуна школском програму.

На другом састанку одржаном 30.11. 2023. године разматран је извештај о остварености Развојног плана у другој години. Разматран је предлог правилника о похваљивању и награђивању ученика у делу ученик генерације и спортисте генерације. Разматране су потребе за увођење ИОП-а за неке ученике у школи или за наставак рада са неком децом која већ раде по ИОП –у.

Трећи састанак је одржан 29.02.2024. године на коме је анализирана реализација наставе у току првог полугодишта и реализована је настава са једним до два часа мање из неких предмета. Погледани су извештаји из есдневника стручних већа. Сва стручна већа су се базирала на унапређење наставе, на ученике који слабије напредују и на припремну наставу за завршни испит 8. разреда. Такође је ту и осврт на одржану приредбу за Светог Саву. Тимови имају своје извештаје и све се реализује по плану. По ИОП-у 2 ради ученик Александар Динић, ученик 2. Разреда из Церја. Он редовно присуствује настави и исказује заинтересованост и мотивацију за радом и учењем, реди домаће задатке уз асистенцију и то позитивно утиче на његов рад и развој. Овај извештај је у извештају стручног већа учитеља. Анализиран је развој међупредметних компетенција и оне се примењују на часовима. Наставници у плану рада пишу које предметне компетенције се остварују. Маркетинг школе иде преко сајта школе и фејсбук странице. У најави је прелазак на други сајт са екстензијом .rs. Примена прописа чија је примена важна за обезбеђивање квалитета и развој школе: На већима су секретар школе, директор школе и педагог представили нове законе и правилнике који су изашли. То су Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основном образовању и васпитању, Закон о уџбеницима и Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању.

На четвртном састанку одржаном 25.4. 2024. године било је речи о резултатима ученика на такмичењима и смотрама. Анђела Јовановић ученица 8. разреда је освојила прво место на општинском такмичењу из историје и друго место на окружном такмичењу из историје и пласирала се на државно такмичење. Она је ове године најуспешнија на такмичењима.

Захвалнице ће добити за дан школе 31.5.2023. следећи наставници: Татијана Ђорђевић, за успехе на такмичењима, Мирјана Стојановић за одлично вођење Ђачког парламента и

такмичење ученика нижих разреда, Младен Тошић за успехе на такмичењима рукометне екипе школе.

Пробни завршни је одржан 22. И 23. Марта 2024. Извештај је урадио педагог школе.

На састанку је разговарано о припремној настави 8. разреда и како да ученици што боље ураде завршни испит. Настава се до 18.6. интензивира.

Пети састанак је одржан 27. 6. 2023. године на коме је разматрана оствареност стандарда квалитета за развој установе. Тимови за самовредновање и САРП током године прате и у њиховим извештајима су анализе по свим стандардима квалитета. По ИОПу је и даље само Александар Динић из Церја. Ученици 8. разреда су полагали на завршном српски језик, математику и трећи изабрани предмет. Анализирано је како су урадили завршни испит. Педагог школе извршио анализу. Нових прописа нема. Сада сви наставници постављају на гугл диску своје извештаје. Тим за пројекте ове године урадио је eTwining пројекат Food for thought (кулинарски пројекат), требало је да покрену још један пројекат у организацији Удружења педагога физичког васпитања. Пријавили су се за „Зелени изазов 2024“, али нису били међу добитницима садница лаванде.

Координатор тима

Светлана Ђикић

3.10. Извештај рада тима за међупредметне компетенције и предузетништва

Међупредметне компетенције се реализују кроз сарадњу и координацију активности више наставника, односно наставних предмета, иновирање метода рада на часу, употребу одговарајућих наставних средстава и прилагођавање садржаја. Задатак овог Тима је да активно учествује у планирању и евалуацији планова стручних већа и да подстиче имплементирање међупредметних компетенција у планове. Ученици ће бити активни учесници ових активности и пројеката. Поред овога, ученици ће учествовати и у активностима које за циљ имају упознавање са предузетништвом.

Чланови Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва су:

1. Слађана Петровић – координатор
2. Сања Николић
3. Ивана Стојиљковић
4. Ивана Марковић
5. представник родитеља
6. представник Ученичког парламента
7. представник локалне самоуправе

У току ове школске године у нашој школи реализоване су бројне активности које су за циљ имале развој међупредметних компетенција и предузетништва:

- **Почетак школске године** обележен је интонирањем химне и пригодним програмом који су припремили ученици стријих разреда за ђаке прваке и предшколце. Представници општине Пантелеј даривали су ученике пригодним поклонима.
- **Кад се многе руке удруже. 5.9.2023.** У оквиру тематске недеље, ученици петог и шестог разреда су кроз осликавање школског дворишта показали своја осећања поштујући једни друге.
- **Дан отворених врата. 6.9.2023.** Дружење предшколске групе и првог разреда из Каменице са полицајцима. Ученици су имали прилике да испробају полицијску опрему и постављају питања полицајцима.
- **Игром до толеранције. 7.9.2023.** Тематски дан који има за циљ промоцију толеранције, пријатељства, солидарности...
- **Развијамо спортски дух. 8.9.2023.** Плесом и игром до здравља у оквиру тематске недеље.
- **Обележавање дана српског јединства, слободе и заставе, 15.9.2023.** Учитељи и ђаци су овај дан обележили различитим активностима, цртањем заставе и презентацијом.
- У периоду од 15.9. до 18.9.2023. године нашу школу су посетили наставници Основне школе у граду Тумба (Шведска). Наши гости су током посете обилазили значајне локалитете у нашем крају, посетили су наше часове, дали интервју ученичком парламенту и представили рад своје школе.
- 19.9.2023. нашу школу посетили су представници дома здравља из службе за денталну медицину. Деца млађих разреда упозната су са значајем одржавања хигијене уста и зуба и правовременог одласка код зубара.
- Крос РТС-а одржан је 22.9.2023 године у 10:05 часова када је актуелна министарка просвете преко РТС канала дала старт за почетак трке.
- Наша школа активно учествује у пројекту **Буди активан и креативан** чији је носилац Удружење педагога физичке културе Ниша. Циљ је да деца схвате значај физичке активности и здравих стилова живота.
- **Европски дан језика 26.9.2023.** обележили смо радионицом у 6. Разреду
- **Дечија недеља од 2.-8.10.2023.**
 1. **Шта ти осећаш желим да знам.** Радионицу водила наставница Енглеског језика
 2. **Азбука лепог понашања.** Ученички парламент и вршњачки тим одржали су предавање о лепом понашању и кодексу облачења.
 3. **Велико срце деце Србије.** Заједничко слагање велике слагалице
 4. **Маскембал** за ученике млађих разреда
Понашање у саобраћају за старије разреде, наставница ТИТ
 5. Излет до Чегра и приредба
- Пријекат **Боља енергија. 6.10.2023.** У просторијама српско-корејског пријатељства ученици 8.разреда представљали су нашу школу на радионици Боља енергија за бољу будућност.

- Деца из Бренице су са својим учитељицама и васпитачицом уредили школски кутак на тему Јесен
- 12.10.2023. трибина са дебатом: „Ризични облици понашања и вршњачко насиље.“ Предавање је одржао професор физичке културе Небојша Стојановић уз сарадњу наставника наше школе Младена Тошића.
- 18.10. ученици од 5.-8. разреда су са својом наставницом ликовне културе уредили ходник школе и изложили своје радове на тему јесени.
- 24.10. су ученике 1. и 2. разреда посетили ватрогасци и причали им о природи свога посла.
- 24.10. одржана је прва у низу радионица МУП-а у оквиру акције „Заједно и безбедно кроз детињство“. Ученицима 5. и 7. разреда одржано је предавање на тему „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу.“
- 26.10. радионица „Птице станарице“ – предшколска група из Бренице је са својим родитељима и школом поставили кућице за птице пуне хране у школском дворишту и на тај начин покушају да помогну птицама да преживе зиму.
- 1.11. обележен је дан Школских библиотекара где су ученици 5. и 7. разреда својим ликовним и литерарним радовима представили библиотеку.
- 6.11. „Стоп! Сви на спорт!“ Уз подршку учитељице Миреле и наставника Младена Тошића ученици 3. и 4. разреда су се упознали са различитим спортовима.
- 8.11. у Вуковој недељи наставница српског језика Весна и библиотекар школе Ивана су за ученике од 4.-7. разреда организовале занимљиву драмску игру, презентацију и игру питања.
- 8.11. у оквиру Вукове недеље васпитачица Милица је радила пројекат: „Некад и сад“
- у недељи од 20.11. па до 24.11. организовано је школско такмичење „Дабар“ за све ученике од 1. до 8. Разреда
- 16.11. „Међународни дан толеранције“ обележен је сарадњом ученика школе са Црвеним крстом. Организоване су радионице.
- 17.11. у Научно технолошком парку представљен је пилот пројекат „Свако дете има право да одраста здраво“ где су присуствовали родитељи из Савета родитеља, наставник физичког васпитања и директорка школе.
- 21.11. Светски дан детета, у школи у Каменици и у Бреници одржане су радионице о правима детета.
- 8.12. одржано је школско такмичење из математике
- 13.12. Сајам књига у Нишу посетили су неки ученици старијих разреда у пратњи наставнице енглеског језика Мирјане, наставнице математике Марије и библиотекарке Иване.
- 26.12. су ученици предшколске групе и трећег разреда у Бреници организовали су израду медањака заједно са својом васпитачицом, учитељицом и једном мамом Аном Ђорђевић.
- 26.12. Новогодишњи квиз. Наша школа је угостила другове из Хума , Медошевца, Поповца и из ОШ Вук Караџић из Ниша. Било је доста забаве и смеха. Победници из Хума су следећи организатори.

- 26.12. трибина за родитеље у ОШ “Карађорђе“ Горњи Матејевац. Тема је била „Позитивно родитељство“, реализатор је психолог Анита Цекић.
- 27.12. Креативна радионица „Маске са новогодишњим мотивима“. Ученици старијих разреда помагали су млађим ученицима да израде своје маске.
- 28.12. подела новогодишњих пакетића предшколским групама у Бреници и Каменици од стране хуманитарног удружења „Достиник“.
- 28.12. организован је Деда Мразов спортски дан, реализовано је спортско фер-плеј дружење и утркивање. Организована је и одбојкашка утакмица заједно са ученицима и наставницима.
- 29.12. Триглав осигурање доделило је пакетиће нашим предшколцима и првацима.
- 29.12. ученици старијих разреда су организовали игру „Тајни пријатељ“ где је било пуно изненађења, лепих поклона и порука.
- 29.12. у школи је организован Новогодишњи базар на коме су ученици продавали своје радове које су заједно са наставницима израђивали за ову прилику. Било је ту честитки, украса и других декорација. Сав приход од базара, ученички парламент је дао у хуманитарне сврхе.

2. полугодиште

Светосавски дани:

25.1.2024. године одржан је мини концерт хора и оркестра. Уручене су и похвале најбољим наставницима и ученицима заслужним за промоцију школе.

Организован је и ликовни конкурс са темом „Свети Сава међу нама“.

Одржана је и промоција средње школе унутрашњих послова за ученике 8. разреда.

26.1. одржан је јавни час о Светом Сави. Приказан је кратак филм „Легенда о Светом Сави“ и презентација „Путовање Светог Саве“.

27.1. ученици и наставници су присуствовали литургији у сеоској школи Св.Никола.

1.2. ученици наше школе су у пратњи наставника посетили клизалиште код хале Чаир и уживали у клизању и дружењу.

4.2. на општинском такмичењу из енглеског језика нашу школу је представљала ученица Емилија Јашаревић која је освојила 33 поена од максималних 40.

8.2. ученице петог и шестог разреда учествовале су на едукативном школском програму „Шта треба да знаш о пубертету“.

14.2. одржана је радионица предшколске групе на тему „љубав“. Одржан је и јавни час у млађим разредима. Интонирањем химне РС и предавањем наставнице историје и ученице Анђеле Јовановић обележен је дан државности наше земље.

21.2. обележен је дан матерњег језика у организацији наставнице српској зезика и библиотекарке школе.

28.2. обележен је национални Дан књиге радионицом „Читајмо гласно“.

1.3. у нашој школи одржано је општинско такмичење из предмета Техника и технологија. На такмичењу је учествовало 50 ученика од петог до осмог разреда. Из наше школе такмичари из 5.разреда били су Михајло Ђокић, Петар Ђорђевић и Зорана Павић. Из 6.разреда Софија Ђокић и Ива Богдановић и из 7.разреда Данило Дамњановић.

5.3. предшколци из Бренице су истраживали природне појаве воде и ваздуха и проширивали свест о значају очувања планете. Уз помоћ баке једне ученице засађене су руже у дворишту школе.

6.3. посета ученика од 5. до 8. Разреда ДМВ галерији-музеју у Нишу.

7.3. промовисана је сарадња школе са ПУ Пантелеј.

Представници ЈОБ инфо центра су са ученицима 8.разреда радили тест способности и склоности који би био од користи при одлуци о даљем школовању.

8.3. одржана је радионица у млађим разредима на којој су учествовали и родитељи ученика.

14.3. одржано је математичко такмичење Мислиша за ученике од 1. до 8. разреда. У сарадњи са Црвеним крстом одржана је промоција хуманих вредности у циљу развијања самопоуздања и сарадње код деце.

19.3. одржано је школско такмичење рецитатора. Ученици који су се пласирали на Градску смотру рецитатора су: Лазар Недељковић, Сташа Богдановић, Николија Ђокић и Урош Динић.

20.3. Одржана радионица у млађим разредима са темом пролећа.

Ученица 8.разреда Анђела Јовановић освојила је прво место на општинском такмичењу из историје.

Женска рукометна екипа забележила је победу резултатом 8:2 у четвртфиналу против екипе ОШ“Краљ Петар Први“ и пласирала се у полуфинале градског такмичења.

21.3. посета концерту Нишког Симфониског оркестра.

Обележен светски Дан поезије тако што смо читали стихове аутора из нашег краја.

22.3. радионицом под слоганом „Вода за мир“ обележен је светски дан вода.

26.3. радионица за млађе разреде у Бреници поводом доласка пролећа.

27.3. женска рукометна екипа наше школе освојила је треће место на градском такмичењу .

28.3. узели смо учешће на градској смотри рецитатора у Нишком културном центру.

У Бреници и Каменици је одржена радионица „Поштовање различитости“ и радионица „Дискриминација и стигматизација“. Радионицу одржао Црвени крст.

На часовима ликовног у петом разреду ученици су обележили Дан позоришта.

Ученички парламент се одазвао акцији прикупљања средстава за лечење вршњака из ОШ „Десанка Максимовић“ из Чокота. Кроз разне акције прикупљено је 9000 динара.

5.4. у циљу унапређења сарадње родитеља и школе одржана је радионица на тему „Стилови васпитања, презаштићено дете“. Предавање је одржала педагог школе и предавач Анита Цекић – психолог и психотерапеут.

6.4. одржано је спортско такмичење ученика од 5. до 8. разреда у три дисциплине: бацање лопте у кош, обарање чуњева и превазилажење препрека.

8.4. обележен дан Рома извођењем химне Ђелем, Ђелем, гледањем филма „Ко су Роми“ и музичким извођењем наших ученика

9.4. посета ученика од 4. до 8. разреда изложби у официрском дому поводом 220 година од првог српског устанка.

12.4. Доситејеви дани: млађи разреди и ПП група илустровали басне. Такође и старији разреди на часовима ликовног. Било је и глуме у луткарској представи

14.4. ПП група посетила ЗОО планет у Каменици.

19.4. волонтери Црвеног крста одржали радионицу млађим разредима у циљу промоције хуманих вредности.

Глумац Лука Пиљагић одиграо монодраму по мотивима сатире јазавац пред судом.

У организацији Савеза проналазача србије.

20.4. Школски тим учествовао на 45. Регионалном такмичењу.

21.4. наша ученица Анђела Јовановић је на окружном такмичењу из историје освојила друго место и пласман на републичко такмичење.

22.4. обележен Дан планете земље на часовима биологије, грађанског васпитања и природе и друштва.

23.4. одржана радионица са родитељима у ПП групи у Бреници поводом ускршњих празника.

24.4. ученици 6. и 8. разреда присуствовали предавању и радионици коју су држали представници МУП-а у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“

У оквиру предстојећих празника ученицима млађих разреда одржана је филмска пројекција „Зечија радионица“

26.4. ускршња радионица са родитељима у Бреници.

Поводом ускршњих празника уређене су све учионице као и ходник школе дечијим радовима. Награђена су најлепше осликана ускршња јаја.

7.5. у недељи сећања и заједништва ликовни конкурс на тему Другарство и заједништво. Изложба радова.

Хуманитарна акција прикупљања гардеробе, средства за хигијену најугроженијим особама у нашој околини.

9.5. предавање ученика 6. разреда о другарству, значају заједништва и толеранције.

10.5 кутак сећања: садња дрвећа и украшавање клупе у парку у знак сећања на страдале другове.

10.и11.5. ученици старијих разреда су боравили на екскурзији где су посетили Авалски торањ, Фрушку Гору, Сремске Карловце, Нови сад и Петровадин.

12.5. ученица Анђела Јовановић учествовала на Републичком такмичењу у Пироту и освојила 9.место.

16.5. гостовање наше фудбалске екипе на турниру поводом дана школе у Горњем Матејевцу.

17.5. у оквиру пројекта „Стоп сви на спорт“ и унапређења сарадње полиције и школе одржано је такмичење ученика трећег разреда где су и наши ђаци узели учешће.

Одржан је 34. крос РТС-а тзв. Крос „Кроз Србију“ где је учествовао већи део ученика наше школе. Најбољи су похваљени и награђени.

19.5. ПП група из Бренице имали су прилику да посете домаћинства мештана.

23.5. на међународном такмичењу из енглеског језика ученици Ђорђе Јовановић из 3.разреда и Горан Међиморец из 4.разреда освојили су по 3.место.

28.5 у оквиру Синђелићеве недеље организовано је такмичење у прављењу и бацању папирних авиончића. Најуспешнији „летачи“ су похваљени и награђени.

Нишки песник Русомир Арсић говорио је своје стихове и слушао песме наших ученика

29.5. одржан занимљив интегративни час историје, географије и српског језика у виду ескејп рума. Победнички тим је тим седмог разреда. Било је веома забавно и едукативно.

Спортски дан у школи: угостили смо еките малог фудбала из Горњег Матејевца и Хума.

Одржана је и активност „Заједно се играмо и дружимо“ у организацији наставнице математике и ученичког парламента. Ученици су играли различите друштвене игре.

30.5. Ученици из Бренице извели су за своје другаре представу о екологији и очувању животне средине.

31.5. ученици школе су положили венац на споменик Стевану Синђелићу на Чегру.

31.5. обележен дан школе

8.6 одржана екскурзија ученика млађих разреда који су обишли Оплепац, Тополу, пећине Рисомаче и Крагујевац.

Посета музеју копнене Војске Србије у Нишу.

Наше рукометашице су уживале на базену Чаир као награда за постигнуте резултате.

14.6. последњи наставни дан дочекан у радости и весељу.

Ученици и наставно особље је испратило и нашег домара Зорана у заслужену пензију.

Руководилац тима
Слађана Петровић

3.11. Извештај о раду тима ментор-приправник

У школи школске 2023-2024. године овај тим није заседао због тога што није било ментора ни приправника.

3.12. Извештај о раду тима за пројекте

Тим за пројекте чине:

Драгана Спасојевић, директор школе

Ања Стојановић, педагог школе

Мирјана Стојановић, професор енглеског језика и координатор Тима

Светлана Ђикић, професор физике и информатике

Слађана Петровић, професор ТИТ

Ивана Стојиљковић, професор биологије

Мирела Христић, учитељица

Владимир Станкулић, професор музичке културе

Младен Тошић, професор физичког васпитања

Тим се формално састао седам пута током школске године, мада смо често имали неформалне консултације.

Наша школа се укључила у два еТвининг пројекта:

- један је кулинарски пројекат осмишљен да ученици школа из партнерских земаља (Француске, Италије, Грчке, Турске и Србије) представе кулинарске традиције своје земље и упознају друге кухиње и размене рецепте;
- други, у коме је ученици наше школе требало да разговарају на енглеском језику са вршњацима из Турске, још увек није реализован;
- . Учествовали смо и у пројекту „Буди активан и креативан“, чији је носилац Удружење педагога физичке културе града Ниша, а циљ пројекта је укључивање већег броја ученика у школске спортске активности, као и унапређење компетенција наставника физичког васпитања.
- Конкурисали смо и у „Зеленом изазову 2024“ у коме су одређеном броју малих сеоских и периферних школа додељиване саднице лаванде, али нажалост ми нисмо били међу сретним добитницима.

3.13. Извештај о раду педагошког колегијума

У периоду септембар 2023 – јун 2024 одржане су шест седнице Педагошког колегијума. Током првог полугодишта реализоване су две седнице, а у другом четири. План и програма рада Педагошког колегијума и заснован је на Закону о основама система образовања и васпитања са свим предвиђеним активностима. Седнице Педагошког колегијума одржаване су након седница Наставничког Већа.

- Усвојен је план рада Педагошког колегијума за школску 2023/24.годину;
- Разматрани су извештаји о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/23;
- Усвојени су акциони планови за инклузију за 2023/24.год;
- Разматрани су резултати вредновања ИОП-а ;

- Донета је одлука о наставку спровођења ИОП-а, или престанка потребе за ИОП-ом, на предлог Стручног тима за инклузивно образовање (ученици од II до VIII разреда);
- Презентовани су и усвојени планови рада стручних већа и тимова, као и директора школе, секретара, библиотекара, Школског одбора, Савета родитеља, стручних сарадника и Ученичког парламента за школску 2023/24 годину;
- Представљен је план стручног усавршавања за школску 2023/24.г.;
- Представљене су и усвојене активности Школског развојног плана за школску 2023/24.г.;
- Донет је оперативни план рада школе за школску 2023/24
- Анализарани су успех и дисциплина ученика на крају првог и другог тромесечја и на крају првог и другог полугодишта, као и предлог мера за побољшање успеха и дисциплине.

Директор школе
Драгана Спасојевић

4. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНИСТИ ПЛАНОВА РАДА УПРАВНИХ И РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА У ШКОЛИ

4.1. Извештај о остварености плана рада школског педагога

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада		
активност <i>(Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника)</i>	садржај	време реализације
Припремање годишњих и месечних планова рада педагога	Оперативни план рада педагога	септембар – јун (на крају месеца за следећи месец)
Учествовање у изради школског програма, плана самовредновања и развојног плана установе	Развојни план установе	септембар
	Анекс школског програма	По потреби
	План самовредновања (учесник) и израда упитника	Септембар, јануар, мај
Учествовање у изради годишњег плана рада установе и његових појединих делова (организација и облици рада – стални, повремени, посебни, редовни и приоритетни задаци, програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, рада стручних сарадника, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, превентивних програма)	План стручног усавршавања, план рада тимова, план рада стручних сарадника	август, септембар
Праћење и вредновање образовно-васпитног рада		

активност (Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника)	садржај	време реализације
Систематско праћење и вредновање васпитно-образовног, односно наставног процеса развоја и напредовања ученика	Праћење оперативних планова рада наставника	септембар - јануар
	Праћење оцењивања ученика (евиденција наставника и дневник образовно – васпитног рада)	новембар, јануар
	Социограм 5/1, 6/1	Септембар, новембар
Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада установе	Упитник за родитеље „Образовне потребе ученика“.	септембар
Праћење реализације образовно-васпитног рада	Преглед дневника образовно-васпитног рада	Јануар, мај
	Праћење реализације изборних програма	Јануар, мај
Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање	Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода; Анализа успеха на крају првог полугодишта; Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода; Анализа успеха на крају другог полугодишта.	новембар, јануар, април, јун
Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха	Неоцењени ученици и ученици са недовљним оценама на крају првог и трећег класификационог периода и првог полугођа – предлог мера	новембар, децембар, март
Учешће у изради годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма васпитно-образовног рада (програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, превентивних програма, рада педагошко-психолошке службе, сарадње са породицом, сарадња са друштвеном средином, праћење рада актива, тимова)	Извештај/анализа о успеху и владању ученика	Јануар, јун
	Извештај о раду педагога Извештај о раду Актива за развој школског програма	
Учествовање у раду комисије за проверу	/	/

савладаности програма увођења у посао васпитача/наставника, стручног сарадника		
Рад са наставницима		
активност <i>(Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника)</i>	садржај	време реализације
Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стандарда	Индивидуални рад са наставницима	октобар – децембар, март
Пружање помоћи наставницима на конкретизовању и операционализовању циљева и задатака образовно-васпитног рада	Индивидуални рад са наставницима, праћење и помоћ у извођењу наставе ГВ.	октобар – децембар, март
Праћење начина вођења педагошке документације наставника	Преглед матичних књига	јун
	Лична евиденција наставника о успеху ученика (наставника чији је час посећен)	новембар, децембар
	Упутства одељењским старешинама у вези вођења дневника и отклањања недостатака	новембар
Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета васпитно-образовног рада, односно наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада (уз проучавање програма и праћење стручне литературе).	Приказ вебинара на Наставничком већу „Тимови- огледало школе“	15.3.2024.
Мотивисање наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци	Организација акредитоване обуке у сарадњи са директором школе	Октобар-новембар
	Обавештавање наставника о могућностима стручног усавршавања	Септембар -март
Анализирање реализације праћених часова и давање предлога за њихово унапређење	Педагог је посетила 24 часа у току првог и другог полугођа школске 2023/2024. године према Плану посете часовима и 3 јавна часа.	Новембар-мај
Рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења	Индивидуални рад са наставницима; анкета „Прилагођавање 1. и 5. разреда“	новембар, децембар

Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице	Индивидуални рад са одељењским старешинама	Октобар - март
Рад са ученицима		
активност <i>(Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника)</i>	садржај	време реализације
Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању	индивидуални рад са ученицима (технике учења, план учења)	октобар - децембар
Стварање оптималних услова за индивидуални развој ученика и пружање помоћи и подршке	ЧОС – 8/1 (прихватање) , 5/1 радионица „Похваљујем те“; од 5. до 8. у оквиру „Дечије недеље“ – радионица „Шта ти осећаш, желим да знам?“; Упитник на тему „Безбедност у школи“, Професионална оријентација за ученике 8. разреда; Прилагођавање на 1. и 5. Разред; Радионице: Толеранција (у млађим разредима), Прихватање (у млађим разредима), Радионица: израда новогодишњих маски (млађи разреди); Правила понашања (са Ученичким парламентом)	Септембар-мај
	5/1, 6/1 – израда социограма	новембар
	Планирање времена (радне навике), радионица	октобар
Праћење оптерећености ученика (садржај, време, обим и врста и начин ангажованости ученика)	Индивидуални и групни разговори са ученицима, праћење реализације ваннаставних активности	новембар
Саветодавни рад са новим ученицима, ученицима који су поновили разред, рад са ученицима око промене смерова, преласка ученика између школа, промене статуса из редовног у ванредног ученика	Индивидуални разговори са ученицима који су се уписали у нашу школу у току полугодишта и њиховим родитељима	јануар
Пружање помоћи и подршке укључивању ученика у различите пројекте и активности стручних и невладиних организација	Дом здравља, обука девојчица о пубертету, Црвени крст, ЈОВ info центар	Септембар-мај
Рад са родитељима		
активност	садржај	време реализације

<i>(Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника)</i>		
Пружање подршке родитељима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању	Индивидуални разговори са родитељима и разговори са родитељима у присуству одељењског старешине	септембар - јануар
Сарадња са Саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету	Учешће родитеља у тимовима школе, Приказ приручника за реаговање у кризним ситуацијама на Савету родитеља, на сваком Савету родитеља извештавање родитеља о текућим активностима у школи	септембар
Организовање и учествовање на општим и групним родитељским састанцима у вези са организацијом и остваривањем образовно-васпитног рада	16.10.2023. Родитељски у Бреници за родитеље ученика 4. Разреда – разговор о прихватању С.П. 18.10.2023. Родитељски у Бреници за родитеље ученика 1. Разреда – радионица на тему „Педагошке ситуације“, Општи родитељски састанак, предавање на тему „Стилови родитељства“; Анкета за родитеље ; Индивидуални рад са мајком и дететом (Стицање навика, детињство, породица и пријатељи)	Јануар, јун
Рад са директором и стручним сарадницима		
активност <i>(Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника)</i>	садржај	време реализације
Сарадња са директором, стручним сарадницима на истраживању постојеће васпитно- образовне, односно образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење	Анекс школског програма, проблеми у настави, појачан васпитни рад са ученицима, радионице Знањем до посла, радионице Црвеног крста, радионице Министарства унутрашњих послова. радионице о пубертету, Годишњи план рада школе, рад са координаторима тимова, организација обука за наставнике	август - јануар
Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења	Картони ученика, остала документација о ученицима, стручног усавршавања, упућивање у начин вођења	октобар, новембар

педагошке документације у установи	документације Рад са секретаром	септембар
Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација	Израда плана посете часова наставника. Израда распореда дежурства наставника. Редовна размена информација и консултације	септембар, октобар август - јануар
Рад у стручним органима и тимовима		
активност (Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника)	садржај	време реализације
Учествовање у раду педагошког колегијума и стручних актива за развојно планирање и развој школског програма	Састанци стручних актива и већа	август - јануар
	Педагошки колегијум	август, децембар јануар
	Актив за развој школског програма	септембар, октобар
Учествовање у раду наставничког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање васпитачких односно наставничких компетенција)	Одељењска већа	новембар, јануар
	Седница Наставничког већа (анализа успеха ученика)	новембар, јануар
	Школски одбор - подношење извештаја о успеху и владању ученика на крају сваког класификационог периода	Септембар, јануар, април
	Савет родитеља	Септембар- мај
	Седнице Наставничког већа	август - јануар
	Састанак са руководиоцима актива	август
Учествовање у раду тимова, већа, актива и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта. Учествовање у раду педагошког колегијум и стручних актива за развојно планирање и развој школског програма.	Тим за самовредновање	септемабар - јун
	Стручни тим за инклузивно образовање	септемабар - јун
	Комисија за завршни испит	јун
	Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања, дискриминације и занемаривања	Септембар-јун
	Тим за пројкте	Септембар-јун
	Актив за развој школског програма	септемабар - јун
	Одељењска већа	Септембар-јун
	Састанак са наставницима који реализују изборне програме	септембар
	Састанци са стручним активима – израда Школског програма	октобар - децембар
	Комисија за ажурирање сајта и летописа школе	Септембар-јун
	Комисија за праћење ЕС Дневника	
	Комисија за програме и извештаје	

Рад са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	садржај	време реализације
активност (<i>Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника</i>)	Састанак Подружнице педагога Нишавског округа	октобар
Активно учествовање у раду стручних друштава, органа и организација	Филозофски факултет, Дом здравља Ниш, Црвени крст, ПУ, Списак ученика мушког пола за увођење у војну евиденцију, Центар за девојке – радионице о пубертету, Републички завод за статистику, Војска Републике Србије	август, септембар – децембар, јун
Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака образовно-васпитног рада школе	Сарадња са Центром за социјални рад	Септембар-јун
	Сарадња са Центром за социјални рад	Септембар-јун
Вођење документације и стручно усавршавање	садржај	време реализације
активност (<i>Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника</i>)	Дневник рада педагога, евиденција рада са ученицима и родитељима	септембар - јануар
Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу,	Преглед матичних књига	новембар
Стручно усавршавање	Акредитовани програми: Примена законске регулативе и правилно вођење школске документације “Школско вредновање квалитета рада наставника у функцији екстерног вредновања наставе и учења у школи” Подружница педагога Нишавског округа Програм увођења у посао наставника и стручног сарадника - припрема за полагање испита за лиценцу Свети Сава и пут кроз његову животну причу Дан државности Србије Љубав је,...	август- мај

	<p>Тимови - огледало школе, трибина Тимови - огледало школе - мој приказ семинара на Наставничком већу Стилови родитељства - моја презентација за родитеље Учење кроз игру онлајн обука за наставнике-завршни испит Бисери наше прошлости Успостављање позитивне социјалне климе Презентација образовног софтвера EDUSOFT NIŠ Ментално здравље адолесцената са неуроразвојним поремећајима <i>Број сати стручног усавршавања у установи: 54</i></p> <p><i>Стручно усавршавање у ван установе/стручни скупови:</i> Вршњачко насиље - превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих <i>Број сати стручног усавршавања ван установе/стручни скупови: 57</i></p>	
--	---	--

Ања Стојановић
педагог

4.2. Извештај о остварености плана рада библиотекара

Извештај о раду библиотеке школе „Стеван Синђелић“ у Каменици у току школске 2023/2024. Године

У библиотеци су разврстани и јасно видљиви следећи делови фонда:

- уџбеници по разредима
- лектира по разредима
- књижевност за децу млађих разреда
- књижевност за децу старијих разреда
- литература за наставнике
- књижевност за наставнике
- часописи за децу.

Корисници библиотеке су: ученици, наставници, стручни сарадници, као и остали запослени у школи. Задуживање корисника библиотеке врши се преко карте читаоца. Приступ фонду је отворен, што највише одговара корисницима. Уз нове књиге, наш фонд износи 4608 књига, распоређених на интерни начин. Фонд се богати набавком нових јединица публикација. Библиотека је добила на дар у фебруару од од ученика школе 12 књига. Обављена је куповина књига за школску библиотеку за коју је Министарство просвете наменило 24500 динара. Са куповином 48 нових наслова у јануару средствима МПНТР фонд је још богатији. Набавци су претходиле консултације у колективу са учитељима и наставником српског језика и књижевности, а извештај о трошењу средстава послат је Школској управи у Нишу.

Рад са ученицима је централна сврха библиотеке, обављан је без прекида. Ученици су веома заинтересовани да учествују у сређивању књига и осталим пословима библиотекара.

Води се евиденција коришћења литературе у школској библиотеци и документација о раду библиотекара.

Наставницима је библиотекар окренут тако што садржи и препоручује литературу коју има, набавља нову и чува за потребе наставе.

Библиотечки простор користио се за потребе консултација са родитељима, креативних активности, наставе, такмичења, активности УП.

Сарадња са родитељима одвија се кроз бригу о читалачким навикама деце и набавку, чување и поделу бесплатних уџбеника.

Води се евиденција коришћења литературе у школској библиотеци и документација о раду библиотекара.

Наша школска библиотека сарађује са НБ „Стеван Сремац“ у Нишу, са Одељењем књиге за децу, које има акцију бесплатног учлањења првака и одличних ученика. Сајам књига био је посећен од стране ученика старијих разреда у пратњи стручних сарадника. Обележен је Дан писмености, Дан европских језика, Дан школских библиотекара, Вукови дани, Дан матерњег језика 21.2, посета ученика школе библиотеци (час у библиотеци), припрема рецитатора за такмичење,

Преко Народне библиотеке у Нишу наша школска библиотека сарађује у мрежи библиотека Србије, кроз унос података о нашој школској библиотеци, а сарађујемо и са Друштвом школских библиотекара Србије, подружницом у Нишу

У току школске године, ученицима је понуђено више дигиталних издања школских лектира и књига за децу, у договору са наставником српског језика, као и новонабављене књиге.

Ивана Марковић, библиотекар, 30. 6. 2024.

Извештај о раду библиотекара Основне школе „Стеван Синђелић“ у Каменици у току школске 2023/2024. Године

Основни задаци библиотекара били су:

- Развијање потреба, навика, интересовања за коришћење библиотечко-медијатечке грађе.
- Коришћење савремених облика и метода рада са ученицима.
- Набављање нове библиотечко-медијатечке грађе и њихова физичка обрада, инвентарисање, класификација, сигналирање.
- Вођење прописане евиденције и документација о раду школске библиотеке.
- Сарадња са наставницима у школи.
- Културна делатност- летопис школе, друштвене мреже, часопис школе
- Сарадња са директором и педагогом школе
- Сарадња са библиотекама и друштвима библиотекара
- Стручно усавршавање

Најважније циљ рада школске библиотеке и библиотекара је подстицање читања и развијање писмености, почев од увежбавања читалачке вештине, до представљања продукције књига за децу.

Поред редовних послова који су прописани Годишњим програмом рада библиотекара и који имају за циљ развијање културе читања код ученика и њихово оспособљавање за самостално коришћење библиотечке грађе и проналажење потребних информација, у току протекле школске године обављала сам и низ других послова.

Од почетка школске године библиотекар брине о куповини и подели уџбеника за ученике школе, као и о подели оних које даје Министарство просвете. До 1. 9. уручени су бесплатни уџбеници, а у сарадњи са директором и педагогом школе унете су измене уџбеника у програм доситеј

Што се осталих активности тиче, оне су на време планиране и педагог добија планове рада на почетку школске године, као и потребне извештаје. Библиотекар је организатор следећих активности:

Дан писмености - радионица 12. 9.

26. 9. европски Дан језика – радионица

Учешће у Дечјој недељи –

1.11. Дан шк. библиотекара- библиотекар приређује изложбу дечјих радова.

Вукова недеља 7. 11. са старијим разредима, у сарадњи са наставником српског језика.

17. 11. приређена је изложба књига за ученике 1. и 4. разреда на иницијативу учитеља

Слађане Николић.

13. 12. ишли смо на Сајам књига у Нишу, заједно са координатором Ученичког парламента и Вршњачког тима.

Библиотекар је присуством и учешћем подржао следеће активности у организацији школе: 6. 10. излет до Чегра у оквиру Дечје недеље, 23. 10. учешће у пројекту са локалном заједницом и НВО “Орка”, 24. 10. учешће у активности ПУ “Заједно кроз безбедно ддетињство”, 21. 11. присуство радионици у Бреници за Дан детета, декорација школе, присуство приредби за НГ 29. 12.

У 2. полугођу библиотекар школе организовао је 2 књижевна конкурса: „Свети Сава међу нама и „Синђелићеви креативци“, час у библиотеци 22. 4. са ученицима и учитељем 4. разреда, акцију „Књига на дар“ уочи Дана матерњег језика 20. 2, и радионицу на Дан матерњег језика 2.2.

22. 2. била сам у организованом посети пријатељској школи у Хуму, и том приликом присуствовала презентацији уџбеника издавача Вулкан.

28. 2, за национални Дан књиге, наши ученици учествовали су у националном пројекту „Читајмо гласно“, у сарадњи са наставником српског језика и библиотекаром.

7. 3. библиотекар школе одлази на презентацију специјализованих одељења за талентоване ученике у ПНГ „С. Сремац“ и преноси информацију у својој школи.

21. 3. обележавамо светски Дан поезије пригодном манифестацијом

8. 4. подржавано обележевање светског Дана Рома, проналажењем књижевности на ромском.

18. 4. у сарадњи са васпитачем, учитељима и наставником ликовне културе организована је радионица илустровања басни и баснописања, као и слање радова на конкурс „Радионица Баснописаца“.

28. 5. у Синђелићевој недељи дочекали смо децјег песника Русомира Арсића и песнички му одговорили.

Радила сам током целе школске године на изради Летописа школе. У сусрет Дану школе, 31. 5, велики труд сам уложила, у сарадњи са колегама, у израду часописа школе Тачко срце.

Стручно и саветодавно учествовала сам у одабиру књига за награђивање ученика и у манифестацијама у оквиру значајних недеља и дана у школи.

Присуствовала сам седницама Наставничког већа и била записничар на њима.

Члан сам Тима за међупредметне компетенције и предузетништво у школи.

Образовно-васпитни и непосредни рад са ученицима одвијао се интензивно, а фреквенција наставника и ученика у школској библиотеци била је сразмерна броју ученика и одељења. Поред издавања књижне и некњижне грађе, трудила сам се да подржим све потребе ученика и наставника и да их стално упућујем на самостално коришћење грађе у настави ради постизања квалитета рада

Сарадња са педагогом и директором школе огледа се кроз: израду плана рада, плана стручног усавршавања, рад на Извештају о остварености ГПРШ, рад у Н. већу, набавку публикација средствима додељеним од стране МПНТР.

Сарадња са наставницима за потребе наставе: бирање песама за такмичење у рецитовању, жирирање, подршка при изради тестова и дежурање, обавештавање о конкурсима и приликама за уметничко изражавање.

Стручно усавршавање библиотекара ван и унутар установе налази се у посебним извештајима.

Ивана Марковић, библиотекар
30. 6. 2024.

4.3. Извештај о остварености плана рада секретара школе

Реализација плана рада на радном месту секретара школе зависи у знатнијем обиму од активности осталих органа школе, запослених и ученика, као и од Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Школске управе Града Ниша.

У школској 2023/2024. години у оквиру овог радног места реализован је значајан број активности, а нарочито:

- извршена је набавка и припрема предвиђених образаца за почетак школске године;
- за запослене: заснивање и престанак радног односа, расписивање конкурса тј. реализација истих, решења из радног односа, дописи упућени директору и Школском одбору, потврде и друго;
- за ученике: упис, исписи, издавање потврда, реализација испита;
- учешће у делу административне обраде реализације ученичке екскурзије, излета и одласка на такмичења ученика и запослених;
- израда нацрта општих аката тј. усклађење Аката школе са новим прописима

- спроведени поступци јавних набавки мале вредности;
- учешће у припреми, присуство на седници и израда одлука органа школе (управних, стручних, комисија и др.);
Рад у ЈИСПУ, ИСКРИ, и другим ел.системима.
Подношење извештаја.
- организовање рада помоћно – техничког особља;
- учешће у раду Тимова за заштиту од дискриминације, злостављања и занемаривања ученика,
- вршење е – уписа ученика у први разред,
- учешће у спровођењу завршног испита
- сви други послови утврђени законом, подзаконским и општим актима, и остали правни послови по налогу директора школе.

У потпуности је Реализован плана рада секретара школе.

Извештај подноси : Милица Ристић Срдић, секретар

4.4. Извештај о остварености плана рада школског одбора

Школски одбор је орган управљања у школи и он одлучује о свим важним питањима о раду школе.

Школски одбор Основне школе „Стеван Синђелић“ у Каменици одржао је редовну седницу 12.09.2023.године, на којој су разматрани и усвојени извештаји: о раду директора у претходних 6 месеци, о остварењу Годишњег плана рада, о успеху и дисциплини ученика у претходној школској години, о остварењу плана стручног усавршавања, о раду школског одбора и ученичког парламента у претходној школској години, о самовредновању, о реализацији ШРП и раду тима за безбедност у школи; донет је нови годишњи план рада и план стручног усавршавања за школску 2023/2024.годину.

Дана 30.01.2024.године одржана је седница на којој су усвојени Статут и други акти школе усаглашени са новим Изменама ЗОВС-а. Усвојен је Завршни рачун за 2023.годину. школски одбор је обавештен о потпуној реализацији Плана рада у првом полугођу школске 2023/2024.године. Усвојен је извештај о постигнутом успеху ученика у првом полугођу.

Дана 04.02.2024.године одржана је прва конститутивна седница новог сазива Школског одбора на којој је извршена верификација мандата нових чланова, изабран председник и подпредседник Школског одбора, упознавање са радом Школског одбора избрани чланови за школске тимове.

01.07.2023.године Школски одбор је усвојио извештај о остварености Годишњег плана рада школе, усвојен је извештај о завршном испиту, стручном усавршавању, спроведеним екскурзијама, усвојен предлог финансијског плана за 2025.годину.

Овим је завршен рад Школског одбора у школској 2023/2024.години.

4.5. Извештај о остварености плана рада савета родитеља

Савет родитеља Основне школе „Стеван Синђелић“ у Каменици, одржао је 15.09.2023.године прву конститутивну седницу, на којој су изабрани председник и заменик председника савета. На истој седници су нови чланови упознати са надлежностима савета, Пословником о раду савета и Правилима понашања у школи; разматрани су Извештаји о раду савета родитеља и ученичког парламента у претходној школској години; директор је поднео извештаје о свом раду и остварењу Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023.годину и упознао чланове савета са новим Годишњим планом рада за школску 2023/2024.годину; предложени су представници родитеља у тимове школе; савет родитеља је дао сагласност на програм и организовање екскурзија; одређена је висина ђачког динара за нову школску годину.

Дана 07.11.2023. године одржана је седница Савета родитеља на којој је поднет извештај о успеху и владању ученика на првом тромесечју. Упознавање родитеља са коришћењем ђачког динара, организовање школских активности, обавештење о Дану отворених врата.

16.01.2024.године, родитељи су упознати са успехом и владањем ученика у првом полугодишту, са стањем безбедности ученика, извршена је консултација са члановима савета родитеља око припреме школске славе Свети Сава.

Последњу седницу у школској 2023/2024.години Савет је одржао 28.06.2024.године на коме су поднети извештаји о успеху ученика на крају школске године, завршном испиту, о спроведеним екскурзијама за старије и млађе ученике. Директорка је известила Савет о свим активностима које је школа организовала током школске године.

За Савет родитеља, секретар школе Милица Ристић Срдић

5. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНОСТИ ПЛАНОВА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

5.1. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНОСТИ ПЛАНОВА РАДА ОБАВЕЗНИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ

5.1.1. Извештај о остварености часова обавезне и изборне наставе

План је остварен у потпуности, путем редовне наставе и наставе на даљину.

Разред	Укупно	Број часова по разреду		Број часова по разреду		%
		Планирано		Остварено		
	Часова	Обавезни	Изборни	Обавезни	Изборни	
I	1440	1368	72	1366	71	99,79
II	1584	1512	72	1509	71	99,75
III	1584	1440	144	1440	144	100
IV	1584	1512	72	1511	71	99,87
I- IV	6192	5832	360	5826	357	99,85
V	1008	900	108	894	106	99,21
VI	1044	936	108	929	106	99,14
VII	1116	1008	108	1001	105	99,11
VIII	1116	1008	102	1002	100	98,75
V- VIII	4284	3852	426	3826	417	99,04
СВЕГА	10476	9684	786	9652	774	99,52

Предмет	Разреди , број одељења и недељни и годишњи број часова								
	I		II		III		IV		I - IV
	1		2		2		2		
	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	5
Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180	900
Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	72	360
Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72	468
Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36	180
Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-	144
Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72	144
Математика	5	180	5	180	5	180	5	180	900
Физичко васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108	540
Грађанско васпитање	1	36	1	36	1	36	1	34	142
УКУПНО	20	720	21	756	21	756	21	756	3778

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА СА ОБЛИЦИМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ ОБАВЕЗНИ И ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ

Предмет	Разреди , број одељења и недељни и годишњи број часова								
	V		VI		VII		VIII		V -VIII
	1		1		1		1		
	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	4
Српски језик	5	180	4	144	4	144	4	136	604
Страни језик(Енглески језик)	2	72	2	72	2	72	2	68	284
Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34	178

Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34	178
Историја	1	36	2	72	2	72	2	68	248
Географија	1	36	2	72	2	72	2	68	248
Физика	-	-	2	72	2	72	2	68	212
Математика	4	144	4	144	4	144	4	136	568
Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68	284
Хемија	-	-	-	-	2	72	2	68	140
Техника и технологија	2	72	2	72	2	72	2	68	284
Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	102	426
Информатика и рачунарство	1	36	1	36	1	36	1	34	142
Укупно	25	900	26	936	28	1008	28	952	3796
Немачки језик (други страни језик)	2	72	2	72	2	72	2	68	284
Грађанско васпитање	1	36	1	36	1	36	1	34	142
Верска настава									
Слободне наставне активности	1	36	1	36	1	36	1	34	142
СВЕГА	29	1044	30	1080	32	1152	32	1088	4364

ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	БРОЈ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДУ				УКУПНО група
	V	VI	VII	VIII	
Грађанско васпитање	7	15	14	11	4
Верска настава		-	-		0
Немачки језик	10	15	14	14	4
ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	БРОЈ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДУ				УКУПНО група
	V	VI	VII	VIII	
Информатика и рачунарство	10	15	14	14	4

5.1.2. Извештај о остварености часова ваннаставних активности и припремне наставе

Часови ваннаставних активности реализовани су у првом полугодишту наставом у школи, а од марта месеца путем наставе на даљину, када је то било могуће.

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНОГ – ВАСПИТНОГ РАДА											
БРОЈ ЧАСОВА ПО РАЗРЕДИМА											
	I		II		III		IV		СВЕГА		
	ПЛАН	РЕАЛ	ПЛАН	РЕАЛ	ПЛАН	РЕАЛ	ПЛАН	РЕАЛ	ПЛАН	РЕАЛ	%

ДОДАТНА НАСТАВА	/	/	/	/	/	/	34	34	34	34	100
ДОПУНСКА НАСТАВА	34	34	75	75	108	108	34	34	251	251	100
СЕКЦИЈЕ	35	35	72	71	72	71	35	35	214	212	99,07
ЧАС ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ	72	71	72	72	72	72	72	71	288	286	99,31
УКУПНО											
ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНОГ – ВАСПИТНОГ РАДА											
	БРОЈ ЧАСОВА ПО РАЗРЕДИМА										
	V		VI		VII		VIII		СВЕГА		
	ПЛАН	РЕАЛ	ПЛАН	РЕАЛ	ПЛАН	РЕАЛ	ПЛАН	РЕАЛ	ПЛАН	РЕАЛ	%
ДОДАТНА НАСТАВА	17	13	0	0	13	13	0	0	30	26	86,67
ДОПУНСКА НАСТАВА	36	36	30	29	36	34	36	9	138	108	78,26
СЕКЦИЈЕ									94	82	87,23
ЧАС ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ	36	36	36	36	36	32	34	34	142	138	97,18
Укупно	89	85	66	65	85	79	70	9	404	354	87,62
ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНОГ – ВАСПИТНОГ РАДА											
СНА	32	32	35	36	33	36	31	34	138	131	97,76
Припрема за полагање завршних и матурских испита					22	16	62	78	84	94	111,91

**Извештај Ликовне секције у трећем разреду основне школе „Стеван Синђелић“ у
Бреници школске 2023/24 године**

У току школске године одржано је тридесет шест часова. Часове је похађало четири ученика. Сви ученици су савладали потребне вештине у ликовном стваралаштву.

Госпава Петковић

Извештај о остварености плана рада спортске секције старијих разреда

30.09.2022. Јесењи излет са пешачењем – У оквиру Спортске недеље, успешно је изведен планирани излет до Латинске цркве за све ученике и запослене наше школе.

07.10.2022. Дечија недеља(спортски дан) – У оквиру Дечије недеље у нашој школи организован је спорски дан. Турнир у Футсалу. Гости наше школе били су ученици ОШ“Коле Рашић“ и ученици ОШ“Карађорђе“ из Матејевца.

08.10.2022. Трка за срећније детињство – Црвени крст Србије је у сарадњи са Црвеним крстом Ниша, основним и средњим школама припремио и реализовао Трку за срећније детињство у Нишкој Тврђави. Ученици наше школе су освојили 4 медаље.

17.10.2022. Стоп! Сви на спорт! – У парку Чаир у Нишу, у организацији Спортског Савеза, Полицијске управе и Министарства просвете, одржана манифестација "Стоп! Сви на спорт" где су се школски тимови састављени од ученика трећег и четвртог разреда такмичили, дружили и показали своја знања.

27.01.2023. Пешачење до Цркве Свети Никола у Каменици – Поводом прославе школске славе Свети Сава група ученика пешачила је до цркве Свети Никола и присуствовала литургији.

03.02.2022. Уживање на леду – Клизалиште "Чаир" – Ученици од 5 до 8 разреда са својим наставницима имали су прилике да уживају на леду.

01.04.2022. Школско првенство у футсалу – На градском првенству Основних школа у футсалу које је одржано у ОШ"Душан Радовић", учествовао је и тим наше школе. Одиграли су утакмицу у којој су показали да је важан фер плеј, тимски дух и колико је важно бити у дресу своје школе.

16.05.2023. Спортски дан – Фер плеј игра у малом фудбалу и дружење са школским тимом ОШ"Карађорђе" из Горњег Матејевца поводом обележавања њиховог Дана школе.

24.05.2023. Синђелићева недеља – Данас је у оквиру активности обележавања Дана школе, на спортском терену у издвојеном одељењу Бреница одржан турнир у малом фудбалу. Наши гости били су тимови из ОШ"Карађорђе" из Г. Матејевца и ОШ"Коле Рашић" из Ниша.Ово је била промоција другарства и фер-плеј игре.

27.05.2023."СПОРТСКЕ ИГРЕ МЛАДИХ" – То је спортска манифестација која се одржава пети пут у организацији Града Ниша. Домаћин овогодишњих Спортских игара младих је ОШ"Душан Радовић"на чијим се теренима окупио велики број деце. Учествовали су и ученици млађих и старијих разреда наше школе у више дисциплина.

08.06.2023. Игре без граница – У нашој школи одржане су "Игре без граница" за ученике од првог до седмог разреда. Ученици су се поделили у екипе и такмичили се у томе ко ће више урадити трбушњака, склекова, ко ће више тројки погодити, превазилазили разне препреке, имали су прилике да плешу и још много тога.

15.06.2023. Посета ЗОО планету – Ни кишно време усред јуна није спречило наше заинтересоване ђаке и наставнике да уживају у дружењу са животињама које су становници ЗОО планета у Каменици.

Извештај о раду музичко-ритмичке секције (припремне групе)

Секција се одвијала у две групе, једна у Каменици коју су похађала три предшколаца, а водила је васпитачица Бранковић Милица и друга у Бреници коју су похађала пет предшколаца, а водила је васпитачица Милица Младеновић.

У септембру смо усвојиле план и програм рада секције као и избор песама и бројалица. План и програм је успешно реализован. Деца су била веома активна и успешно савладала садржај.

Кроз групне приредбе представили смо своје садржаје родитељима.

Извештај о раду шаховске секције-љубитељи шаха старијих разреда

Извештај о раду шаховске секције-љубитељи шаха у школској 2023.-24. години

За секцију су се пријавили: Михајло Ђокић, Петар Ђорђевић и Владимир Петровић 5.разред, Стефан Спасић 6.разред и Никола Савић 8.разред. Секција је почела са радом у другом полугођу. Одржано је 18 часова према плану рада. Ученици су сазнали како је настала ова игра, која су правила и фигуре, међусобно играли партије, организовали квиз знања у вези шаха. Упознали су се са компјутерским играњем шаха, значају ИКТа и савремених рачунарских мрежа, значају интернета у савременом друштву. Сазнали су и занимљивости о шаху, биографије познатих шахиста, упознати са неким њиховим значајним партијама и потезима. У оквиру прославе Дана школе 29.5.2024. одржана је Шахијада-такмичење у шаху и другим друштвеним играма а извештај је поднет педагогу школе.

Извештај о раду ликовне секције

Рад ликовне креативне секције био је усмерен ка активностима у оквиру како школских манифестација, тако и ваннаставним активностима.

Табела испраћених садржаја и активности у оквиру школских манифестација:

АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦ
Припремање радова и постављање изложбе	Септембар
Естетска анализа радова	Октобар- Новембар
Припреме ликовних радова за обележавање Дана Светог Саве	Децембар- Јануар

- омогућавање разумевања и позитивног емоционалног става према вредностима израженим и у делима различитих подручја уметности;
- развијање способности за препознавање основних својстава традиционалне, модерне и

1.	ЦРТАЊЕ	Врсте и својства линија
----	--------	-------------------------

савремене уметности.

Начин остваривања програма:

Цртање:

- објашњавање, дискусија, дијалог, демонстрација
- показивање основних цртачких техника
- објашњавање и упознавање са основним ликовним елементима
- индивидуални рад и рад у групама
- коректуре и естетске анализе (заједно са ученицима)
- рад по природи (моделу)
- посете културним институцијама (музеји, галерије)

Сликање:

- објашњавање, разговор
- демонстрирање основних сликарских техника
- показивање репродукција познатих сликара (чисте и замућене боје)
- креирање вежби и њихова примена
- коректуре и ест. анализе
- рад по природи и рад из маште
- посета позоришту

2.	ЦРТАЊЕ	Линија као средство за стварање различитих квалитета и површина
3.	ЦРТАЊЕ	Естетско процењивање
4.	ЦРТАЊЕ	Однос величина
5.	ЦРТАЊЕ	Лепо писање са калиграфијом
6.	ЦРТАЊЕ	Компоновање више ритмичких целина у простору
7.	ЦРТАЊЕ	Естетско процењивање
8.	СЛИКАЊЕ	Својства сликарских материјала и подлога
9.	СЛИКАЊЕ	Ритмичко компоновање боја и облика
10.	СЛИКАЊЕ	Равнотежа облика и боје у простору
11.	СЛИКАЊЕ	Контраст, светлина, површина и облика
12.	СЛИКАЊЕ	Сродност ликовних вредности

**Извештај Допунске наставе трећег разреда основне школе „Стеван Синђелић“ у
Бреници из предмета: Српски језик и Математика у школској 2023/24 години**

У току школске године у трећем разреду одржано је тридесет шест часова. Учествовало је четири ученика, стечено знање је усвојено на очекиваном нивоу.

Госпава Петковић

**Извештај ЧОС-а у трећем разреду ОШ „Стеван Синђелић“ у Бреници за школску
2023/24 годину**

У току школске године одржано је и реализовано тридесет шест часова. Ученици су усвојили предвиђени наставни програм.

Госпава Петковић

**Извештај Грађанског васпитања у трећем разреду основне школе „Стеван Синђелић“ у
Бреници у школској 2023/24 години**

У току школске године у трећем разреду одржано је тридесет шест часова. Учествовало је четири ученика, стечено знање је усвојено на очекиваном нивоу.

Госпава Петковић

Извештај о одржним часовима допунске и припремне наставе за предмет - хемија

У школској 2023 / 2024 години одржани су у седмом и осмом разреду часови допунске наставе , а у осмом и часови припремне наставе за полагање завршних испита.

У седмом разреду је одржано 6 часова допунске наставе и укључени су били сви ученици. На овим часовима вежбали смо лекције које им нису биле јасне и утврђивали стечено знање. акценат је био на рачунским задацима из области : раствори, закон одржања масе , хемијске једначине и стехиометријски задаци.

У осмом разреду одржано је 5 часова допунске наставе . Овим часовима присуствовали су скоро сви ученици. вежбали смо рачунске задатке и теорију из лекција која није била најјаснија. Велики акценат био је на писању хемијских формула молекула органских једињења.

У осмом разреду једна ученица је изабрала да полаже завршни тест из хемије (изабрани предмет). Овом припремном наставом обухваћено је градиво седмог и осмог разреда. Укупно је одржано 10 часова .

предметни наставник : Николић Сања

Извештај о одржаним часовима - Енглески језик

Часови енглеског језика у редовној настави одржани су по плану и програму.

Додатна настава је држана првобитно у осмом разреду у циљу припреме за такмичење у знању страних језика. У почетку су се пријавили Снежана Међиморец и Огњен Стојковић, али је Снежана у међувремену одустала. Огњен се спремао до краја, али није могао да дође на такмичење. Ове године по први пут су могли да се такмиче и ученици седмог разреда, па је тако после пет часова припреме учествовала Емилија Јашаревић и освојила високих 33 од највише 40 поена, али није се пласирала на окружно јер је ове године померен праг за пролаз са 32 на 35 од 40 поена.

Допунска настава у старијим разредима је држана по потреби и договору са ученицима.

Грађанско васпитање

Часови грађанског васпитања у осмом разреду су одржани по плану и програму. Ученици су редовно похађали часове и углавном активно учествовали у датим активностима.

Извештај о раду наставника Весне Андрејевић у школској 2023/2024. години

У школској 2023/2024. години одржала сам часове српског језика и књижевности у 5,6,7. и 8. разреду. Сви планирани часови су и реализовани кроз непосредни рад са ученицима у школи до 14.6.2023. Одржала сам у петом разреду 178 часова од планираних 180, 142 у седмом разреду од планираних 144, а у осмом разреду од 136 одржала сам 135.

Средња оцена у 5. разреду на крају школске године је 3,22, на полугодишту је била 3,44.

У 6.разреду средња оцена на крају године је 3,40, а на полугодишту 3,50 .

У 7. разреду оцена на крају је 3,00, на полугодишту 3,25 .

У 8. разреду средња оцена на полугодишту је била 3,31, а на крају школске године је 3,44.

Одржана су 23 часа припремне наставе за завршни испит, већина ученика је редовно присуствовала тим часовима. Припремна настава за полагање завршног испита одржана је у 8. разреду од јануара до јуна 2024. године.

На завршном испиту ученика 8. разреда постигнућа су следећа: просечан број поена је 10,22, најмање освојених поена 6,00 а највише 18,00. Сви ученици 8. разреда су приступили изради завршног испита.

Реализована је допунска настава за ученике 5. разреда од октобра 2023. и њоме је обухваћено свих 9 ученика повремено или стално. Одржано је 10 часова. Иста је ситуација са 6. и 7. разредом где је одржано по 9 часова.

Одржала сам 5 родитељских састанака. Сарадња са родитељима је задовољавајућа, одржавана је и преко вибер групе и непосредно у школи.

Рад у стручним органима школе:

Учествовала сам у раду на свим одржаним седницама Одељењског већа и Наставничког већа, члан сам Тима за безбедност, Тима за самовредновање .

Наставница српског језика Весна Андрејевић

Извештај о одржаним допунским и додатним часовима из физике:

Сви часови допунске наставе су одржавани су у школи. У 6 разреду су одржан је 1 час. Није било потребе за допунском наставом. Сви ученици имају позитивне оцене током целе године. На том одржаном часу било је девет ученика и вежбали смо за тест. У 7 разреду је одржано 2 часа допунске наставе од тога оба у првом полугодишту са Марком Илијићем. Он никако не напредује у учењу. Прошле године се трудио да поправи оцену на довољан два, а ове године нема интересовања за рад и напредак. У другом полугодишту он је са физике одсуствовао око 73%. У осмом разреду није било потребе за допунском наставом. Сви ученици имају позитивне оцене током целе године. Сви ученици су савладали програм.

Додатна настава није држана јер није било заинтересованих ученика.

Припремна настава за полагање завршних и матурских испита из физике је одржана са 10 часова и једна ученица је полагала физику и имала је 16 бодова на завршном испиту.

Припремна настава за полагање разредних и поправних испита из физике је одржана са два часа за ученика Марка Илијића који није могао да буде оцењен у току године због превеликог одсуствовања. Након полагања он није савладао прописане исходе и добио је оцену недовољан 1.

Извештај поднела Светлана Ђикић

Извештај о одржаним часовима допунске, додатне наставе и припремне наставе за полагање завршног испита за школску 2023.-24. годину

У школској 2023.-24. Часови додатне наставе држани су у 5.разреду. Одржано је 13 часова. Ученик Петар Ђорђевић учествовао је на општинском такмичењу.

Часови допунске наставе држани су од 5. до 7. разреда. У 5.разреду 15, у 6.разреду 8 и у 7. разреду 12 што је укупно 35 часова допунске наставе.

За ученике 8. разреда организована је припремна настава за полагање завршног испита. Одржано је 19 часова.

Евиденција о доласку на горе наведене часове је у електронском дневнику.

5.2. Извештај о раду Дечјег савеза

- 1. 9. 2023.г. – Приредба поводом дочека првака 2023/2024.г.
- 5.9.2023.г. – Полицијска станица Пантелеј (посета)
- 6.9.2023.г. – „Кад се многе руке удруже“ –декорација школског дворишта
- 7.9.2023.г. - Кратак филм о насиљу Игром до толеранције – Полигон – сала за физичко
- 8.9.2023.г. – Плесом трајно до здравља
- 15.9.2023.г. – Дан заставе
- 22.9.2023.г. - Крос – РТС-а кроз Србију (фудбалски терен – Чегар –Каменица)
- 29.9 2023.г.- европски школски спортски дан
- 2.10.2023.г. – „Шта ти осећаш , желим да знам“ (радионица)
- 3.10.2023.г. - Азбука лепог понашања (Тема – лепо понашање, кодекс облачења ...)
- 4. 10. 2023.г. – Велико срце деце Србије (од П.П. Г до 4 раз. Сложили смо Велико срце и од 5 до 8 раз.)

-5. 10. 2023.г. – Маскембал и музичке столице

- 6. 10. 2023.г. – Приредба поводом пријема првака у Дечији савез - Полигон – То могу и ја - Рукомет и ногомет (старији разреди)

- 23. 10. 2023.г. - „ Школа пријатељица природе и животиња“ (Организована је заједничка акција школе и локалне месне заједнице у прикупљању отпада у селу Каменица и Бреница)

-3.11. 2023.г. - Пројекат – Буди активан и креативан Носилац пројекта: Удружење педагога физичка култура – Ниш - Сарадници на пројекту: ОШ „С . Синђелић“- Каменица

-21.11.2023.г. – „Толеранција и поштовање различитости“ Поводом Међународног дана толеранције у сарадњи са Црвеним крстом организоване су радионице за ученике на тему : „ Толеранција и поштовање различитости“ (радионица за ученике млађих и старијих разреда)

-Од 25. до 29. 12.2023.г. – Новогодишње чаролије

25.12.2023.г. – Деда мразови помоћници

26.12.2023.г. – Новогодишњи квиз (гости из других школа)

27.12.2023.г. - Новогодишња маска

28.12.2023.г. – Деда мразов спортски дан (полигон за најмлађе – трке у џаковима)

29.12.2023.г. – Новогодишња журка (приредба и подела пакетића за најмлађе)

-Од 25.1.-до 29.1.2024.г. – Светосавски дани

24.1.2024.г. - Пријем радова по расписаном конкурс поводом школске славе Светог Саве Уређивање хола и школског простора прикладно обележавању датума

25.1.2024.г. – Наступ школског хора и оркестра у холу школе и проглашавање најлепших радова ученика

26.1.2024.г. – Презентација У П о животу и раду С. Саве (сала)

27.1.2024.г. - Литургија у сеоској цркви С. Никола. Ломљење славског колача у цркви С. Никола. Програм ученика наше школеу цркви. Изложба радова ученика у холу школе.

14.2.2024.г. – Радионица –Љубав... Међународни дан даривања књига

21.2.2024.г. – Дан матерњег језика

8.3.2024.г. – Радионица –Честитка за маму,баку ...

15.3.2024.г. - Радионица у сарадњи са Црвеним крстом (толеранција)

22.3.2024.г. - Радионица – Светски дан вода

28.3.2024.г. - Радионица у сарадњи са Црвеним крстом (Културални идентитет)

4.4.2024.г. - Радионица у сарадњи са Црвеним крстом (Ненасилно решавање конфликта , дискриминација и стигматизација)

5.4.2024.г. – Општи родитељски састанак Тема: „ Стилони и замке родитељства“ Предавачи: педагог
наше школе и гост Анита Цекић (психолог)

8.4.2024.г. – Светски дан Рома (вршњачки тим у сарадњи са наставником музичке културе ,наставником
енглеског и педагог школе)

12.4.2024.г. – Доситеј – радионица

18.4.2024.г. - Радионица (родна равноправност, превенција насиља на интернету)

19.4.2024.г. – Представа по мотивима дела „Јазавац пред судом“- П.Кочић (Лука П. –глумца
члана
Удружења драмских уметника Србије)

24.4.2024.г.- Ускршња радионица (фарбање јаја) Филм „Зечија академија“

8.5.2024.г. – Другарство и заједништво – радионица

17.5.2024.г. – Крос РТС – Активности поводом обележавања Дана школе

27.5.2024.г. – Такмичење у бацању папирних летилица - Уредимо учионицу за Дан школе

28.5. 2024.г. – Историјски час – „ Потрага за бисерима наше прошлости“ - Песник Русомир
Арсич и
таленти - Литерални конкурс „Моја школа“

29.5.2024.г. – Спортски дан (фудбал и рукомет) - „Заједно се играмо и дружимо“ –друштвене
игре са
родитељима и наставницима - Изложба ликовних радова старијих разреда

30.5.2024.год. – Еко дан – представа ученика издвојеног одељења у Бреници - Представљање
школског
часописа и химне школе

31.5.2024. г. - Полагање венаца на споменику Чегар - Додела награда, захвалница,похвала и
диплома
ученицима и наставницима

7.6.2024 .г. - Екскурзија - Крагујевац , Топола (п.п. групе и ученици од првог до четвртог разреда)

14.6.2024.г. – Завршетак школске 2023 /2024 године.

Каменица васпитач

Јун 2024.г. Бранковић Милица

5.3. Извештај о раду Ученичког парламента и Вршњачког тима у првом полугодишту школске 2023/2024. Године

Ове школске године Руководеће тело Ученичког парламента ради у следећем саставу:

Председник – Анђела Јовановић (8.разред)

Потпредседник – Милица Николић (7.разред)

ПР – Петар Стевановић (8.разред)

Благајник – Олга Ринчић (7.разред)

Чланови – Зорана Рашић (8.разред)

Огњен Декић (7.разред)

Вршњачки тим делује у склопу Парламента а чине га изабрани представници сваког одељења од 3 – 8. разреда и већину акција организујемо заједно. Наставник – координатор је и даље Мирјана Стојановић, наставница енглеског језика.

Ово су наше активности из првог полугодишта:

5.9.2023. - Наши представници су, заједно са васпитачицама и учитељима млађих разреда, посетили Полицијску испоставу Пантелеј у оквиру тематског дана „Моја школа, мој други дом - правила понашања“-и том приликом се упознали с радом полицајаца и ватрогасаца као и са возилима полицијске и ватрогасне службе;

15.9.2023. – Нашу школу су посетиле две наставнице нашег порекла из једне школе у Шведској и том приликом се упознале с радом у нашој школи, а ми смо одржали кратак интервју с њима и научили понешто о шведском образовном систему;

2-8.10.2023. – Дечја недеља: понедељак, 2.10. – „Шта осећаш, хтео бих да знам“ – радионица са млађим разредима и предшколцима где су предшколска група и ученици 1. и 2. разреда цртали ситуације кад су се у школи осећали добро или лоше, а ученици 3. и 4. разреда су те ситуације описали;

Уторак, 3.10.2023. – „Азбука бонтона“, радионица прво за млађе а затим и за старије разреде у којој смо навели азбучним редом пописане речи и појмове везане за лепо понашање и бонтон;

Среда, 4.10.2023. – саставили смо велика срца од делова које је сваки ученик направио;

16.11.2023. – Дан толеранције – нашу школу посетили су представници Црвеног крста који су одржали радионице за ученике под називом „Не газите туђе снове – промовисање хуманих вредности“;

21.11.2023. – Светски дан детета обележили смо учешћем у радионици коју су припремиле учитељице и другари из млађих разреда из Бренице, а ми смо се прикључили с пар забавних активности;

13.12.2023. Посетили смо Сајам књига у Нишу у друштву библиотекара школе, Иване Марковић;

25.12.2023. покренули смо Новогодишњи базар на коме смо продавали колаче и украсе и честитке које су ученици правили сами и/или у сарадњи с родитељима и учитељима, а прикупљена новчана средства смо уплатили за лечење тешко оболелог шестогодишњег Вукашина из вртића „Маслачак“ у Нишу;

26.12.2023. – одржали смо Новогодишњи квиз на коме су осим тима из наше школе учествовали и тимови из школа „Вук Караџић“ из Ниша, „Милан Ракић“ из Медошевца и Поповца, и „Војислав Илић Млађи“ из Хума. Победио је тим из Хума, и по договору ће они бити домаћини квиза следеће године;

*Још смо преусмерили 10000 ђачког динара за помоћ у лечењу бивше ученице а сада мајке двоје наших другара, Иване Живановић, док су наставници донирали новчани прилог од 17000 динара који су такође уплаћени Ивани;

Учествовали смо у Осмомартовском и Ускршњем базару;

Организовали смо Ускршњу хуманитарну продају колача, као и пројекцију децјег филма „Зечја академија“ у циљу прикупљања новчаних средстава за лечење тешко болесног дечака, ученика ОШ „Десанка Максимовић“ из Чокота. Сакупили смо 10000 динара и одмах их уплатили на његов жиро рачун;

30.5.2024. – у сарадњи са наставницом математике и информатике Маријом Ранђеловић организовали смо играње шаха и друштвених игара попут „Човече, не љути се“, „Мице“, „Икс-окс“, домине, Рубикове коцке,...

* У мају смо организовали и хуманитарну акцију за прикупљање конзервиране и упаковане хране и намирница и кућне хемије за помоћ старијим особама. Прикупљена средства су, у сарадњи са Добротворним друштвом „Достиник“ из Ниша, упакована и послата породици Станковић из Горњег Бучумета код Медвеђе;

* Наш предлог за Ученика генерације је Ива Динић, која је уједно предложена и од стране Наставничког већа.

Координатор, Мирјана Стојановић

6. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

6.1. Извештај о остварености плана екскурзија ученика и рекреативне наставе

6.1.1. Извештај о изведеној једнодневној екскурзији ученика млађих разреда

- Датум извођења 7.06.2024. У реализацији екскурзије учествовале су све разредне старешине и директорка школе.

-Релација екскурзије: Крагујевац-Топола-Буковичка бања-Рисовача(пећина). Из Каменице се кренуло у 8:15,након прегледа аутобуса од стране саобраћајне полиције. Од пријављених 37 ученика,на екскурзију је кренуло 36. Ученица Ивона Османовић је одустала,јер се разболела. Реализовани су сви планирани садржаји,осим шетње у Буковичкој бањи(јер није било времена). Није било никаквих проблема,што се тиче ученика.Били су одлични приликом свих обилазака. Све је протекло у најбољем реду. Једино је деци фалила музика у аутобусу. У Каменицу смо стигли у 20:45.

Слађана Николић

6.1.2. Извештај о изведеној екскурзији ученика старијих разреда

Екскурзија ученика од 5. до 8. разреда одржана је 10. и 11. маја 2024.године. На екскурзију је ишло 39 ученика у пратњи својих разредних старешина, Татијана Ђорђевић разредна петог разреда, Катарина Милошевић разредна шестог разреда, Весна Андрејевић разредна седмог разреда и Светлана Ђикић разредна осмог разреда.

Путовање смо започели 10. маја аутобусом. Требало је да кренемо у 6 часова и 30 минута, али кренули смо у 7 часова и 15 минута из Каменице јер је милиција каснила са доласком и прегледом аутобуса.

Прво место које смо посетили био је Авалски торањ на планини Авали поред Београда. Попели смо се на Авалски торањ на 128 метара висине и ученици су имали времена да са висине виде Београд. Наставили смо пут до Фрушке горе која је острвска планина у Србији у оквиру које се налази национални парк. Обишли смо прво манастир Ново Хопово из 15. века који припада Епархији сремској Српске православне цркве. У њему су похрањене мошти римског војсковође, Светог великомученика Теодора Тирона — најстарија реликвија која се чува на територији Србије. Затим смо обишли и манастир Крушедол. Сам

манастир се налази у атару села Крушедол. Манастир је задужбина породице последњих српских деспота у Срему - Бранковића. Породица Ђорђа Бранковића, два патријарха Српске православне цркве и краљ Милан Обреновић су сахрањени у Крушедолу.

Пут смо након неког времена наставили ка Сремским Карловцима. Сремски Карловци се налазе на десној обали реке Дунав на 6 километара од Новог Сада и 4 километара од Петроварардина. Тамо смо обишли Православну богословију која је почела са радом 01.02. 1794. године, а основао ју је митрополит Стеван Станимировић. Такође смо обишли и Зграду Патријаршије која је настала 1892. године по нацртима Владимира Николића. Њен стил је мешавина барокне и неоренесансне архитектуре. Обишли смо и Карловачку гимназију, изграђену крајем 18 века. Тачније, почела је са радом 1. новембра 1791. године. Поседује богату библиотеку са око 18000 књига. Ово је најстарија библиотека у Србији. Данас је у овој згради филолошка гимназија. Код фонтане 4 лава из 1799. која је саграђена да би обележила изградњу првог система канализације у граду договорили смо се о једносатном шетању ученика.

Након паузе кренули смо ка Новом Саду и отишли у хотел Војводина који се налази у самом центру града. Након што смо се сместили у хотел, одморили смо мало, вечерали смо и изашли у дискотеку која се налазила на 10 минута пешице од хотела. Кренули су сви наши ученици и њихове разредне старешине. Дискотека се завршила у 11 часова и 30 минута. Вратили смо се у хотел.

Пре доручка смо изнели торбе у аутобус и након доручка кренули у обилазак Петроварардинске тврђаве. Обишли смо у музеју поставку о Милеви Ајнштајн која нас је све фасцинирала. Обишли смо и друге поставке у музеју и подземне војне галерије.

Након овог обиласка вратили смо се на ручак у хотел и кренули ка Нишу. У Каменицу смо стигли око 20 часова.

Сви ученици су се лепо провели и поштовали су правила која смо са њима прошли пре екскурзије. Задовољни су екскурзијом и садржајем који су имали.

Агенција је испоштовала програм који је био договорен и понуђен. Обишли смо све што је предвиђено. Са нама је ишао један водич (не знам име) и лекар Марија Обе су биле веома пријатне, предусретљиве и помагале су приликом обилазака. Водич је коректно одрадила свој део посла и објашњавала деци где иду и шта обилазе или шта виде из аутобуса. Екскурзија је била садржајна. Имали смо довољно времена и за слободну шетњу другог дана.

Вођа пута
Светлана Ђикић

7. ИЗВЕШТАЈИ О ОСТВАРЕНОСТИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

7.2. Извештај о раду професионалне оријентације

Ученици осмог разреда су на почетку школске године упознати са програмом професионалне оријентације са циљем да им олакшамо избор средње школе и будућег занимања. Часови професионалне оријентације одрађени су у склопу часова одељенског старешине. Са ученицима су одрађене су радионице: У свету интересовања, У свету врлина и вредности; – то сам ја. Водитељи радионица биле су Светлана Ђикић (одељенски старешина) и Ања Стојановић (педагогица).

Сајам образовања је одржан 3.10.2023.године. Ученици осмог разреда у пратњи одељењског старешине Светлане Ђикић и педагогице Ање Стојановић посетили су "Сајам образовања". Ова манифестација одржана је на платоу испред Академије техничко-васпитачких струковних студија, где су се представиле бројне средње школе као и факултети. Ученици су могли да виде програме средњих школа за које су заинтересовани, приказани на веома занимљив начин. Видели су роботе, аутомобиле, медицинску опрему, 3Д штампач, грађевинске мерне инструменте и још много тога. Могли су да разговарају са представницима школа које их занимају, добију флајере, часописе..

Што се тиче реалних сусрета ученици су 25. 01. 2024. године мали прилику да им се представници МУПа представе. Упознали су их са позивом полицајца- шта ради Полицајац и кроз презентацију приказали Школу унутрашњих послова и овај хуман и одговоран позив. Од представнице Полицијске управе Ниш сазнали су детаље о школи унутрашњих послова " Јаков Ненадовић" у Сремској Каменици и условима за упис.

Поједини ученици су показали интересовање за ову школу. Једна ученица је конкурисала али није успела да прође физичке тестове.

Дана 7. 3. 2024. године је у нашој школи, одржана радионица у осмом разреду, од стране представника Јоб Инфо центра, где су се ученици у оквиру професионалне оријентације ближе упознали са могућностима избора будуће средње школе, кратком тестирању у оквиру својих способности, склоности и интересовања за одређена занимања. Они помажу младима у каријерном планирању и процени компетенција, а који је пројекат „Знањем до посла“ развио у сарадњи са партнерима из Швајцарске.

У ОШ "Коле Рашић"одржан је Сајам средњих школа 26.4. 2024. године. Ученици осмог разреда у пратњи родитеља имали су сјајну прилику да од представника средњих школа још једном добију праве информације, сазнају детаљније о профилима за које су заинтересовани и направе прави избор приликом предстојећег уписа и одабира будуће школе.

Приметно је да ученици већ унапред знају које школе желе да упишу и у овој генерацији није се десило да је неко променио мишљење под утицајем ПО. Углавном родитељи су ти који утичу на одлуке деце о избору средње школе.

7.3. Извештај о превенцији малолетничке деликвенције и здравствене заштите ученика

7.3.1. Извештај о реализацији програма превенције малолетничке деликвенције

Програм превенције малолетничке деликвенције подразумева углавном превентивне активности јер у школи нису евидентирани масовнији и озбиљнији поремећаји у понашању ученика. Изостајање са наставе је углавном оправдано, а неоправдани изостанци су везани углавном за закашњавање или проблема превоза за децу из Церја. Школа је благовремено предузимала бројне мере (разговори са децом, разговори са родитељима, свакодневно контролисање долажења у школу, инсисирање на благовременом правдању изостанака и то обавезно са лекарским уверењем). Неке од предузетих мера су дале позитивне резултате. У многоме је лакшем вођењу евиденције допринело и електронско вођење дневника образовно-васпитног рада.

Однос ученика према школској имовини је у већој мери позитиван и предузете су све превентивне радње да не буде уништавања школског намештаја и простора. Ученици у великој већини имају правилан однос према раду и обавезама. У школи има ученика који повремено имају проблема у понашању, најчешће ван школског времена, али се на такве појаве реагује тимски и благовремено уз подршку родитеља.

Како школа треба да ради и на спречавању употребе психоактивних супстанци, појаве запушеног, девијантног и делинквентног понашања је да код ученика, одговарајућим васпитно – образовним поступцима развија позитиван, активан однос према здравом начину живота, формира се потреба за чувањем и унапређивањем менталног и физичког здравља. Такође, формира се свест о штетном дејству дрога на њихово ментално и физичко здравље, утиче да стичу знања и да формирају негативан однос према дрогама и неприхватљивом понашању и развијају механизме одбране који ће им помоћи да се супротставе различитим искушењима. Трудиле смо се разноврсним активностима да упутимо ученике на ове проблеме. Организовано је и предавање ученицима 5- 8 Разреда на тему Врсте насиља и Вршњачко насиље.

Носиоци програма превентивних активности су такође сви актери у школи, првенствено наставници , одељењске старешине али и стручни сарадници и директор . На основу познавања развојних карактеристика ученика, као и сталног праћења развоја ученика и школског напредовања ученика , уочаване су и идентификоване појаве неприлагођеног понашања ученика, слабљења ефеката васпитно- образовног рада и других проблема у животу и раду ученика и радило се са тим ученицима и њиховим родитељима. Школа је успостављала непосредну сарадњу са институцијама здравствене, социјалне заштите и МУП-ом ради превазилажења уочених проблема, које смо тимски решавали. У млађим разредима радило се на стицању радних и хигијенских навика ученика, односно развијању здравог стила живота и социјализације. У старијим разредима децу су раз.старешине упознале са негативним последицама по здравље које настају услед употребе наркотичких средстава и посебно поремећајима који настају у функцији појединих органа и органских система као последица коришћења наркотика.

Током целе школске године реализовани су задаци и садржаји везани за програм превенције малолетничке деликвенције и тако ће се наставити у следећој школској години.

7.3.2. Извештај о реализацији програма здравствене заштите ученика

У току школске године школа сарађује са здравственим установама у спровођењу здравствене заштите ученика, посебно у обављању лекарских и систематских прегледа прегледа деце која полазе у први разред и предшколску групу, спровођењу редовних систематских лекарских прегледа и вакцинација, у складу са Законом. Здравствена заштита ученика се остварује у сарадњи са Домом здравља. Сарадња са педијатријском службом одвија се у вршењу редовних вакцинација и прегледа. Стручни органи школе и Наставничко веће редовно прате и врше анализу здравственог стања ученика, а после редовних прегледа доносе се закључци и смернице за рад свих органа и наставника у школи. Према посебном програму се реализује и рад са родитељима: кроз предавања групних разговора и индивидуалног рада.

Обележено је низ важних датума везаних за очување здравља: Светски дан воде, Дан планете Земље,... Како је циљ овог програма стицање знања, формирање ставова и понашање ученика у вези са здрављем и здравим начином живота и развојем хуманих односа међу људима, као и унапређење хигијенских и радних услова у школи и елиминисање утицаја који штетно делују на здравље, школа остварује и активни однос са породицом и локалном заједницом и ради на развоју, заштити и унапређењу здравља ученика. На остваривању задатака здравственог просвећивања ангажовани су се предметни наставници биологије, физичког васпитања, стручни сарадници, одељенске старешине, изабрани лекар, стручњаци Дома здравља и Црвеног крста.

Програмом здравствене заштите радило се на стицање знања, формирање ставова и понашања ученика свих разреда у вези са здрављем и здравим начином живота (унапређење хигијенских и радних услова у школи и кући), елиминисање утицаја који штетно делују на здравље и развој хуманизације односа међу људима. Садржај програма који је реализован а сходно узрасту ученика обрађиван је кроз теме: изграђивање самопоштовања, здрава исхрана и брига о телу, физичка активност и здравље, безбедно понашање и интервенције, односи са другима, хумани односи међу половима, превенције болести, очувати животну средину. У разредној настави ученицима је нужно дати објашњење везе човека и његове животне средине.

Још један вид бриге о деци и њиховом здрављу у школи је осигурање ученика, које утврђује Општина Пантелеј и Управа за финансије од стране Триглав осигурања

7.4. Извештај о програму социјалне заштите ученика

Школа у сарадњи са установама социјалне заштите брине о свим ученицима школе посебно деце из осетљивих друштвених група. Учитељи и разредне старешине прикупљају податке у својим одељењима према следећим параметрима: број деце без оца/мајке; број деце која имају статус расељених лица; број деце других националности; број ученика који путују до школе; број деце која су изузетно социјално угрожена; и број деце чији родитељи немају решено стамбено питање, број деце у хранитељским породицама. Овоме је додат и образовни ниво родитеља. Анализе социјалног статуса ученика део су Годишњег плана рада школе. Реализоване су готово све планиране активности овим програмом:

Садржај активности	Ниво и време организације	Облик рада	Реализатори	Начин праћења
Појам социјалне заштите	I – VIII разред Септембар-новембар	Разговор, предавања, радионице	Наставници, педагог, секретар	извештаји
Прикупљање одеће, обуће	I-VIII разред Током године	Хум.акције	Наставници, Ученички парламент	Извештаји, летопис школе
Прикупљање књига, уџбеника, школског прибора	I-VIII разред Септембар-март	Хум.акције	Наставници, ученици, Ученички парламент	Извештаји, летопис школе
Хуманитарне акције са ГО Пантелеј	I-VIII разред Током године	Хум.акције	Директор, наставници, ученици, Ученички парламент	Извештаји, летопис школе
Сарадња са Центром за социјални рад	I-VIII разред Током године	Предавања, анкете	Директор, педагог,	Извештаји

7.5. Извештај о програму заштите животне средине

Током школске године реализовани су садржаји: развијање позитивног односа према природи, развијање љубави према природи и осећање дужности да се чува, заштити и унапреди природа, упознавање законитости које владају у живом свету, схватање значаја енергетске ефикасности и учествовање у селекционисању отпада, рециклажа, оплемењивање животног простора (животне средине), стицање одговарајућих знања и формирање правилног односа према уређивању школе и насеља, развијање вештина за скупљање и обраду релевантних научних података, као и примену стечених вештина у конкретним ситуацијама за добробит човека и животне средине. Ученици су кроз наставу и друге облике рада схватили значај здраве животне средине за опстанак човека. Зато ученици треба да се навикавају на правилан, културан однос према објектима у природи и школи, као и у широј средини. О хигијени школе и школског простора водила се посебна брига. Поред радника на одржавању хигијене, о томе су бринули сви радници школе, посебно наставници. На естетском уређењу школе ангажовани су предметни наставници (српског језика, ликовне културе, физике, ТиИО и биологије) и ученици. Лепшем изгледу школе доприноси цвеће у

учионицама и холовима које негују ученици и радници школе. На огласним таблама у холовима школе нашли су изложени ученички продукти рада. О изгледу учионица бринули су ученици са својим разредним старешинама и предметним наставницима. Програм еколошког унапређивања друштвене средине реализован је према плану :

Извршење програма еколошке заштите животне средине и естетског уређења школе пратио је директор и секретар школе (Дежурство, Чишћење учионица, ходника, санитарнија, Брисање стаклених површина , Брисање прозора, чишћење дворишта и корпи, прање итисона и стаза, Уређење свих просторија и стаза, Неговање цвећа, Брисање и рибање клупа, столица и врата, Преглед и контрола инсталација водовода и канализације, Обилазак школске зграде и интервенција, Поправка алата и обезбеђивање прибора за рад.

7.6. Извештај о програму школског спорта и школских активности

У оквиру Дечије недеље одржане су и игре знања и спретности у којима су учествовали сви ученици од петог до осмог разреда подељени у шест екипа по пет ученика из сваког разреда по један.

У оквиру прославе Дана школе, одржане су утакмице у мушкој и женској категорији у фудбалу, са ученицима ОШ „Карађорђе“ из Матејевца и ОШ „Војислав Илић Млађи“ Хум.

Извештај поднео, Младен Тошић

8. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНИСТИ ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Ред. бр.	Име и презиме	Програми стручног усавршавања који се остварују извођењем обуке		Активности које предузима установа у оквиру својих развојних активности (број бодова)
		Назив обуке	Стручни скуп/ обука	
1.	Милица Бранковић	Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика	обука	4
2.	Милица Младеновић	Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика	семинар	42
		Вршњачко насиље - превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања	Стручни скуп	
3.	Слађана Николић	Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика	семинар	5
4.		Улога савремених медија у дигиталном	обука	20

	Миодраг Филиповић	насиљу и физичком здрављу ученика; Родитељ, сарадник у превенцији, препознавању, откривању и сузбијању насиља и дискриминације у васпитно – образовним и образовно – васпитним установама; Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика		
5.	Мирела Христић	Родитељ - сарадник у превенцији, препознавању, откривању и сузбијању насиља и дискриминације у васпитно- образовним и образовно-васпитним установама; Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика; Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика	семинар	43
6.	Госпава Петковић	Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика	семинар	5
7.	Магдалена Божиловић	Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика	семинар	28
8.	Весна Андрејевић	Родитељ-сарадник у превенцији, препознавању, откривању и сузбијању насиља и дискриминације у васпитно- образовним и о-в. установама; Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика	семинар	42
9.	Марија Ранђеловић	Улога савремених медија у дигиталном насиљу	обука	45
		Унапређење система дигитализације у образовању	обука	
10.	Ивана Стојиљковић	Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика	обука	136
		За боље образовање - школа у којој ми је добро	обука	
		Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика	обука	
11.	Мирјана Стојановић	Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика	семинар	45
12.	Младен Тошић	Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика	семинар	42
13.	Татијана Ђорђевић	Родитељ, сарадник у превенцији, препознавању, откривању и сузбијању насиља и дискриминације у васпитно- образовним и образовно-васпитним установама	обука	
		Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика	обука	69
		Вршњачко насиље – превенција, превознавање и интервенција у установама образовања и васпитања	обука	

		Родитељ, сарадник у превенцији, препознавању, откривању и сузбијању насиља и дискриминације у васпитно-образовним и образовно-васпитним установама	обука	
14.	Јелена Крстић	Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика „Обука за запослене-породично насиље“ Вршњачко насиље- превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања“ Ментално здравље адолесцената са неуроразвојним поремећајем“	обука	20
15.	Владимир Станкулић	Музичка култура и модерне технологије Отворена просветна иницијатива	стручни скуп	42
		Музика уз помоћ рачунара Образовно креативни центар	стручни скуп	
16.	Катарина Милошевић	Вршњачко насиље- превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања Тимови- огледало школе, трибина „ Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика Родитељ- сарадник у превенцији, препознавању, откривању и сузбијању насиља и дискриминације у васпитно образовним и образовно васпитним установама-	обука	58
17.	Сања Николић	Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика	обука	8
18.	Светлана Ђикић	Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика	обука	51
		Родитељ – сарадник у превенцији, препознавању, откривању и сузбијању насиља и дискриминације у васпитно-образовним установама	обука	
		Тимови – огледало школе, трибина	обука	
19.	Слађана Петровић	Обука наставника у области заштите потрошача (онлајн)	обука	86
	Тимови – огледало школе ОШ „Стеван Синђелић“	обука		
	Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика ОШ „Стеван Синђелић“	обука		
20.	Милош Јовановић		-	76

22.	Ивана Марковић	Обука за супервизоре 2023.	обука	87
		Стручан и креативан школски библиотекар	обука	
		Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања	обука	
		Ментално здравље адолесцената са неуроразвојним поремећајима	обука	
		Уџбеници Вулкан	предавање	
		Утицај електромагнетног зрачења дигиталних уређаја на понашање ученика.	обука	
		Стручан и креативан школски библиотекар	обука	
		Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања	обука	
23.	Ања Стојановић	Вршњачко насиље - превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитања	Стручни скуп	57
		Улога савремених медија у дигиталном насиљу и физичком здрављу ученика	семинар	
		Васпитни рад у школи у функцији развоја пожељног понашања код ученика	обука	
		Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих	семинар	

Извештај поднела Ања Стојановић, педагог школе

9. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНОСТИ ПЛАНА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ: информација и приказивање делатности школе реализовано је путем сајта , летописа , школског листа , изложби, приказа, трибина и сл.

У оквиру интерног маркетинга планира се коришћење зидних новина за школске вести и обавештења ученика као и забавни живот ученика. Организоване су изложбе друштвених радова из различитог домена стваралаштва поводом Дана школе, као и једна тематска изложба уз помоћ ученика у оквиру обележавања Св.Саве. Детаљни извештај о маркетингу школе је део извештаја рада директора.

Као и редовно уређење портала школе на адреси: www.ossindjelicstevan.wordpress.com

Facebook страница школе: **Stevan Sindjelić Kamenica** као и група Библиотека Стеван

ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ: информације и приказивање делатности школе реализовано је у средствима јавног информисања локалне и шире средине(шtamпани медији).

У екстерном маркетингу, а у циљу информисања и приказивања делатности школе, школа ће и убудуће успостављати сарадњу са локалним електронским и штампаним медијима, са редакцијама дневних новина и дечјих часописа у којим се наши ученици представљају литерарним и ликовним радовима и са Дечјим културним центром. Постављање линка на сајту са информацијама о догађањима у школи и успесима ученика.

10. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА КОРЕКТИВНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА

Корективни васпитно-образовни рад спроводио се у сарадњи са задуженим службама при Центру за социјални рад, Центру за хранитељство,Заводом за ментално здравље, Домом здравља који чине педијатар, логопед , психолог, социолог....

Ученици са мањим деформитетима (равна стопала, кифоза, лордоза, сколиоза и сл.) после систематских прегледа упућени су у Дом здравља на корективни рад.

Према идентификацији ученика од стране стручног тима за инклузивно образовање класификовани су ученици са обољењима у оквиру категорија- болести које захтевају кућно лечење.

Ученици са мањим сметњама у психичком развоју, обухваћени су корективним радом од стране ПП службе, а тежи случајеви су упућени у специфичне институције и заводе.

На почетку школске године педагог школе је у сарадњи са стручњацима Дома здравља дијагностиковала децу којој је потребан (посебан) третман у току школске године. Корективни рад са свом дијагностикованом децом школа није у могућности да оствари, јер њега треба првенствено да реализује дефектолог, а таквог стручњака школа, нажалост нема. Узимајући у обзир материјалне и кадровске могућности школе и одговарајућих институција са којима школа сарађује,Корективно-Васпитни Рад је организован првенствено за:

децу која имају неке од потешкоћа у интелектуалном развоју;

децу са лакшим облицима психичких емоционалних поремећаја;

децу са поремећајима у психомоторици.

У школи функционише систем подршке деци из идентификованих осетљивих група:

Школа радо излази у сусрет ученицима из маргинализованих група, ромске популације

Поклања се пажња и деци из хранитељских породица и одлично сарађује са хранитељима

Предузимане су мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група (у сарадњи са Центром за социјални рад, родитељима и наставницима)

Примењује се индивидуализовани приступ настави за ученике који имају тешкоће у савладавању наставе У школи је реализован индивидуални план за ученика 7.разреда који има проблема у интелектуалном развоју и живи у несређеним породичним односима.

У оквиру рада Ученичког парламента радио је и Вршњачки тим као подршка активностима за унапређење учења за ученике из осетљивих група.

Школа је интензивно сарађивала са свим релевантним институцијама и појединцима у подршци деци из осетљивих група (Центром за социјални рад, Заводом за ментално здравље, ШУ Ниш, школским полицајцем и Одељењем за малолетничку деликвенцију, Домом здравља, Саветовалиштем за породицу и младе)

Подршка деци у школи обављала се кроз: Спровођење одређених облика образовно васпитног рада путем наставе и ваннаставних активности са идентификованим ученицима; Саветодавним радом са ученицима који имају тешкоћа у социјалном и емоционалном развоју; Кроз интензивну сарадњу и саветодавни рад са родитељима ученика који имају сметње у развоју и који раде према ИОП у . Приликом рада са овом децом полазило се од специфичности неуспеха у учењу и сметњи у понашању, односно, испољена одступања у развоју ученика и уважаване су њихове реалне могућности.

Задаци корективног рада који су реализовани: Стимулисање потенцијалних снага ради ублажавања многих последица слабијег интелектуалног развоја; Ублажавање и отклањање евентуалних психичких сметњи које могу неповољно утицати на развој ученика; Обезбеђивање услова за дружење свих ученика и заједнички живот и рад са ученицима који имају тешкоће у развоју

Према плану рада програма за корективни рад са ученицима за ученике којима је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју а и других разлога потребна додатна подршка у образовању и васпитању, школа је обезбедила отклањање физичких и комуникацијских препрека и донела индивидуални план рада ученика који имају решење Интерресорне комисије. Ове године није било таквих ученика.

ИЗВЕШТАЈ О ИНДИВИДУАЛИЗАЦИЈИ У РАДУ

(додатна подршка у раду)

УЧЕНИК: ЛАЗАР ОСМАНОВИЋ-IV разред

ПРЕДМЕТ :СРПСКИ ЈЕЗИК

Лазар је савладао делимично читање. Може да чита кратке речи. Проблем је у томе што не вежба читање кући. Зна да се усмено изрази. Прати излагање градива.Често даје тачне

одговоре приликом анализе текста. Активан је на часовима.Труди се да уради домаће задатке.

ПРЕДМЕТ:МАТЕМАТИКА

Зна да пише и чита бројеве. Сабира и одузима вишецифрене бројеве. Труди се да решава задатке на часовима уз моју помоћ. Остале области које смо радили,теже савладава.

Када би више радио ,постигао би боље резултате.

УЧЕНИК:МАТИЈА ЖИВАНОВИЋ- IV разред

ПРЕДМЕТ:СРПСКИ ЈЕЗИК

Матија је напредовао у протеклом периоду. Солидно зна да чита. Разуме прочитано.Активан је у анализирању текстова. Приликом решавања задатака потребна му је помоћ.Пише краће саставе уз моју помоћ. Ради контролне задатке уз додатно објашњење . Препознаје врсте речи.Редовно ради домаћи задатак. Он се труди и жели већа постигнућа.

ПРЕДМЕТ:МАТЕМАТИКА

Сабира и одузима вишецифрене бројеве. Сабирање боље схвата,од одузимања.Зна лакше примере множења.Јавља се да решава задатке.Изузетно се труди. Воли да ради у пару и групи. Редовно ради домаћи задатак.

УЧЕНИК:СТРАХИЊА СТОЈКОВИЋ

ПРЕДМЕТ:СРПСКИ ЈЕЗИК

После трећег класификационог периода,па до краја школске године,Страхиња се повремено укључивао у рад. Домаће задатке није радио.На часовима је врло ретко писао,повремено читао текстове. Тестове је радио,али углавном задатке са заокруживањем. Писмени задатак није желео да ради. Савладао је делимично граматику. Зна солидно да се писмено изрази,али не жели да пише.

ПРЕДМЕТ:МАТЕМАТИКА

Чита и пише вишецифрене бројеве. Зна да сабира и одузима. Писмено множење може да ради,али није самосталан у раду. Писмено дељење није у потпуности савладао. На часовима је врло ретко радио,углавном је радио задатке,који су њему занимљиви. На пример,имао је интересовања за разломке и децималне бројеве. На тесту је добио четири.

Из осталих предмета није показивао неко посебно интересовање,осим физичког васпитања и дигиталног света.

Веома ретко се дружио с децом. Од стране родитеља није било интересовања за његово напредовање.

На седници Школског одбора одржаној _____ усвојен је „Извештај о реализацији годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину“.

Директор школе

Председник школског одбора

М.П.

Драгана Спасојевић

Весна Андрејевић